

**муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 г. Вязьмы
Смоленской области**

*Принято:
Решением общего собрания,
протокол от 11.01.2016 года № 1*

*Утверждено:
приказом МБДОУ д/с № 9
от 11.01.2016 года № 1*



**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 9
г. Вязьмы Смоленской области**

**г. Вязьма
2016 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МБДОУ – детского сада №9

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью ДОУ.

1.3. Совет родителей является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МБДОУ.

1.4. Члены совета родителей выбираются голосованием на общем родительском собрании.

1.5. Решение, принятое советом родителей и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми родителями ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи совета родителей

2.1. Основными задачами совета родителей являются:

- обеспечение права на участие в управлении ДОУ родителей (законных представителей) детей ДОУ;
- содействия ДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом;
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам;
- оказание помощи в воспитании и обучении детей.

2.2. Защита законных прав воспитанников, в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Обращаться к заведующему ДОУ о введении платных образовательных услуг.

- 3.2. Выступать посредником между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим ДООУ в конфликтных ситуациях.
- 3.3. Участвовать в обсуждении локальных актов ДООУ, касающихся прав и обязанностей детей.
- 3.4 Обращаться к заведующему ДООУ с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты МБДООУ;
- 3.5 Контролировать расходование добровольных пожертвований родителей и других физических и юридических лиц на нужды ДООУ;
- 3.6 Вносить заведующему МБДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала ДООУ;
- 3.7 Заслушивать доклады заведующего о результатах деятельности и перспективах развития ДООУ;
- 3.8 Обращаться в Отдел образования по вопросам работы ДООУ и защиты прав детей.

4. Организация деятельности Совета родителей

- 4.1 Деятельность Совета родителей регламентируются Положением
- 4.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей ДООУ, разделяющие уставные цели ДООУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 4.3. Членство в Совете родителей является добровольным.
- 4.4. По приглашению членов Совета родителей в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета родителей, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. Решения на заседании Совета родителей принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.
- 4.6. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ДООУ и по мере необходимости.

4.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

4.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

4.9. Ход и решения Совета родителей оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДОО постоянно.

4.10. Ответственность за выполнение решений Совета родителей лежит на заведующем ДОО. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

4.11. Заведующий ДОО, в случае несогласия с решением Совета родителей, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Родительского комитета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета родителей и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.12. Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.13. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность;
- информирует о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;
- отчитывается о деятельности перед общим родительским собранием.

4.14 Секретарь Совета родителей

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОО;
- пишет протоколы заседаний, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер заседания;

- председатель и секретарь (Ф.И.О.);
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.
 - Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей

5. Взаимосвязи Совета родителей с другими органами самоуправления

5.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Советом Учреждения, Общим собранием трудового коллектива МБДОУ, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию трудового коллектива МБДОУ, Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Педагогического совета.

6. Права Совета родителей

6.1. Совет родителей имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Совета родителей имеет право:

- потребовать обсуждения Советом родителей любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его

предложение поддержит не менее одной трети членов Совета родителей;

- при несогласии с решением Совета родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность совета родителей

7.1. Совет родителей несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.