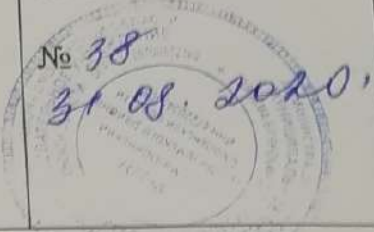


<p>СОГЛАСОВАНО:          Председатель профсоюзного комитета МБДОУ Вязьма-Брянский д/с. Вязьмы Смоленской области  <i>В.Б. Ружина</i>          Ружина В.Б.,          31.08.2020</p>	<p>СОГЛАСОВАНО:          Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ Вязьма-Брянский д/с. Вязьмы Смоленской области            _____          31.08.2020г.</p>	<p>ПРИНЯТО:          На Общем собрании работников Учреждения          Протокол № <i>1</i></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО:          Приказом МБДОУ Вязьма-Брянский д/с. Вязьмы Смоленской области            № <i>38</i>          31.08.2020,  </p>
--	--	---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**учреждения Вязьма-Брянского детского сада**  
**Вяземского района Смоленской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вязьма-Брянского детского сада Вяземского района Смоленской области (далее по тексту - ДОУ) в соответствии со статьями 26,27,28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ДОУ.

1.3. Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании Общего собрания работников МБДОУ Вязьма-Брянского детского сада Вяземского района Смоленской области

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

## **2. Управление ДОУ**

2.1. Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом ДОУ является руководитель ДОУ - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ.

2.3. Работа органов коллегиального управления ДОУ и регулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении ДОУ.

2.4. ДОУ самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

## **3. Компетенция, права, обязанности и ответственность ДОУ**

3.1. ДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом ДОУ.

3.2. ДООУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ ДООУ;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДООУ, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- 8) прием воспитанников в ДООУ;
- 9) определение списка методического обеспечения в соответствии с реестром, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 10) осуществление мониторинга качества усвоения образовательных программ, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников ДОУ;
- 15) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- 16) установление требований к одежде воспитанников, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ» или законодательством Российской Федерации;
- 17) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в ДОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 18) организация научно-методической работы и (или) творческой деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 19) обеспечение создания и ведения официального сайта ДОУ в сети "Интернет";
- 20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. ДОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания ДОУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

#### **4. Коллегиальные органы управления в ДОУ**

4.1. В ДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников ДОУ;
- Педагогический совет ДОУ и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Уставом ДОУ.

4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления ДОУ, порядок принятия им решений и выступления от имени ДОУ устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах ДОУ:

- в Положении об общем собрании работников ДОУ;
- в Положении о педагогическом совете ДОУ и т.п.

4.3. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам

управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДОУ может быть создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работа которого регулируется Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В ДОУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений)