

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
Приказ № 99/ОД
от «30» августа 2022 г.
Заведующий С.А. Зеленкова



**План работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 7
г. Вязьма Смоленской области
на 2022/2023 учебный год**

г. Вязьма
2022 г.

Содержание

I.	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1.	Работа с воспитанниками	4
1.1.1.	Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования	4
1.1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	5
1.1.3.	Смотры – конкурсы. Выставки детского творчества	6
1.1.4.	Акции	7
1.1.5.	Музыкальные развлечения, праздники	8
1.1.6.	Физкультурные развлечения, праздники	8
1.1.7.	Физкультурно - оздоровительная и профилактическая работа	8
1.1.8.	План работы со школой	8
1.2.	Работа с семьями воспитанников	8
II.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
2.1.	Методическая работа	11
2.2.	Работа с кадрами	13
2.3.	Контроль и оценка деятельности	14
2.4.	Охрана труда	16
2.5.	Нормотворчество	16
III.	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	18
3.1.	Хозяйственная деятельность	18
3.2.	Безопасность	20
3.3.	Ограничительные меры	22
Приложения		24

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за 2021/2022 учебный год можно сделать вывод:

- организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. Содержание учебно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы);
- педагогический процесс в детском саду имеет развивающий и корректирующий характер, способствует формированию у детей реального образа мира и себя, развитию индивидуальных способностей.
- созданы необходимые условия для решения поставленных задач: собран коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных специалистов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе; материально-техническое обеспечение ДОО соответствует требованиям, предъявляемым к предметно-развивающей среде в соответствии с ФГОС, которые обеспечивают эмоциональное благополучие детей.

Вместе с тем в организации воспитательно-образовательного процесса необходимо наметить конкретные перспективы развития, которые будут соответствовать программе развития ДОО.

Перспектива и планы развития:

- создание интегративного образовательного пространства, обеспечивающего полноценное развитие и социализацию дошкольника, равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в школе.
- создание образовательного развивающего пространства, обеспечивающего полноценное разностороннее развитие ребенка от 1 до 8 лет и инклюзивное образование.
- создание условий для формирования инновационного потенциала педагогов, способствовать изучению, обобщению, распространению ППО, используя эффективные средства ИКТ.

ЦЕЛЬ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие физических и психических качеств в соответствии с их индивидуальными

особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников

Приоритетные задачи детского сада на 2022/2023 учебный год:

1. Внедрение современных педагогических практик как эффективный способ развития связной речи дошкольников.
2. Формирование познавательных способностей дошкольников средствами игровых технологий.
3. Продолжать работу по формированию у детей здорового образа жизни и осознанного отношения, к своему здоровью расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны, поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Методист Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация открытых просмотров воспитательных мероприятий	В течении года	Методист Воспитатели Специалисты
Совместное мероприятие взрослых и детей по ДНВ «Семья-корабль любви» (муниципальный уровень)	Ноябрь	Панченко С.Д. Винокурова Л.П.
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Методист
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений	Май-июль	Методист Воспитатели Специалисты

воспитания		
Образовательная работа		
Обновление содержания ООП ДОО, рабочих программ педагогов	Август	Методист Воспитатели
Проверить и актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Методист
Составление и реализация плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	В течении года	Методист Воспитатели
Регулярное обновление дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течении года	Методист Воспитатели Специалисты
Внедрение в работу педагогов новых педагогических практик как эффективного способа развития связной речи дошкольников.	Октябрь-ноябрь	Методист Воспитатели
Внедрение в работу педагогов игровых технологий и новых методов для формирования познавательных способностей дошкольников.	Февраль - март	Методист Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей.	В течении года	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	В течении года	Воспитатели
Открытый просмотр ООД по духовно-нравственному воспитанию «Семья – корабль любви» (муниципальный уровень)	Ноябрь	Панченко С.Д. Винокурова Л.П.
Коллективный просмотр ООД с применением новых педагогических практик по развития связной речи у детей дошкольного возраста. (уровень ДОУ)	Ноябрь	Иванова Т.И.
Коллективный просмотр ООД с применением игровых технологий для формирования познавательных способностей у детей дошкольного возраста. (уровень ДОУ)	Март	Логинова Ж.В.
Открытые просмотры занятий по дополнительному образованию (уровень ДОУ)	Март - апрель	Воспитатели

Открытые просмотры во всех возрастных группах по итогам учебного года	Май	Воспитатели
---	-----	-------------

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Руководители кружков
Формирование учебных групп	Август	Воспитатели Руководители кружков
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Сентябрь	Методист
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август-сентябрь	Воспитатели Руководители кружков

1.1.3.Смотры – конкурсы. Выставки детского творчества

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	Смотр – конкурс «На пороге сентября» - готовность ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Юхарева И.В. Воспитатели
	Смотр – конкурс «Лучший речевой уголок и речевое пособие»	Ноябрь	Юхарева И.В. Воспитатели
	Конкурс инсценировок «Дети рассказывают сказки»	Ноябрь	Петрова К.В. Иванова Т.И.
	Смотр-конкурс на самую новогоднюю группу «Волшебство под Новый год»	Декабрь	Юхарева И.В. Воспитатели
	Смотр - конкурс зимних участков «Зимний лабиринт»	Январь - февраль	Юхарева И.В. Воспитатели
	Смотр – конкурс «Создание условий для игровой деятельности детей дошкольного возраста»	Март	Юхарева И.В. Воспитатели
2	Выставка совместного с родителями декоративно-прикладного творчества из природного материала «Дары осени»	Октябрь	Воспитатели Родители
	Выставка новогодних поделок «Новогодний карнавал»	Декабрь	Воспитатели

	Выставка фотогазет «Вот такая моя мама»	Март	Щукина И.В.
	Выставка фотогазет «Здоровая семья – здоровый ребенок!»	Апрель	Журавлева В.А.
3.	Выставки детского творчества: - «Безопасность глазами ребенка» - «Есть такая профессия- воспитатель»	Сентябрь	Докина А.В. Галецкая И.Е.
	- «Осень бывает разная... »	Октябрь	Шульгина О.В.
	- «Букет для мамы»	Ноябрь	Катакова М.Ю,
	- «Зимний вернисаж»	Декабрь	Черногорцева Е.А.
	- «Салют, защитникам Отечества!»	Февраль	Холод Е.А.
	- «Весна, весна в гости к нам пришла»	Март	Абрамович С.В.
	- «Мчатся ракеты к дальним мирам!»	Апрель	Худяшова С.В.
	-«О том, что было, не забудем...»	Май	Логинова Ж.В.
	- «Краски лета! »	Май - июнь	Захаренкова В.В.

1.1.4.Акции

Наименование	Срок	Ответственный
Экологическая акция «Чистые дорожки»	Октябрь	Воспитатели, родители
Экологическая акция «Раздельный сбор»	Ноябрь	Воспитатели, родители
Выставка - акция «Птичья столовая»	Декабрь	Воспитатели, родители
Акция «Новогодние окна»	Декабрь	Воспитатели
Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Январь - февраль	Воспитатели, родители
Экологическая акция «Сбережем электроэнергию»	Февраль	Воспитатели, родители
Экологическая акция «Сбережем планету»	Март	Воспитатели
Экологическая акция «Чистые дорожки»	Апрель	Воспитатели, родители
Акция «Окна Победы» «Открытие ветерану» Патриотическая акция «Бессмертный полк» Экологическая акция «Посади дерево»	Май	Методист Воспитатели, родители
Акция «Окна России» Патриотическая акция «Свеча победы»	Июнь	Воспитатели

1.1.5.	Музыкальные развлечения, праздники (приложение № 1)
1.1.6.	Физкультурные развлечения праздники (приложение № 2)
1.1.7.	Физкультурно - оздоровительная и профилактическая работа (приложение № 3)
1.1.8.	План работы со школой (приложение № 4)

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Методист Педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам:	Октябрь Май	Методист Воспитатели
- удовлетворенность организацией питания воспитанников	Октябрь Март	Методист Воспитатели
- оценка работы детского сада	Май	Методист Воспитатели
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь Апрель	Методист Воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Посади дерево»	Май	Воспитатели

Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Методист Воспитатели
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование	В течение года	Методист Медицинский работник Специалисты
Подготовка и вручение раздаточного материала (буклеты, памятки)	В течение года	Методист Воспитатели
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада, на официальной странице в ВК	В течение года	Методист
Проведение мастер-классов, тренингов, семинаров, семейных гостиных и т.д.	В течение года	Воспитатели Специалисты

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/23 учебном году	Заведующий Методист
Май	Итоги работы детского сада в 2022/23 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Методист
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа № 1, № 3, № 4 «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели, педагог-психолог
	Группа № 7, № 9 «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели
	Группа № 6, № 8 «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели
	Группа № 10, № 11 «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
	Группа № 2, № 5 «Год до школы. Возрастные особенности детей 6 -7 лет»	Воспитатели, педагог - психолог

Декабрь	Группа № 1, № 3, № 4 «Организация и проведение новогодних утренников», «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели
	Группа № 7, № 9 «Организация и проведение новогодних утренников», «Развитие речи детей во второй младшей группе»	Воспитатели
	Группа № 6, № 8 «Организация и проведение новогодних утренников», «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели
		Воспитатели, учитель-логопед
	Группа № 10, № 11 «Организация и проведение новогодних утренников», «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Группа № 2, № 5 «Организация и проведение новогодних утренников», «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели, учитель-логопед	
Апрель	Группа № 1, № 3, № 4 «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать?»	Воспитатели
	Группа № 7, № 9 «Особенности образовательного процесса во второй младшей группе»	Воспитатели
	Группа № 6, № 8 «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели, педагог-психолог
	Группа № 10, № 11 «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели
	Группа № 2, № 5 «Подготовка к выпускному», «На пороге школы»	Воспитатели, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение режима дня групп, учебного плана, расписания ООД.	Сентябрь	Методист
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами.	В течение года	Методист
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения.	Сентябрь, май	Методист
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития.	Сентябрь	Методист, воспитатели
Подготовка и участие в Муниципальном этапе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года -2023»	Февраль	Методист
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Методист
Составление индивидуальных образовательных маршрутов по результатам мониторинга	В течение года	Методист
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение года	Методист
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Методист

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Методист
«Инновационный подход к организации РППС группы»	Сентябрь	Методист

«Формирование у дошкольников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»	Сентябрь	Холод Е.А.
«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий»	Октябрь	Методист
"Организация деятельности по развитию связной речи детей дошкольного возраста"	Октябрь	Абрамович С.В.
«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС»	Ноябрь	Михайлова Е.В.
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Ноябрь	Саргсян Т.В.
«Интернационально-патриотическое воспитание в условиях детского сада у детей дошкольного возраста»	Декабрь	Журавлева В.А.
«Рекомендации по подготовке, организации и проведению новогодних утренников в ДОУ»	Декабрь	Захаренкова В.В.
«Советы воспитателям по воспитанию дружеских отношений между детьми»	Январь	Галецкая И.Е.
«Организация игровой деятельности на прогулках в зимний период»	Январь	Худяшова С.В.
«Организация и эффективность работы по развитию духовно-нравственного воспитания в дошкольной образовательной организации»	Февраль	Катакова М.Ю.
«Нравственное воспитание детей на музыкальных занятиях»	Февраль	Винокурова Л.П.
«Развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях введения ФГОС»	Март	Щукина А.В.
«Игровые технологии в ДОУ»	Март	Шульгина О.В.
«Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями»	Апрель	Черногорцева Е.А.
«Нетрадиционные формы сотрудничества по формированию основ ЗОЖ!»	Апрель	Докина А.В.
Консультация на тему: «Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий в летний период»	Май	Панченко С.Д.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Методист

2.1.3. Семинары , мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Сентябрь	Методист
Семинар «Современные технологии речевого развития»	Октябрь	Абрамович С.В.
Мастер-класс «Использование инновационных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников в рамках ФГОС ДО»	Ноябрь	Петрова К.В.
Деловая игра «Игра - ведущий вид деятельности дошкольников»	Февраль	Михайлова Е.В.
Мастер-класс «Современные игровые технологии в работе воспитателя»	Март	Журавлева В.А.
Спортивное мероприятие «День здоровья педагога»	Апрель	Инструктор по физической культуре
Семинар «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Май	Щукина И.В.

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный «Новый учебный год на пороге ДОУ»	Август	Заведующий
Тематический «Организация и эффективность работы по развитию связной речи у детей в режиме ДОУ»	Ноябрь	Методист
Тематический «Эффективность работы по созданию условий для познавательного развития дошкольников через игровую деятельность»	Март	Методист
Итоговый «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году.	Май	Заведующий

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№ п/п	Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Индивидуальные консультации по оказанию помощи в оформлении Портфолио педагога	в течение года	Юхарева И.В.
2.	Оценка уровня профессиональной	в течение года	Зеленкова С.А.

	компетентности педагогов		
3.	Консультация по запросам воспитателей и специалистов	в течение года	Юхарева И.В.

2.2.2. Повышение квалификации. Самообразование.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление планов работы воспитателей по самообразованию	сентябрь	Воспитатели
2.	Посещение педагогами МО	в течение года	Юхарева И.В. воспитатели
3.	Отчеты по самообразованию воспитателей и специалистов	январь - апрель	Воспитатели
4.	Участие педагогов в конкурсах на всероссийском, региональном и муниципальных уровнях	в течение учебного года	Юхарева И.В.
5.	Посещение педагогами курсов повышения квалификации.	в течение учебного года	Зеленкова С.А.

2.2.3. Производственные собрания

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	Пожарная безопасность в ДОУ	сентябрь	Зеленкова С.А.
2.	Организация питания в ДОУ	январь	Зеленкова С.А.
3.	«Подготовка к летней оздоровительной работе».	май	Пушкарева Т.В.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, методист, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Методист
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, методист

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Методист
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Методист
Организация и эффективность работы по развитию связной речи у детей в режиме ДОУ	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, методист
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь	Методист
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра методист
Организация сюжетно-ролевых игр. Контроль музыкального развлечения (досуга, развлечения)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Методист
Эффективность работы по созданию условий для познавательного развития дошкольников через игровую деятельность	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Март	Методист
Уровень подготовки	Итоговый	Анализ	Май	Заведующий

детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год		документации		методист
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Методист медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Методист
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Октябрь, май	Методист
Мониторинг уровня развития детей подготовительных к школе групп	Октябрь, апрель	Методист, воспитатели
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий, методист

2.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда
– поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;	До 1 сентября	Контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.5. Нормотворчество

2.5.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Разработка и обновление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	По мере необходимости	Специалист по охране труда
Обновление правил по охране труда детского сада	По мере необходимости	Специалист по охране труда

2.5.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление локальных нормативных актов в соответствии с изменениями законодательства	По мере необходимости	администрация

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Хозяйственная деятельность

3.1.1. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение тренировочных занятий по противопожарной безопасности	октябрь	Зеленкова С.А.
	апрель	Пушкарева Т.В.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Пушкарева Т.В.
Провести противопожарные инструктажи с работниками; ревизию наличия документов по пожарной безопасности, по необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	сентябрь	Пушкарева Т.В.
	октябрь	
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	октябрь	Зеленкова С.А.
Провести проверку заземления и сопротивления изоляции проводов. Провести оприсовку отопительной системы	май - июнь	Пушкарева Т.В.
Месячник безопасности	сентябрь	Юхарева И.В.
Охрана жизни и здоровья взрослых и детей в зимний период – лед, сосульки.	декабрь - март	Зеленкова С.А.
Рейд по ТБ и ОТ детей и сотрудников	март	Пушкарева Т.В.

3.1.2. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - символов государственной власти (гербов и флагов РФ) - обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь-октябрь	Контрактный управляющий

Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	апрель-май	Контрактный управляющий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

3.1.3. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Специалист по кадрам
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.1.4. Материально - техническое обеспечение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Замена деревянных окон на окна ПВХ	по мере поступления денежных средств	Пушкарева Т.В.
Покраска оборудования на участках	май - июнь	Пушкарева Т.В.

Замена ленолиума в помещениях	в течение года	Зеленкова С.А.
Косметический ремонт групп	июнь - июль	Пушкарева Т.В.

3.1.5. Контроль за организацией питания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мониторинг «Организация питания в ДОУ»	октябрь , март	Зеленкова С.А.
Условия и организация питания в группах	декабрь	Юхарева И.В.
Оценка качества готовой продукции, соблюдение нормативов согласно Сан ПиН	февраль	Зеленкова С.А.

3.1.6. Оперативные совещания при администрации

Тема	Срок	Ответственный
«Готовность ДОУ к новому учебному году»	сентябрь	Зеленкова С.А.
Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ	ноябрь	Зеленкова С.А. Юхарева И.В.
Профпрививки. Профосмотры детей – подготовка к школе	март	Зеленкова С.А.
Пожарная безопасность в ДОУ	декабрь	Зеленкова С.А.
Внеплановые	в течение учебного года	Зеленкова С.А.

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта.	В течение всего периода	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства.	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю.	В течение всего периода	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений.	В течение всего периода	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны.	В течение всего периода	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах	Февраль	Ответственный за

пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты		обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Проведение тренировок по эвакуации	Октябрь, март	Ответственный за

при пожаре		обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятия	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: -СИЗ – маски и перчатки; -дезинфицирующих средств; -кожных антисептиков	Ежемесячно	Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ
Пополнять на входе в здание дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки и дезинсекции - генеральной уборки - за работой бактерицидных установок	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели

Приложение 1

Годовой план праздников и развлечений на 2022 – 2023 учебный год

<i>Группа Период</i>	Вторая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
<i>1 -2 недели сентября «День знаний»</i>	Развлечение "Любимые музыкальные игрушки"	Развлечение «В стране весёлых песен»	Праздник «День знаний»	Праздник-поздравление ко Дню дошкольного работника «Сердце детям отдаю»
<i>кл1 -2 недели октября « Осень»</i>	Тематический праздник «В гости к Зайчику»	Тематический праздник «Осенняя сказка»	Тематический праздник «Осеннее путешествие»	Тематический праздник «Где прячется осень»
<i>1 -2 недели ноября «Я вырасту здоровым»</i>	Развлечение «В гости к сказке»	Развлечение «День рождения Деда Мороза»	Досуг «О музыке П.И. Чайковского»	Развлечение «День народного единства»
<i>1 -4 недели декабря «Новогодний праздник»</i>	«Чудеса под новогодней елкой» »	Праздник ««Ёлка в гости приглашает»»	Праздник ««По следам Деда Мороза»	Новогодний бал «Волшебство под новый год»
<i>1 -4 недели января «Зима»</i>	«Зимняя сказка»	Развлечение «Волшебный снежок»	Развлечение «Игры-забавы Зимушки-Зимы»	Развлечение «До свидания, Ёлочка!»
<i>1 -3 недели февраля «День защитника Отечества»</i>	«Ты не бойся, мама!»	Праздник «Будущий солдат»	Праздник «Я солдатом стать хочу!»	Праздник «23 февраля»
<i>3 -4 недели марта «Народная культура и традиции»</i>	Праздник «Вот какие наши мамы!»	Праздник «Мамин день»	Праздник «Мама – слово дорогое»	Праздник «Как дети искали для мамы синюю птицу счастья»
<i>1 -3 недели апреля «Весна»</i>	Развлечение «Солнышко, посвети!»	«Праздник смеха»	Развлечение «Тайна зеленых человечков»	Развлечение «Как Гагарин стать хочу»

1-3 недели мая «Я и мир вокруг»	Игры – забавы «Музыкальные загадки»	Театрализованное представление «На зеленом лугу»	Праздник «Со слезами на глазах»	Выпускной вечер «До свиданья, милый садик».
«Летний оздоровительный период»	Июнь Праздник «День защиты детей» Развлечение «В гостях у гномика»	Праздник «День защиты детей» Развлечение «Лето красное, прекрасное.»	Праздник «День защиты детей» Развлечение «Лето красное пришло, что готовит нам оно?»	Праздник «День защиты детей» Развлечение «В гости к лету»
	Июль Развлечение «Ах, как летом хорошо!» - Развлечение «Встреча с солнышком»	Развлечение «В гостях у сказки» Развлечение «День бантика»	Развлечение «Концерт для игрушек» Театральная постановка сказки «Теремок»	Развлечение «Детство – это я и ты» «День весёлой маски» - театрализованное представление сказки «Палочка-выручалочка».
	Август Кукольный театр «Три медведя» Пальчиковый театр «Колобок»	Развлечение «День улыбок» Досуг «Есть у солнышка друзья»	Развлечение «Мы играем и поем» Досуг «Любимые мультфильмы»	Театральная постановка сказки «Сказка о глупом мышонке». Развлечение «Парад шляп»

Приложение 2

План спортивных развлечений с детьми на 2022 – 2023 учебный год.

Период	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовит. группа
1 -2 недели сентября «День знаний»	«Солнышк и дождик»	«В гости к мишке»	«Поможем зайке найти маму»	«Непослушные мячи»	«Ярмарка игр»
1 -2 недели октября « Осень»	«Осенняя полянка»	«Вышли зайцы в огород»	«Сбор урожая»	«Осенняя тропинка»	«Осенний стадион»
1 -2 недели ноября «Я вырасту здоровым»	«Такие Разные мячи»	«Мой веселый, звонкий мяч»	«Магазин игрушек»	«В гостях у сказки»	«В гостях у сказки»
1 -4 недели декабря «Новогодний праздник»	«В гости к елочке»	«В гости к елочке»	«Кабы не Было зимы...»	«Зимнее приключения».	«Проказы старухи Зимы».
1 -4 недели января «Зима»	«Зимние катания»	«Встреча со Снеговиком»	«Встреча со Снеговиком»	«Зимние забавы»	«Зимние забавы»
1 -3 недели февраля «День Защитника Отечества»	«В гости к нам пришёл Петрушка»	"Аты-баты, Мы солдаты!"	"Аты-баты, Мы солдаты!"	“Мы солдаты – храбрые ребята!”	“Военные игры”
3 -4 недели марта «Народная культура и традиции»	«Теремок»	«Пришла весна, разбудим мишку ото сна»	«Мамины помощники»	«Сто затей для 100 друзей»	«Сто затей для 100 друзей»
1 -3 недели апреля «Весна»	«Весёлая карусель»	«Путешествие в космос»	Если очень захотеть, можно в Космос полететь»	“Космические приключения»	“Космические приключения»
1 -3 недели мая «Я и мир вокруг»	«Мы Растём здоровыми»	«В гостях у Айболита»	«Дружим со спортом»	“Олимпийские надежды”	“Олимпийские надежды”

«Летний оздоровительный период»	Июнь	«Есть у Солнышка друзья!»	“Путешествие в страну Здоровья”	“Путешествие в страну Здоровья”	“В здоровом теле – здоровый дух!»	“В здоровом теле – здоровый дух!”
	Июль	«Мы Весёлые цыплята»	«Мы весёлые цыплята»	«Дружные ребята»	«Мы за Солнышком шагаем».	«Мы за Солнышком шагаем».
	Август	«Веселые движения»	«Остров приключений»	«Остров приключений»	«Мы умеем Дружно жить»	«Мы умеем Дружно жить»

Физкультурно - оздоровительная и профилактическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
Работа с педагогами			
1.	Мониторинг «Адаптация детей к ДОУ»	сентябрь – ноябрь	Михайлова А.А.
2.	Производственное собрание «Безопасность в ДОУ»	октябрь	Зеленкова С.А.
3.	Консультация: «Нетрадиционные методы оздоровления детей»	январь	Абрамович С.В.
4.	Консультация «Физическая готовность детей к школе»	апрель	Холод.Е.А.
6.	Мониторинг физического развития воспитанников	октябрь - май	Юхарева И.В.
7.	Контроль за осуществлением физкультурно - оздоровительных мероприятий с детьми	В течение года	Зеленкова С.А. Юхарева И.В.
Работа с детьми			
1.	Нетрадиционные формы физкультурно –оздоровительной работы (игровой самомассаж, пальчиковые игры и упражнения, звукоречевая гимнастика, «дыхательные» игры)	в течение года	Воспитатели специалисты
2.	Месячник безопасности	Сентябрь	Юхарева И.В.
3.	Антропометрия	1 раз в квартал	м/с Романова Е.В.
3.	Медико – психолого - педагогическое обследование детей, поступающих в школу	май	Зеленкова С.А.
5.	Организация спортивных праздников и развлечений.	в течение года	Юхарева И.В. воспитатели
6.	Мероприятия по предупреждению травматизма – беседы и обсуждение с детьми травмоопасных ситуаций	в течение года	воспитатели
7.	Проведение закаливающих процедур	в течение года ежедневно	воспитатели
8.	Спортивно – оздоровительная неделя «За здоровьем в детский сад»	январь	Юхарева И.В.
Работа с родителями			
1.	Санитарно – просветительская работа родителей. Пополнение и расширение знаний через информационно-теоретическое содержание в родительских уголках; тематические	в течение года	Юхарева И.В. Воспитатели специалисты

	ширмы; консультации; беседы, Фотовыставки		
2.	Анкетирование родителей «Физическое воспитание детей в семье»	Октябрь	Юхарева И.В.
3.	Привлечение родителей к совместным мероприятиям по физическому развитию дошкольников: « Моя семья – спортивная!»	апрель	Панченко С.Д. Юхарева И.В.

План совместной работы ДОУ и школы по преемственности образовательного процесса

Стратегическая идея: обеспечить высокий уровень развития личности.

Приоритетные направления для начальной школы: формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становится для ребёнка благом, основной формой самовыражения.

Приоритетные направления для дошкольного учреждения: раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

Главная цель: реализация единой линии общего развития ребенка, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства, в связи с внедрением в практику работы ФГОС.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу: <ul style="list-style-type: none"> - «День Знаний»; - знакомство со школой; - последний звонок - посещение детьми подготовительной к школе группы ДОУ урока в первом классе. - экскурсия детей подготовительной к школе группы ДОУ по школе. 	В течение учебного года	Завуч, учитель 1 класса, методист воспитатели
2	С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе: <ul style="list-style-type: none"> - читать литературные произведения о школе; - проводить беседы о школе, об обучении; - знакомить с режимом дня ученика 1 класса; - организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры. 	В течение учебного года	Методист воспитатели
3	Проведение мониторинга освоения дошкольниками образовательной программы.	Октябрь, май	Методист, воспитатели

4	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей; сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей подготовительной к школе группы, 1-х классов об уровне их физического развития.	В течение учебного года	Медицинские работники ДОУ и школы
5	Проведение спортивного развлечения в дошкольном учреждении «Осторожен будь!»; совместное участие дошкольников подготовительной к школе группы с учениками 1 класса.	Апрель	Ст.воспитатель, муз.руководитель, воспитатель
6	Оказание ДОУ шефской помощи: -пошив одежды для кукол; -постройка снежных сооружений; -изготовление игрового и выносного материала на уроках труда; -выступления с концертами	В течение учебного года	Учителя начальных классов, учитель труда
Методическая работа			
1	«Дискуссионный круглый стол: - встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе «Основы преемственности детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС ДО и ФГОС начального образования»; - результативность обучения детей в школе за 1 семестр; - анализ проблем адаптационного периода первоклассников; - общее и перспективное в образовательных программах ДОУ и БОШ; - анализ готовности детей к обучению в школе.	В течение учебного года	Завуч, методист
2	Оформление информации для родителей будущих первоклассников; - День открытых дверей в начальной школе; - День открытых дверей в дошкольном учреждении.	Ноябрь По плану школы о плану ДОУ	Воспитатели Завуч Методист
3	Практикум: «Развитие речи и	Март	Учителя-логопеды

	воспитание коммуникативной культуры – одно из условий равных возможностей для поступления детей в школу»		
4	Составление списков будущих первоклассников.	Апрель	Методист, воспитатели
3. Психодиагностическая и коррекционно-развивающая работа			
1	Создание условий для индивидуального развития и коррекции нуждающихся детей.	В течение учебного года	Психолог, воспитатели
2	Создание системы единого медико- педагогического контроля за динамикой развития детей с целью выявления готовности в школьному обучению.	В течение учебного года	Психолог, воспитатели, медики
3	Проведение работы с детьми 4- 6 лет, направленной на выявление уровня и особенностей развития ребенка.	В течение учебного года	Психолог, воспитатели
4. Работа с родителями			
1	Родительское собрание в подготовительной группе с участием учителей начальных классов: - знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе; - деловая игра «Ваш ребенок скоро станет школьником».	Январь	Методист, учителя начальных классов
2	Телефонная горячая линия «Что беспокоит родителей перед поступлением детей в школу».	Март	Директор школы
3	Пресс-клуб для родителей с привлечением педагогов ДОО и начальной школы: - «Школа здоровья»; - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно».	В течение учебного года	Завуч, методист

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 г. Вязьмы Смоленской области на 2022/2023 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2022, ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

