

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 12 «Дюймовочка»
Протокол № 8 от 31.05. 2021г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ- детский сад
№ 12 «Дюймовочка»
Е.С.Ляшенко
Приказ № 241 от 31.05. 2021г.

**Правила
комплектования, приема и отчисления воспитанников в МБДОУ –
детский сад № 12 «Дюймовочка» г.Клинцы Брянской области**

1. Правила комплектования, приема и отчисления воспитанников в МБДОУ– детский сад № 12 «Дюймовочка» разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г., Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Уставом учреждения от 14.12.2015г. № 4000.

2. МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка» вправе осуществлять прием воспитанников только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования.

3. МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка» обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 12 «Дюймовочка»

Протокол № _____ от _____ 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ- детский сад
№ 12 «Дюймовочка»

Е.С.Лященко
Приказ № _____ от _____ 2021г.

Правила

комплектования, приема и отчисления воспитанников в МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка» г.Клинцы Брянской области

1. Правила комплектования, приема и отчисления воспитанников в МБДОУ– детский сад № 12 «Дюймовочка» разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г., Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Уставом учреждения от 14.12.2015г. № 4000.

2. МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка» вправе осуществлять прием воспитанников только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования.

3. МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка» обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

4. В МБДОУ – детский сад № 12 «Дюймовочка», реализующего программу дошкольного образования принимаются воспитанники в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет.

5. Комплектование групп осуществляется самостоятельно в период с 15августа по 1 сентября текущего года.

6. При приёме в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приёма родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявленных при приёме документов хранятся в образовательной организации.

7. По состоянию на 1 сентября каждого года руководитель детского сада издает приказ о комплектовании воспитанников по группам. При поступлении ребенка в учреждение в течение года издается приказ о его зачислении.

8. При приеме воспитанника в детский сад после предоставления документов, указанных в п. 6 настоящих Правил, заключается договор между МБДОУ и одним из родителей (законных представителей) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит права и обязанности сторон, режим посещения, а также порядок и размер платы за содержание воспитанника в образовательном учреждении только для детей общеобразовательной группы.

9. Размер родительской платы за содержание воспитанника в МБДОУ не может превышать 20 % затрат на содержание ребенка в детском саду.

10. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка - не менее 20% размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в детском саду, на второго ребенка – не менее 50%, на третьего ребенка и последующих детей – не менее 70 % размера указанной родительской платы.

11. Средний размер родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ определяется постановлением Клинцовской городской администрации.

12. За воспитанником сохраняется место в детском саду на период:

- болезни ребенка;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей;
- карантина.

13. После перенесенного заболевания, а также отсутствия в течение 3-х или более дней воспитанников принимают в детский сад при наличии

справки участкового врача-педиатра с указанием длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

