

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППО

Васина С.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МДОУ Детский сад № 14

«Золушка» Иванова З.И.



Должностная инструкция музыкального руководителя № 5

### 1. Общие положения

- 1.1. Должность музыкального руководителя относится к категории специалистов. Музыкальный руководитель является педагогическим работником.
- 1.2. В дошкольном образовательном учреждении Музыкальный руководитель назначается и освобождается от должности заведующим и подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.
- 1.3. На должность музыкального руководителя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. В своей деятельности музыкальный руководитель руководствуется законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, уставом ДОУ, коллективным договором, локальными нормативными актами ДОУ.
- 1.5. Музыкальный руководитель образования должен знать:
  - \* приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
  - \* законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
  - \* Конвенцию о правах ребенка; педагогику и психологию; возрастную физиологию, анатомию; санитарию и гигиену;
  - \* индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;

- \* методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
- \* при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии, - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
- \* музыкальные произведения детского репертуара; современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
- \* правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- \* правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 2. Должностные обязанности

### Музыкальный руководитель:

- 2.1. Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников.
- 2.2. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.
- 2.3. Участвует в разработке образовательной программы образовательного учреждения.
- 2.4. Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.
- 2.5. Определяет содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.
- 2.6. Участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательного учреждения (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), спортивных мероприятиях с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение.
- 2.7. Консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и воспитателей по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях.

2.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

2.9. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.10. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.11. Принимает участие:

\* в инновационной экспериментальной деятельности ДОУ;

\* подготовке и проведении детских праздников, развлечений, спортивных мероприятий,

\* в семинарах на базе ДОУ, регионального уровня, открытых занятиях для педагогов и родителей.

### 3. Права

Музыкальный руководитель в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Участвовать в самоуправлении ДОУ в порядке, определенном Уставом.

3.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

3.3. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Вносить предложения:

\* по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда;

\* об участии своей группы в конкретных проектах образовательного цикла;

\* по совершенствованию образовательного процесса.

3.6. Повышать уровень своей квалификации на курсах повышения квалификации.

3.7. Получать консультативную помощь от старшего воспитателя, педагога-психолога, специалистов учреждения.

### 4. Ответственность

Музыкальный руководитель несет ответственность:

\* за жизнь и здоровье детей;

\*за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством;

\* за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил;

\* причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

Мудзи камоной руководитель  
Абрамова Н. М.