

Согласовано :
Председатель профорганизации:
_____ /А.А.Сидорова/

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ-
детский сад №12 «Дюймовочка»
_____ /Г.В. Орлова/
Приказ №__ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗВУКОВОЙ КУЛЬТУРЫ
РЕЧИ ДЕТЕЙ СРЕДНЕГО И СТАРШЕГО
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -детский сад № 12 «Дюймовочка» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада № 4000 от 14.12.15, Положением ДООУ о программе дополнительного образования дошкольников.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность педагога дополнительного образования по формированию звуковой культуры речи детей среднего и старшего дошкольного возраста.

1.2.1. **Цель деятельности** педагога дополнительного образования: выявление и устранение недостатков звукопроизношения у детей дошкольного возраста.

1.2.2. Задачи:

- осуществление диагностики речевого развития детей;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учётом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- распространение и внедрение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью своевременного устранения нарушений звукопроизношения.

1.2.3. Направления деятельности:

- диагностическое (осуществление мониторинга коррекционного процесса);
- коррекционно - развивающее (создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учётом их ведущего вида деятельности);
- информационно-методическое:
 - а) составление индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений.
 - б) оказание консультативной помощи педагогам и родителям;
 - в) отчет о деятельности педагога дополнительного образования

2.

Организация кружковой работы.

1) Индивидуальные занятия по коррекции звукопроизношения осуществляются педагогом дополнительного образования по следующим направлениям:

- ФНР (фонетическое недоразвитие речи);
- ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи)
- Нарушения произношения звуковой стороны речи.

2) При зачислении ребёнка на занятия по коррекции речи с его родителями (законными представителями) оформляется заявление.

3) Обследование детей осуществляется с 1 по 15 сентября, а также в течение года по необходимости.

4) На каждого ребенка заполняется речевая карта.

5) Основными формами организации кружковой работы являются индивидуальные занятия, периодичность и продолжительность которых зависит от режима работы детского сада (1 -2 раза в неделю не более 25 минут) и гибкого графика работы педагога ДО.

6) Сроки коррекции недостатков в развитии устной речи:

- Нарушения произношения звуковой стороны речи - 0,5 – 1,5 года в зависимости от возраста и уровня речевого развития;

- ФФНР – 1 год;

- ФНР, ФН – 0,5 года;

В случаях отсутствия положительной динамики родителям ребёнка (законным представителям) даётся рекомендация обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами – специалистами и (или) в территориальную психолого – медико - педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

7) Темы индивидуальных занятий с детьми, а также учёт посещаемости отражаются в журнале учёта занятий.

8) Выпуск детей из группы занятий по коррекции речи осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи и желания родителей.

9) Для работы педагога дополнительного образования выделяется отдельный кабинет, соответствующий санитарно-эпидемиологическим требованиям.

10) При организации кружковой работы педагогом дополнительного образования ведётся следующая документация:

- журнал регистрации детей ;

- журнал обследования речи детей (речевые карты);

- календарно-тематические планы занятий с детьми;
- индивидуальные рабочие тетради детей;
- диагностическая карта (экран звукопроизношения) динамического наблюдения речевого развития детей;
- аналитическая информация по результатам деятельности педагога дополнительного образования;
- паспорт логопедического кабинета;
- план работы по взаимодействию педагога дополнительного образования с родителями и с педагогами детского сада.

3. Ответственность.

3.1. Ответственность за создание условий для организации деятельности педагога дополнительного образования несёт заведующий детским садом.

3.2. Педагог дополнительного образования несёт ответственность за:

- ведение соответствующей нормативной документации;

3.3. Предоставление логопедических услуг прекращается в случае:

- по завершении коррекции недостатков в развитии речи;
- по истечении срока договора (соглашения), заключённого между детским садом и родителями (законными представителями);
- по заявлению родителей об отказе логопедических услуг (законных представителей).

4. Срок хранения

4.1. Срок хранения Положения не ограничен.

4.2. Положение действует до принятия нового.