ПРИНЯТ УТВЕРЖДЕН

на заседании Педагогического совета Приказом № от 30.08.2023 г.

МБДОУ д/с № 6 г. Вязьмы Смоленской области заведующего МБДОУ д/с № 6

от 30.08.2023 г. Протокол № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Моторина

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 г. Вязьмы Смоленской области

на 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 - 2024 учебный год:

**Цель:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

# Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций,

художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

# Содержание блоков годового плана ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

**Нормативно – правовое обеспечение ДОУ**

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | содержание основных мероприятий | сроки  проведения | ответственный |
| 1. | Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 2. | Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 3. | Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 4. | Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами | Август, январь | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 5. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов | 2 раза в год | Заведующая,  ответственный по ОТ |
| 6. | Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии ФОП дошкольного образования, согласно ФГОС | август | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 8. | Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 - 2024 учебный год | май | Заведующий  методист |
| 9. | Проведение производственных совещаний | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 10. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы в  соответствии с ФГОС | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |

**Информационно – аналитическая деятельность ДОУ**

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | сроки  проведения | ответственный |
| 1. | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение года | Заведующий  Е.Н. Моторина |
| 2. | Подведение итогов деятельности ДОУ за 2023 - 2024 учебный год:  - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы;  -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников;  -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп;  -Анализ заболеваемости. | май | Заведующая,  Методист  Завхоз |
| 3. | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август | Заведующий  Е.Н. Моторина Методист |
| 5. | Разработка ООП ДО в соответствии с федеральной образовательной программой | Май - август | Творческая группа |
| 6. | Разработка рабочих программ и составление перспективных  планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов | Май - август | Педагоги ДОУ  методист |
| 7. | Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов,  инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности. | в течение года | Заведующая  методист |
| 8. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | в течение года | методист воспитатели |
| 9. | Организация взаимодействия между всеми участниками  образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги. | в течение года | Заведующая  методист Педагоги ДОУ |
| 10. | Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами | в течение года | Заведующая  методист |

**Работа с кадрами**

**Повышение квалификации педагогических работников ДОУ**

Цель работы по реализации блока: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки  проведения | ответственный |
| 1. | * Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. * Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. * Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения   квалификации | декабрь | методист |
| 2. | Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году | По плану  курсовой подготовки | Руководящие,  педагогические работники ДОУ |
| 3. | Посещение педагогами методических объединений района | По плану МЦ | методист  Педагоги ДОУ |
| 4. | Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня | В течение  года | Методист Педагоги ДОУ |
| 5. | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов,  семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель | В течение  года | Методист Педагоги ДОУ |
| 6. | * Организация работы педагогов по самообразованию. * Выбор тематики и направлений самообразования | Май - август | Методист Педагоги ДОУ |
|  | * Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. * Организация выставок методической литературы. * Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. * Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности. | В течение года |  |
| 7. | Приобретение новинок методической литературы | В течеие года | Заведующая  методист  Педагоги ДОУ |

# Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | сроки  проведения | ответственный |
| 1. | Издание приказов по организации и проведении аттестации в 2024 аттестационном году | Декабрь-январь | Заведующая |
| 2. | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. | декабрь | методист |
| 3. | Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации | август | методист |
| 4. | Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | По плану  аттестации | методист |

**Организационно - методическая работа**

# Педагогические советы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки исполнения** | | **Ответственный** | |
| **Педагогические советы** | | | | | |
| 1. | **Педагогический совет № 1 – установочный**  **«Итоги летней оздоровительной работы.**  **Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год»**  **Цель**: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.  ***Подготовка*** *к* ***педсовету****:*   1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». 3. Подготовка документации к новому учебному году. 4. Смотр готовности групп к новому учебному году. 5. Разработка планов на 2023-2024 учебный год.   ***План проведения:***   1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Ознакомление с задачами воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и т.д. 4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. | Август | | Заведующая  Методист Педагоги ДОУ | |
| 2. | **Педагогический совет № 2 – тематический**  **Тема:** Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности  **Цель**: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.   1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования». 3. Аналитическая справка по тематической проверке: | Ноябрь- декабрь | | Заведующая  методист Воспитатели, специалисты | |
|  | «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».   1. Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ» 2. Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». 3. Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»   Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)  **Подготовительная работа:**   1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». 2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей) | |  | |  |
| 3. | **Педагогический совет № 3 – тематический Тема:** «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей  дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».  **Цель:** Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.   1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по тематической проверке:   «Система работы ДОУ по формированию нравственно- патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».   1. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно- патриотическому и духовному воспитанию дошкольников». 2. Презентация дидактических игр по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр) 3. Деловая игра-практикум с педагогами МБДОУ по формированию нравственно-   патриотическому воспитанию «Самое сильное звено».  **Подготовительная работа:**   1. Тематический контроль   «Система работы ДОУ по формированию нравственно- патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».   1. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей) | | Март | | Заведующая  методист Воспитатели групп специалисты |
| 4. | **Педагогический совет № 4 – итоговый**  **«Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»**  **Цель:** подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.  **План:**  1.Анализ работы педагогического коллектива за год | | Май | | Заведующая  Методист  Воспитатели групп специалисты |
|  | (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно  – оздоровительной работы.   1. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 2. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 3. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, , учитель- логопед, музыкальные руководители, инструктор по физо). 4. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период   ***Подготовка:***   * семинары (по плану); * аналитические справки по результатам работы за 2023- 2024 учебный год | |  | |  |

**Семинары, консультации, круглые столы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **П/П** | **Тематика, форма проведения** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной  программы дошкольного образования | в течение года | методист |
| 2. | Консультация для педагогов  -«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»   * «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» * Использование логоритмических упражнений в режимных моментах. * Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников. | сентябрь | Методист Учитель-логопед |
| 3. | Семинар «Использование инновационных технологий  По речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС» | октябрь | методист Учитель-логопед |
| 4. | Консультация для родителей "Играя, развиваем речь детей" | ноябрь | методист Учитель-логопед |
|  | Семинар «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности  в ДОУ» | ноябрь | методист |
| 5. | Консультация для педагогов   * Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста * Финансовая грамотность дошкольников | ЯНВАРЬ | методист |
| 6. | Консультация для педагогов  «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»  Консультация для родителей  - «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника» | февраль | методист |
| 7. | Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства» | февраль | методист |
| 8. | Консультация для родителей   * «Азбука патриотизма» * «Как знакомить ребенка с родным краем» | март | методист |
| 9. | Консультация для педагогов  - «Конструирование, как средство развития мышления у детей | апрель | методист |
|  | дошкольного возраста»  - «Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста». |  |  |
| 10. | Трудовое воспитание дошкольников в летний период | май | методист |
| 11. | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | май | методист |
| 12. | Консультации по запросам педагогов | в течение  года | методист |

**Работа в методическом кабинете**

*Цель работы по реализации блока:* повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | | **Мероприятия** | | **Срок** | | **Ответственный** |
| 1. | | | Аттестация педагогов | | в течение года | | методист |
| 2. | | | Обновление официального сайта ДОУ | | 1 раз в месяц | | Ответственный за сайт |
| 3. | | | Оснащение методического кабинета и групп наглядно- дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы | | в течение года | | Заведующая  методист |
| 4. | | | Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп | | сентябрь | | методист |
| 5. | | | Составление социального паспорта семей воспитанников | | Сентябрь – октябрь | | методист  воспитатели групп |
| 6. | | | Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | | В течение года  по отдельному плану | | методист |
| 8. | | | Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей) | | в течение года | | воспитатели групп |
| 9. | | | Разработка положений смотров-конкурсов | | в течение года | | Творческая группа |
| 10. | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | | В течение года | | методист Творческая группа | |
| 11. | Проверка планов воспитательно-образовательного процесса | | в течение года | | методист | |
| 12. | Работа по самообразованию: организация различных  коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.) | | в течение года | | методист | |
| 13. | Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах | | Сентябрь– октябрь | | методист педагоги | |
| 16. | Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП | | май | | методист | |

# 4.4.5. Мероприятия, проводимые в ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Возраст воспитанников | | | Ориентировочное время проведения | | Ответственные |
| **Творческие соревнования** | | | | | | |
| Конкурс детского рисунка «Краски осени» | 4-7 лет | | | Сентябрь | | методист воспитатели |
| Творческий конкурс детского рисунка «Мой друг»  (приуроченный к всемирному дню защиты животных) | 5-7 лет | | | Октябрь | | методист воспитатели |
| Смотр-конкурс «Создание условий для речевого развития  дошкольников» |  | | | ноябрь | | методист воспитатели |
| Конкурс детского рисунка  «Зимние узоры» | 5-7 лет | | | Январь | | методист воспитатели |
| Конкурс на лучший центр по  патриотическому воспитанию дошкольников |  | | | март | | методист воспитатели |
| Муниципальный конкурс  детского и юношеского творчества  «Пасхальные перезвоны – 2024» | 3-7 лет | | | Апрель | | методист воспитатели |
| Конкурс чтецов  «Никто не забыт, ничто не забыто» | 3-7 лет | | | Май | | методист воспитатели |
| **Праздничные мероприятия, традиции и развлечения** | | | | | | |
| Развлечение  «До свидание, лето!» | | 2-4 года | сентябрь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Праздник  «Незнайка в гостях у ребят», посвященный Дню Знаний | | 4-7 лет | сентябрь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Праздничный концерт ко Дню  дошкольного работника | | 4-7 лет | сентябрь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Выставка детско-родительского творчества «Краски осени» | | 2-7 лет | Сентябрь – октябрь | | Методист  воспитатели | |
| Досуг «В мире музыки» | | 5-7 лет | октябрь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Досуг «В гостях у сказки» | | 2-3 года | Октябрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Развлечение  «Мой любимый папа!» | | 5-7 лет | октябрь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Осенний праздник «Осенняя гостья» | | 3-7 лет | Октябрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Развлечение  «Моя любимая мама!» | | 5-7 лет | Ноябрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| 30 ноября – день Государственного герба Российской Федерации | | 5-7 лет | ноябрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| 9 декабря – День Героев Отечества | | 5-7 лет | декабрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| 12 декабря – «День Конституции» | | 5-7 лет | декабрь | | Воспитатели | |
| Праздник  «Новый год у ворот» | | 2-7 лет | Декабрь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Выставка семейных поделок  «Новогодний вернисаж» | | 2-7 лет | Декабрь | | методист  воспитатели групп | |
| Театрализованное представление  «В гостях у рождественской ёлки» | | 2-7 лет | Январь | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Праздник  «День защитника Отечества» | | 4-7 лет | Февраль | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта | | 2-7 лет | Март | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Фольклорный праздник «Широкая Масленица» | | 2-7 лет | Март | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Выставка детско-родительского творчества  «Весенняя нежность» | | 2-7 лет | Март | | методист  воспитатели групп | |
| 27 марта – всемирный день театра | | 5-7 лет | март | | методист  воспитатели групп | |
| Развлечение  «Добрым смехом смеются дети» | | 2-7 лет | Апрель | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Выставка детских рисунков «С физкультурой я дружу» | | 5-7 лет | Апрель | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Праздник  «Весенняя капель» | | 2-7 лет | Апрель | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| 12 апреля – День космонавтики | | 5-7 лет | Апрель | | Воспитатели  Инструктор по физической культуре | |
| 22 апреля Всемирный день Земли | | 2-7 лет | Апрель | | Воспитатели | |
| 23 апреля – Всемирный день книги | | 5-7 лет | Апрель | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Праздник «День Победы» | | 4-7 лет | Май | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| Выпускной бал  «До свиданья, детский сад | | 7 лет | Май | | Воспитатели Музыкальный руководитель | |
| Досуг «Моя Россия» | | 4-7 лет | Июнь | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| 22 июня – День памяти и скорби | | 5-7 лет | июнь | | воспитатели | |
| **Физкультурные мероприятия** | | | | | | |
| Развлечение  «Мой любимый звонкий мяч» | | 2-4 года | сентябрь | | Воспитатели | |
| Досуг «В городе дорожных знаков» | | 4-5 лет | сентябрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «Солнышко встает» | | 2-4 года | октябрь | | Воспитатели | |
| Досуг «Всем на старт!» | | 4-5 лет | октябрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение «В стране спортивных  игр» | | 5-7 лет | октябрь | | Воспитатели  Инструктор по физической культуре | |
| Досуг  «До свиданья осень» | | 2-4 года | ноябрь | | Воспитатели | |
| Праздник  «День здоровья»  «Джунгли зовут» | | 4-5 лет | ноябрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Праздник  «День здоровья»  «Джунгли зовут» | | 5-7 лет | ноябрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение «Здравствуй зимушка  – зима» | | 2-4 года | декабрь | | Воспитатели | |
| Развлечение  «Мы мороза не боимся» | | 4-5 лет | декабрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «Зимушка зима – спортивная пора» | | 5-7 лет | декабрь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» | | 2-4 года | январь | | Воспитатели | |
| Развлечение  «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» | | 4-5 лет | январь | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| «Зимние олимпийские игры» | | 5-7 лет | январь | | Воспитатели  Инструктор по физической культуре | |
| «Зимние забавы с Бабой Ягой» | | 2-4 года | февраль | | Воспитатели | |
| «Зимние забавы с Бабой Ягой» | | 4-5 лет | февраль | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| «Зарница»  «Лыжня России» | | 5-7 лет | февраль | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «В гости к Весне» | | 2-4 года | март | | Воспитатели | |
| Развлечение  «В гости к Весне» | | 4-5 лет | март | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Досуг «А ну-ка, девочки!» | | 5-7 лет | март | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «Дружные ребята» | | 2-4 года | апрель | | Воспитатели | |
| Развлечение  «Полетим на звездолете» | | 4-5 лет | апрель | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Развлечение  «Космический десант»  «Пожарная безопасность» | | 5-7 лет | апрель | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| Досуг  «В гости к солнышку» | | 2-4 года | май | | Воспитатели | |
| Развлечение  «На пути к большому спорту!» | | 4-5 лет | май | | Воспитатели Инструктор по физической культуре | |
| «Дворовые игры» | | 5-7 лет | май | | Воспитатели  Инструктор по физической культуре | |
| **Экологическое направление воспитания** | | | | | | |
| Выставка совместного творчества  «Мои домашние любимцы» 04.10- Всемирный день животных | | 2-7 лет | Сентябрь – октябрь | | методист  воспитатели групп | |
| Выставка детско-родительского творчества «Краски осени» | | 2-7 лет | октябрь | | методист  воспитатели групп | |
| Акция  «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек) | | 2-7 лет | Ноябрь | | методист  воспитатели групп | |
| Акция «С каждого по  зернышку» (сбор корма для птиц) | | 2-7 лет | Декабрь | | методист  воспитатели групп | |
| Акция  «Каждой птице свой  дом» (по изготовлению и развешиванию скворечников) | | 2-7 лет | Март – апрель | | методист  воспитатели групп | |
| Конкурс «Огород на окне» | | 2-7 лет | Апрель – май | | методист  воспитатели групп | |
| Акция по благоустройству и озеленению территории ДОУ | | 2-7 лет | Май-июнь | | методист  воспитатели групп | |
| **Социальное направление воспитания** | | | | | | |
| 27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников Концертная программа «Мой любимый детский сад»  (поздравление ко Дню  дошкольного работника). | |  |  | | Методист Воспитатели Музыкальные руководители | |
| 1 октября– Международный день пожилых людей  (Изготовление поздравительных открыток для бабушек и дедушек) | | 5-7 лет | Сентябрь – октябрь | | воспитатели | |
| 16 октября - День отца в России Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. Досуг «Мой любимый  папа!» | | 3-7 лет | октябрь | | Воспитатели Музыкальные руководители | |
| 4 ноября- День народного единства (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная  деятельность, просмотр фильмов)  27 ноября- День матери в России Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов.  Досуг «Моя любимая мама!»  30 ноября -День Государственного герба Российской Федерации  (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная  деятельность, просмотр фильмов) | | 5-7 лет  3-7 лет  5-7 лет | ноябрь | | Воспитатели  Музыкальные руководители | |
| 3 декабря - Международный день инвалидов (беседы, чтение  литературы, просмотр фильмов) 3 декабря – День неизвестного  солдата (беседы, чтение  литературы, просмотр фильмов)  9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)  12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр  фильмов) | | 5-7 лет | декабрь | | Воспитатели  Музыкальные руководители | |
| 27 января - День полного освобождения Ленинграда от  фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание  иллюстраций) | | 5-7 лет | январь | | Воспитатели | |
| 21 февраля - Международный день родного языка  23 февраля – День защитника Отечества  Изготовление поздравительных открыток, оформление газет,  плакатов. | | 5-7 лет  3-7 лет | февраль | | Воспитатели | |
| 8 Марта – Женский день Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов.  18 марта - День воссоединения Крыма с Россией (беседы, досуг,  продуктивная деятельность) | | 3-7 лет  5-7 лет | март | | Воспитатели Музыкальные руководители | |
| 12 апреля - День космонавтики (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность)  30 апреля - День пожарной охраны (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность, чтение  произведений, просмотр фильмов) | | 3-7 лет | апрель | | Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по  физической культуре | |
| 1 мая - Праздник Весны и Труда 9 мая – День Победы  (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений,  продуктивная деятельность, литературный вечер) | | 5-7 лет | май | | Воспитатели Музыкальные руководители | |

**Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями**

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **ответственный** |
| 1. | Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:   * Детской библиотекой * пожарной частью, ВДПО, * Детской школой искусств, * Музыкальной школой   - МБОУ СОШ № 7 | В течение года | Заведующий Методист |
| 2. | **Преемственность со школой** |  |  |
| Оформление информации в подготовительных  группах «Для Вас, родители будущих первоклассников» | Сентябрь 2023 | методист  воспитатели подг. групп |
| Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп | Октябрь 2023 | методист воспитатели подг. групп |
| Организация образовательной области Художественно-эстетическое развитие «Рисуем школу» в подготовительной группе | Февраль 2024 | Воспитатели  подг.  групп |
| Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой. | Апрель 2024 | методист  Воспитатели подг.  групп |

# Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями)

Цель работы по реализации блока: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

# Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | | **Сроки проведения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ. | | В течение года | Заведующая,  педагоги, родители |
| 2. | Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного  возраста и организации работы с детьми в ДОУ. | | В течение года | Заведующая, педагоги |
| 3. | Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ. | | Сентябрь, декабрь, май | Заведующая, педагоги, родители |
| 4. | Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы | | В течение года | Заведующая,  педагоги, родители |
| 5. | Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ,  информирование родителей на сайте ДОУ. | | В течение года | Заведующая, педагоги |
| **№**  **п/п** | **Название мероприятия** | | **Участники** | **Ответственные** |
| **Август-сентябрь** | | | | |
| 1. | | Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада. | Родители всех возрастных групп | Заведующая ДОУ, методист, воспитатели всех  возрастных групп |
| 2. | | Участие родителей в создании предметно – развивающей среды | Родители всех  возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 3. | | Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах | Родители всех возрастных групп | методист Специалисты, воспитатели всех  возрастных групп |
| 4. | | «Паспорт семьи» Анкетирование | Родители вновь  зачисленных детей | Воспитатели вновь  зачисленных детей |
| 5. | | Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их  родителей | Родители вновь  зачисленных детей | Воспитатели вновь  зачисленных детей |
| 6. | | Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ) | Родители всех возрастных групп | методист воспитатели всех  возрастных групп |
| 7. | | Консультативная помощь родителям воспитанников | Родители всех возрастных групп | Заведующая ДОУ методист специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| 8. | | Групповые родительские собрания | Родители всех возрастных групп | специалисты воспитатели всех  возрастных групп |
| 9. | | Фото-коллаж «Воспоминание о лете» | Родители и дети всех  возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| **Октябрь** | | | | |
| 1. | Выставка детско-родительского творчества  «Краски Осени» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | Праздник «Осенняя гостья» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп музыкальные  руководители |
| 3. | День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая  мастерская «Моя семья») | | Бабушки и дедушки старших, подготовительных  групп | воспитатели |
| 4. | День отца в России (изготовление для пап  поздравительных открыток, газет, творческая мастерская  «Моя семья», досуг) | | Папы средние старшие  подготовительные группы | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 4. | Консультативная помощь родителям детей | | Родители всех  возрастных групп |  |
|  |  | |  | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| **Ноябрь** | | | | |
| 1. | Развлечение «Для вас, любимые!» (День матери в России) | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп музыкальные  руководители |
| 2. | «Для самых любимых» - выставка детского творчества, посвященная дню матери | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп |
| 3. | Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты воспитатели всех  возрастных групп |
| **Декабрь** | | | | |
| 1. | Выставка семейных поделок «Новогодний вернисаж» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 2. | Праздник «Новый год у ворот» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп музыкальные  руководители |
| 3. | Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно –  образовательной деятельности педагогов» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты воспитатели всех  возрастных групп |
| **Январь** | | | | |
| 1. | Зимняя олимпиада «Будущие олимпийцы» | | Родители старших подготовительных  групп | Воспитатели групп  инструктор по  физической культуре |
| 2. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| 3. | Групповые родительские собрания | | Родители всех возрастных групп | специалисты воспитатели всех  возрастных групп |
| **Февраль** | | | | |
| 1. | Праздник «День защитника Отечества» | | Родители средних старших подготовительных групп | Воспитатели групп Музыкальные руководители Инструктор по  физической культуре |
| 2. | Выставка детских рисунков «23 февраля – День Защитника  Отечества» | | Родители средних  старших  подготовительных групп | Воспитатели групп |
| 3. | Военно-спортивная игра «Зарница» | | Родители старших подготовительных  групп | Воспитатели групп инструктор по  физической культуре |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| **Март** | | | | |
| 1. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | Выставка детских рисунков «Любимая моя мама» | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| 3. | Выставка детско-родительского творчества  «Весенняя нежность» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 3. | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Дорогие мамы!» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 4. | Групповые родительские собрания | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |
| 5. | Анкетирование «Значение развитие речи в полноценном развитии ребенка» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп |
| **Апрель** | | | | |
| 1. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | | Родители всех возрастных групп | специалисты воспитатели всех  возрастных групп |
| 2. | Участие родителей в создании развивающей предметно – пространственной среды на участках ДОУ | | Родители всех возрастных групп | Воспитатели групп |
| **Май** | | | | |
| 1. | Литературный вечер «Никто не забыт - ничто не забыто!» | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех  возрастных групп |
| 2. | Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ | | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп |
| 3. | Праздник выпускников «До свидания, детский сад!» | | Родители выпускников | воспитатели подготовительных групп  музыкальные  руководители |
| 4. | Групповые родительские собрания | | Родители всех возрастных групп | специалисты  воспитатели всех возрастных групп |

**Контрольная деятельность МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки  проведения | ответственный |
| 1. | **Ежедневный контроль**  -Выполнение сотрудниками инструкций по охране  жизни и здоровья детей  -Соблюдение санэпидрежима  -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.  -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.  -Посещаемость детей.   * Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. * Соблюдение правил внутреннего распорядка * Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. * Подготовка педагогов к рабочему дню. | Ежедневно  в течение  года | Заведующий  Методист  завхоз |
| 2. | **Оперативный контроль**  **-** Оснащение групп и готовность к новому учебному году   * Адаптация воспитанников вдетском саду * Состояние документации педагогов, воспитателей групп * Проведение родительских собраний   -Организация питания в группах  -Культура поведения за столом   * Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей   -Двигательная активность детей в режиме дня   * Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна * Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания * Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. * Организация оздоровительной работы в режиме дня * Проведение и организация прогулки. * Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей | В течение года | Методист |
| 3. | **Эпизодический контроль**   * Анализ заболеваемости детей. * Выполнение натуральных норм питания детей. * Выполнение педагогами решений педагогического совета. * Состояние документации по группам.   -Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация | ежемесячно | Мед. работник Заведующая  Методист |
| 4. | **Тематический контроль**   1. «Анализ условий для речевого воспитания   дошкольников в детском саду» (конкурс на лучшее оформление центра речевого развития)   1. «Система работы МАДОУ по формированию нравственно- патриотического и духовного   воспитания дошкольников» (конкурс на лучший центр патриотического воспитания) | Ноябрь Март | методист |

# Административно- хозяйственная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки проведения** | **ответственный** |
| 1. | Приказы по основной деятельности,  регламентирующие деятельность ДОУ в 2023- 2024 учебном году | В течение года | Заведующая |
| 2. | **Работа с работниками ДОУ**   * Производственные совещания * Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по   правилам внутреннего трудового распорядка | В течение года | Заведующая  Завхоз  ответственный по ОТ |
| 3. | Составление тарификационного списка, штатного  расписания, расстановка педагогических кадров | Август | Заведующая |
| 4. | ***Обеспечение безопасности образовательного процесса***  -Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму   * Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.   -Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности  образовательного процесса.  -Проведение инструктажей.   * Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. * Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. * Учебные тренировки эвакуации детей и   сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану).   * Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение   бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.   * Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой   возрастной группы | Август  В течение года В течение года  По плану  В течение года  В течение года 2 раза в год  В течение года  В течение года | Заведующая  Завхоз  Заведующая  Ответственный по ОТ Заведующая Воспитатели  Ответственный по ОТ Воспитатели  воспитатели |
| 5. | Работа с обслуживающими организациями,  оформление контрактов и договоров | В течение года | Заведующая  Завхоз |
| 6. | Рейды комиссии по ОТ  Составление соглашения по ОТ | В течение года  январь | Заведующая ответственный по ОТ |
| 8. | Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ | Октябрь - ноябрь | завхоз  кастелянша |
| 9. | Подготовка здания к зиме, оклейка окон  Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду. | Ноябрь  март | Завхоз |
| 10. | Работа по упорядочению номенклатуры дел | В течение года | Заведующая  делопроизводитель |
| 11. | Утверждение графиков отпусков | январь | Заведующая |
| 12. | - Комплектование групп на новый учебный год:  наличие всех документов, составление списков. | Май | Заведующая  завхоз |
| 13. | Работа по благоустройству территории, проведение  субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка) | Июнь-август | Завхоз  педагоги |
| 14. | Текущие ремонтные работы | Июнь-август | Завхоз |
| 15. | Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу  учебного года. | август | Заведующая Председатель ПК |
| 16 | Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-  дидактическими пособиями. | В течение года | Методист |