

ПРИНЯТО:

Протокол заседания  
педагогического совета МБДОУ  
детского сада № 8 г. Вязьмы  
Смоленской области

№ 1 от 30.08.2019



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МБДОУ д/с № 8  
г. Вязьмы Смоленской области  
№ 108/01-08 от 10.09.2019

Н.В. Мацкул

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 8  
г. Вязьмы Смоленской области

*Приняты с учетом мотивированного мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
Протокол № 3 от 05.09.2019*

Вязьма

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией по правам ребёнка Семейным кодексом РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Совет родителей - постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей (законных представителей), общественности и ДООУ. Срок полномочий Совета родителей – 1 год.

1.3. Для координации работы Комитета в его состав входят руководитель ДООУ, методист или педагогический работник.

1.4. Решения Совета родителей рассматриваются и утверждаются на Общем родительском собрании ДООУ и являются, как правило, рекомендательными.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей ДООУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета родителей**

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- совместная работа с ДООУ по реализации политики в области дошкольного образования и охраны жизни и здоровья воспитанников;
- обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- защита прав и интересов воспитанников;
- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания;
- организации и проведении совместных мероприятий (праздников, досугов).

## **3. Компетенция Совета родителей**

3.1 Содействие руководству Учреждения в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, организации проведения мероприятий с воспитанниками Учреждения.

3.2. Организация сотрудничества с семьями воспитанников по вопросам образования воспитанников, присмотра и ухода за ними.

## **4. Права Совета родителей**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, *Совет имеет право:*

4.1. Вносить предложения руководителю ДОУ, а также другим органам самоуправления ДОУ по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах рассмотрения этих предложений.

4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства ДОУ, а также других органов самоуправления ДОУ об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.

4.3. По представлению педагогического работника приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье, а также выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от своевременного внесения платы за их содержание в ДОУ.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ДОУ в пределах компетенции Совета.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание ими помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.8. В лице председателя Совета присутствовать (с последующим информированием остальных членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **5. Организация работы Совета родителей**

5.1. В состав Совета родителей входит 1 представитель от группы, избираемый ежегодно на родительском собрании группы;

5.2. В необходимых случаях на заседании Совета приглашаются: педагогические, медицинские работники, представители учредителя и общественных организаций. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с руководителем ДОУ по вопросам управления.

5.5. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

5.6. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием.

5.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОО, поэтому документы подписывают руководитель ДОО и председатель Совета.

## **6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления учреждения**

6.1. Совет родителей взаимодействует с другими органами самоуправления ДОО. (общее собрание работников, педагогический совет).

## **7. Ответственность Совета родителей**

7.1. Совет родителей несёт ответственность:

- за выполнение своих функциональных задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам учреждения.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

8.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- предложения и рекомендации родителей (законных представителей), педагогов и членов коллектива.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.4. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на его председателя или секретаря.