|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТООбщим собраниемМБДОУ детский сад № 6 г. Вязьмы Смоленской областиПротокол от «31» августа 2021 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНОприказом МБДОУдетский сад № 6 г. Вязьмы Смоленской области от «31» августа 2021 г. №  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДЕТСКИЙ САД № 6 г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о Программе развития (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 г. Вязьмы Смоленской области (далее - Детский сад) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 7 июня 2019 года № 07-3760 «О программе развития образовательной организации», Уставом Детского сада
	2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание Программы развития Детского сада (далее - Программа развития), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.
	3. Под Программой развития понимается основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития Детского сада.
	4. Программа развития представляет собой по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед Детским садом за счет средств бюджета, внебюджетных средств, спонсорских средств.
	5. Программа развития носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет) и ее действие рассчитано на три года.
	6. Программа развития разрабатывается и утверждается в Детском саду в соответствии с настоящим Положением и согласовывается с Учредителем.
	7. Программа развития является объектом внутрисудового контроля Детского сада, в иных случаях – других видов контроля (внешнего и т. п.).
	8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

# Цели, задачи и функции Программы развития

* 1. Главной целью Программы развития является создание и обеспечение условий для достижения в Детском саду, соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.
	2. Основными задачами Программы развития являются:
		+ фиксация и включение в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития Детского сада;
		+ выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем, дефицита и недостатков;
		+ определение и описание образа желаемого будущего состояния Детского сада для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
		+ определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.
	3. Основными функциями Программы развития являются:
		+ нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
		+ целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение;
		+ процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Детского сада, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития Детского сада;
		+ оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития.

# Структура и содержание Программы развития

* 1. Структура Программы развития определяется в Детском саду на основании письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 7 июня 2019 года № 07-3760 «О программе развития образовательной организации» и Постановления Администрации города Смоленска от 26.05.2017 № 1413-адм «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и проведения оценки их эффективности».
	2. Содержание Программы развития должно:
		+ отражать современные тенденции развития страны в целом, в образовании, в частности;
		+ иметь инновационный характер;
		+ учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
		+ быть преемственным предыдущей Программе развития;
		+ обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы развития;
		+ отвечать специфике, традициям Детского сада и запросам всех участников образовательных отношений.

# Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений Программы развития

* 1. Порядок разработки Программы развития в Детском саду включает следующее.
		1. Основанием разработки Программы развития является решение Общего собрания работников Детского сада на основании окончания срока реализации предыдущей Программы развития после следующих процедур:
			+ представление отчета на заседании Общего собрания работников Детского сада о результатах реализации Программы развития за прошедший период;
			+ принятие решения по итогам отчета о достижении / не достижении целевых показателей Программы развития и разработки новой Программы развития;
			+ закрепление решения приказом заведующего Детским садом «О разработке Программы развития (с указанием срока)», который определяет, в том числе ответственного за разработку Программы развития и состав рабочей группы;
		2. После издания приказа заведующего Детским садом о начале разработки Программы развития, ответственность возлагается на ответственного за разработку Программы развития, который в течение указанного в приказе срока определяет план- график работы, исполнителей и т.п.
	2. Порядок утверждения Программы развития в Детском саду предполагает следующие этапы:

4.2.1. Программа развития принимается Общим собранием работников Детского сада после согласования с Учредителем, подписывается заведующим Детским садом на основании приказа «Об утверждении Программы развития».

* + 1. Утверждение Программы развития предполагает следующий порядок:
			- Разделы Программы развития обсуждаются на заседаниях рабочей группы по разработке Программы развития, рассматриваются на заседании Общего собрания работников Детского сада, по итогам которого принимается соответствующее решение;
			- Проект Программы развития направляется на согласование Учредителю (если иное не установлено № 273-ФЗ, актами субъекта Российской Федерации) до окончательного рассмотрения и утверждения.
			- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально- экономического развития Российской Федерации, субъекта Российской Федерации,

муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования

* + - * после процедуры согласования Программы развития с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний обсуждается, утверждается в Детском саду.
	1. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в Программу включает следующее.
		1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может быть:
			+ результаты мониторинга реализации мероприятий Программы развития (далее - мониторинг Программы развития), оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
			+ невыполнение мероприятий Программы развития;
			+ издание/выход стратегических документов на федеральном, региональном уровне
			+ потеря актуальности отдельных мероприятий Программы развития.
		2. Все изменения и(или) дополнения, вносимые в Программу развития по итогам должны соответствовать требованиям, предусмотренных настоящим Положением и закреплены приказом заведующего Детским садом «О внесении изменений и(или) дополнений в Программу развития».
	2. Программа развития, разработанная согласно настоящего Положения, является собственностью Детского сада.

# Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы развития

* 1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы развития организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий Программы развития и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка производится на основании системы целевых индикаторов (ожидаемых результатов) Программы развития.
	2. При проведении мониторинга Программы развития используется информация, содержащаяся в анализе работы Детского сада за учебный год, справках внутрисадового контроля, результатах опроса родителей (законных представителей) и др.
	3. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов (ожидаемых результатов) Программы развития, отражаются в сведениях о самообследовании Детского сада и публичном докладе заведующего Детским садом.
	4. Исполнители Программы развития представляют полученную в рамках проведения мониторинга Программы развития аналитическую информацию Общему собранию работников Детского сада для принятия решений.

# Оформление, размещение и хранение Программы развития

* 1. Программа развития оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.
	2. Технические требования к оформлению Программы развития:
* текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12–14,
* межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см;
* центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word.
* таблицы вставляются непосредственно в текст;
* титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения.

На титульном листе указывается:

* гриф «согласовано», «утверждено»;
* название Программы развития (при наличии);
* срок реализации Программы развития;
* год составления Программы развития.
	1. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов (ожидаемых результатов, результатах мониторинга хода реализации Программы развития обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте Детского сада в порядке, установленном Положением об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Детского сада.
	2. Программа развития является обязательной частью документации Детского сада и хранится в Детском саду в течение 5 лет.