



# ВЯЗЕМСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## РЕШЕНИЕ

от 19.07.2006. №90

Об утверждении Положения о комитете образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области

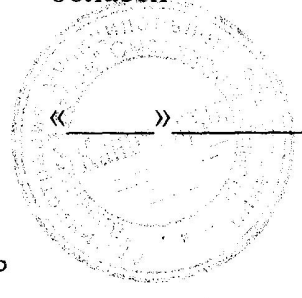
В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 21 Устава муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Вяземский районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.
2. Комитету образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (В.Н. Пронькина) зарегистрировать Положение в МРИ ФНС №2 по Смоленской области.

Председатель Вяземского районного Совета депутатов

Глава муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области

И.Г. Зуев



2006.

*Копия взята  
 Любовью специалистом  
 районного Совета депутатов  
 Свугачева Т.Н.*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комитете образования Администрации муниципального образования "Вяземский район" Смоленской области

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о комитете образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области» (далее - положение) является новой редакцией «Положения о комитете образования администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области», зарегистрированного постановлением главы администрации Вяземского района от 23.10.2003 №496, с дополнениями, утверждёнными постановлением от 27.11.2003 №573, и изменениями, утверждёнными распоряжением от 23.07.2004 №219-р.

1.2. Комитет образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее - комитет) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области и правопреемником комитета образования и воспитания администрации Вяземского района Смоленской области.

7.5. Комитет осуществляет свою деятельность согласно Уставу муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, регламенту Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области и настоящему положению.

Комитет создаётся для обеспечения реализации полномочий Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области по решению вопросов местного значения в области образования. Комитет обеспечивает реализацию полномочий в объёме, устанавливаемом настоящим положением.

Комитет подчиняется непосредственно Главе муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области. Комитет находится в ведомственном подчинении Департамента Смоленской области по образованию, науке и молодёжной политике.

1.6. Структурным подразделением комитета является учебно-методический центр, деятельность которого регламентируется «Положением об учебно-методическом центре комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район Смоленской области», утверждаемым председателем комитета. Сотрудники учебно-методического центра не являются муниципальными служащими.

7.6. Комитет в своей деятельности руководствуется общепризнанными нормами международного права, Конвенцией Организации Объединённых Наций о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Смоленской области, областными законами, распорядительными документами Министерства образования и науки РФ, Департамента Смоленской области по образованию, науке и

молодежной политике, Уставом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, решениями Вяземского районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами, настоящим положением.

- 7.7. Комитет в пределах своей компетенции и в установленном порядке осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, в том числе с их территориальными подразделениями, органами исполнительной власти Смоленской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, организациями всех организационно-правовых форм.
- 7.8. Финансирование комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.
- 7.9. Комитет наделяется правами юридического лица, имеет печать с изображением герба Смоленской области, а также печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации для скрепления дубликатов документов об образовании в соответствии с положением о порядке хранения, выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании (Приказ Министерства образования РФ от 2 апреля 1996 года № 143), бланки, штампы и другие реквизиты, лицевой счёт, счета в банковских учреждениях.
- 7.10. Комитет выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.
- 7.11. Адрес местонахождения комитета: Смоленская область, г. Вязьма, ул. 25-го Октября, д. 21.  
Юридический адрес комитета: Смоленская область, г. Вязьма, ул.

25-го Октября, д. 21.

Почтовый адрес комитета: . 215110 Смоленская область, г. Вязьма, ул.

25-го Октября, д. 21.

## II. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА

2.1. Вопросы местного значения в области образования определяются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «ЮОб образовании», иными нормативными правовыми актами.

- 7.12. Компетенция комитета - это перечень вопросов местного значения в области образования, в решении которых комитет принимает участие путём полного или частичного обеспечения реализации полномочий Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.
- 7.13. Компетенция комитета устанавливается Главой муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

Перечень вопросов местного значения в области образования, отнесённых к компетенции комитета:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесённых к полномочиям органов государственной власти Смоленской области;

- организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования;
  - обеспечение полномочий Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в части создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;
- учёт детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования, в порядке, устанавливаемом правовым актом Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

2.5. Комитет осуществляет распорядительные функции в отношении следующих подведомственных учреждений:

- муниципальные образовательные учреждения всех типов и видов (далее - образовательные учреждения);
- бухгалтерии, обслуживающие образовательные учреждения (далее - бухгалтерии).

2.6. Одной из форм реализации комитетом распорядительных функций и коллегиальной формой управления образовательными учреждениями является совещание руководителей образовательных учреждений, регламент проведения которого утверждается председателем комитета.

### **III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

3.1. Проведение в пределах своей компетенции государственной политики в области образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционного права граждан на получение образования.

3.2. Создание условий для реализации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования детей.

3.3. Поддержка различных форм получения образования (освоения образовательных программ).

3.4. Организация деятельности образовательных учреждений по формированию у обучающихся, воспитанников чувств патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

3.5. Обеспечение функционирования системы образования на уровне государственных нормативов.

3.6. Координация деятельности образовательных учреждений, бухгалтерий и комитета образования.

3.7. Реализация кадровой политики в сфере образования; организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации, аттестации педагогических и руководящих работников, работников бухгалтерий.

3.8. Совершенствование нормативной правовой базы функционирования комитета, бухгалтерий, функционирования и развития образовательных учреждений, научной и учебно-методической базы образовательных учреждений.

3.9. Развитие информационного обеспечения образовательных учреждений, бухгалтерий и комитета образования, в том числе посредством компьютеризации и внедрения информационных технологий.

3.10. Координация деятельности образовательных учреждений, бухгалтерий в части внедрения новых педагогических и информационных технологий.

3.11. Организация работы с одаренными детьми и детьми, проявляющими способности

в освоении образовательных программ.

3.12. Организация работы с детьми, подростками с отклоняющимися формами поведения.

3.13. Совершенствование организационно - экономического механизма функционирования системы образовательных учреждений, бухгалтерий и комитета на территории муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

3.14. Выработка стратегической политики развития системы образования муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, координация строительства, реконструкции и капитального ремонта образовательных учреждений и осуществление контроля за состоянием и развитием их материальной базы.

3.15. Развитие международного и межрегионального сотрудничества в области образования.

3.16. Другие задачи в пределах компетенции комитета.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИТЕТА**

Для выполнения задач, указанных в разделе III настоящего положения, комитет осуществляет следующие функции:

4.1. Представляет интересы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в вопросах образования.

4.2. Осуществляет руководство образовательными учреждениями и бухгалтериями.

4.3. Организует подбор, расстановку и аттестацию руководителей образовательных учреждений, централизованных бухгалтерий. Определяет объем (количество учебных часов) педагогической деятельности руководителей образовательных учреждений.

4.4. Обеспечивает оптимизацию и развитие сети образовательных учреждений, содействует поступлению в образовательные учреждения материально-технических, кадровых, научно-методических ресурсов, обеспечивает в пределах своей компетенции удовлетворение потребности населения на образовательные услуги.

4.5. Реализует в пределах своей компетенции государственную политику в области образования.

4.6. Осуществляет анализ и прогнозирование, определяет приоритеты развития образовательных учреждений с учетом демографических, экономических, культурных и иных особенностей на территории муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области. Участвует в разработке и реализует в пределах своей компетенции целевые программы в области образования, в том числе на межведомственной основе.

4.7. Создает комиссии и экспертные советы, временные научные (творческие) коллективы и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования и сферы научно-методической деятельности.

4.8. Разрабатывает проекты правовых актов, регулирующих отношения в области образования, вносит указанные проекты и иные предложения по вопросам, относящимся к ведению комитета, на рассмотрение соответствующих органов местного самоуправления и должностных лиц, готовит заключения на проекты правовых актов, разработанных другими органами местного самоуправления в области образования.

4.9. Разрабатывает по поручению учредителя и выносит на его утверждение порядок приема граждан в учреждения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего

(полного) общего и дополнительного образования детей.

4.10. Рассматривает в установленном порядке письма, обращения, заявления и жалобы граждан и организаций (физических и юридических лиц). Ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их законных требований.

4.11. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений и бухгалтерий в порядке, установленном «Положением о контрольной деятельности комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области», утвержденным председателем комитета.

4.12. В пределах своей компетенции осуществляет функции распорядителя бюджетных средств муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, установленные бюджетным законодательством и ведомственной классификацией расходов. Участвует в формировании местного бюджета муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в части расходов на образование.

4.13. Осуществляет текущее и перспективное планирование и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью образовательных учреждений, в том числе за использованием образовательными учреждениями выделенных бюджетных средств.

4.14. Проводит в образовательных учреждениях контрольно-ревизионную работу, осуществляя ревизии финансово-хозяйственной деятельности, проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности как силами внутриведомственного финансового контроля, так и с привлечением сторонних специалистов.

4.15. Проводит семинары и совещания по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета, в том числе инструктажи с бухгалтерами образовательных учреждений.

4.16. Осуществляет в установленном порядке бухгалтерский, статистический и оперативный учёт и отчетность, делопроизводство.

4.17. Координирует и оказывает содействие руководителям образовательных учреждений в организации ремонта зданий, сооружений и иных объектов образовательных учреждений, пополнении и обновлении материальной базы образовательных учреждений, фонда учебников и учебно-методических материалов.

4.18. Обеспечивает формирование информационной базы данных об образовательных учреждениях, разрабатывает и реализует меры по созданию и развитию локальной информационной интрасети на основе компьютерных коммуникаций.

4.19. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, информирование жителей муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области о наиболее важных сферах и результатах деятельности комитета и образовательных учреждений.

4.20. Совместно с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних участвует в разработке и осуществлении через соответствующие государственные и негосударственные органы и учреждения мероприятий по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся и воспитанников, защите их прав и законных интересов, в том числе:

- ведет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования;
  - разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

4.21. Участвует в организации физкультурно-оздоровительной работы с **детьми** и молодежью, способствует **их** привлечению к систематическим **занятиям** физической культурой и спортом.

4.22. Посредством учебно-методического центра комитета обеспечивает координацию учебно-методической деятельности образовательных учреждений.

4.23. Организует работу по проведению аттестации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений. Оказывает содействие образовательным учреждениям в проведении аттестации педагогических работников.

4.24. Оказывает содействие образовательным учреждениям в организации подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

4.25. Определяет основные направления сотрудничества образовательных учреждений, организует изучение и обмен положительным профессиональным опытом. Оказывает содействие образовательным учреждениям в организации сотрудничества с образовательными учреждениями профессионального образования, учреждениями культуры.

4.26. Обеспечивает участие образовательных учреждений в инновационной, в том числе экспериментальной деятельности, проведение единой политики по данному направлению развития образования, в том числе посредством следующих мероприятий:

осуществление текущего и перспективного планирования инновационной деятельности комитета и образовательных учреждений;

координация инновационной деятельности образовательных учреждений;

- сбор и обработка информации о реализации инновационной деятельности комитета и образовательных учреждений с последующим анализом, оценкой полученных результатов и определением приоритетов по данному направлению деятельности.

4.27. Организует проведение научно-практических конференций, семинаров, совещаний, выставок, конкурсов и других мероприятий.

4.28. Обеспечивает проведение олимпиад, спартакиад, соревнований, туристических слетов, праздников и других мероприятий, по итогам которых поощряет обучающихся и воспитанников в пределах имеющихся средств.

4.29. Оказывает содействие образовательным учреждениям в обеспечении необходимыми информационными материалами, инструктивно-методической литературой, экзаменационными материалами.

4.30. Организует в пределах своей компетенции разработку методических, информационных, рекламных и иных материалов.

4.31. Способствует развитию системы работы образовательных учреждений по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, обеспечивающей повышение безопасности и эффективность учебно-воспитательного процесса.

4.32. Содействует созданию и совершенствованию психолого-педагогической и медико-социальной служб, комиссий и других органов, обеспечивающих сопровождение участников образовательного процесса.

4.33. На основании запросов осуществляет консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания, профессионального самоопределения детей, разрешения конфликтных ситуаций во взаимоотношениях участников образовательного процесса, семье.

4.34. Обеспечивает защиту прав участников образовательного процесса: обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), работников образовательных учреждений

4.35. Взаимодействует с муниципальными и государственными органами,

учреждениями, общественными организациями и движениями, в том числе и зарубежными, инициативными группами и отдельными лицами в интересах развития обучения и воспитания детей.

4.36. Разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными органами, общественными организациями, органами исполнительной власти комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение сохранности здоровья и безопасных условий получения образования обучающимися, воспитанниками, обеспечение безопасных условий труда работников образовательных учреждений, бухгалтерий и комитета.

4.37. Организует обучение руководителей образовательных учреждений и бухгалтерий по вопросам охраны труда и организации учебно-воспитательного процесса, содержания и сохранения зданий и оборудования.

4.38. Взаимодействует с территориальным управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, военным комиссариатом, районным отделом внутренних дел и другими органами исполнительной власти в области военно-патриотического воспитания и обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся, воспитанников.

4.39. Другие функции, реализация которых осуществляется в пределах компетенции и обеспечивает выполнение задач комитета.

## **V. ПРАВА КОМИТЕТА**

Комитет имеет право:

5.1. Представлять интересы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в вопросах образования.

5.2. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных образовательных учреждений и бухгалтерий в порядке, установленном «Положением о контрольной деятельности комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области».

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, общественных и иных организаций, образовательных учреждений и бухгалтерий, информацию, документы, необходимые для осуществления функций и выполнения задач комитета.

5.4. Проводить совещания, в том числе совещания руководителей образовательных учреждений, по вопросам, входящим в компетенцию комитета, с привлечением представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

5.5. Осуществлять финансовый контроль за расходованием подведомственными образовательными учреждениями средств местного бюджета муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

5.6. Заключать договоры с физическими и юридическими лицами в целях реализации функций и выполнения задач комитета.

5.7. Принимать в установленном порядке участие и организовывать проведение экспериментов в области использования образовательных технологий и организации образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности в сфере образования.

5.8. Иметь иные права в соответствии с федеральным законодательством, областными законами, Уставом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, решениями Вяземского районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами.



## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

6.1. Комитет несёт ответственность непосредственно перед Главой муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, а также в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

7.1. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с планом основных мероприятий на год.

7.2. Руководство деятельностью комитета осуществляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области по согласованию с Департаментом Смоленской области по образованию, науке и молодёжной политике.

7.3. Председатель комитета замещает высшую муниципальную должность муниципальной службы категории «В».

7.4. Председатель комитета:

а) руководит деятельностью комитета на основе единоначалия, обеспечивает реализацию функций и выполнение задач комитета;

б) действует от имени комитета без доверенности, подписывает документы, направляемые от имени комитета, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевой счёт, счета в банковских учреждениях;

в) вносит на рассмотрение Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области проекты постановлений и распоряжений по вопросам функционирования комитета образования, бухгалтерий, функционирования и развития образовательных учреждений;

г) издает приказы в пределах своей компетенции и осуществляет контроль за их исполнением;

д) представляет на утверждение Главе муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области штатное расписание комитета.

е) распределяет функциональные обязанности, представляет на утверждение Главе муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области должностные инструкции работников комитета;

ж) осуществляет по согласованию с Главой муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области прием и увольнение руководителей образовательных учреждений и бухгалтерий;

з) применяет дисциплинарные взыскания к работникам комитета, руководителям образовательных учреждений и бухгалтерий;

и) представляет в установленном порядке работников комитета, бухгалтерий и образовательных учреждений к наградам и присвоению почетных званий;

к) распоряжается средствами в пределах установленных смет и ассигнований;

л) обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей комитета;

м) обеспечивает взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными

организациями по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

н) осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

7.5. Прием и увольнение специалистов комитета осуществляет Глава муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области по представлению председателя.

7.6. Работники комитета осуществляют свои функции в пределах должностных инструкций и в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка комитета, несут персональную ответственность перед председателем комитета.

7.7. Работники комитета в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» проходят аттестацию в порядке, установленном органом управления образованием Смоленской области.

## **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

8.1. Ликвидация и реорганизация комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

## **IX. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

9.1. Дополнения и изменения в настоящее положение утверждаются Вяземским районным Советом депутатов в установленном порядке.

## **X. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. С момента утверждения настоящего положения утрачивает силу «Положение о комитете образования администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области», утверждённое постановлением главы администрации Вяземского района от 23.10.2003 № 496, с дополнениями, утверждёнными постановлением от 27.11.2003 № 573, и изменениями, утверждёнными распоряжением от 23.07.2004 №219-р.