

**Договор**  
**о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей**

г. Клинцы

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №12 «Дюймовочка», именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице Ореховой Л.В. действующей на основании Устава ДОУ, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница», именуемое в дальнейшем Больница, в лице главного врача Грищенко Степана Степановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Договор разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания детей МБДОУ - детский сад №12 «Дюймовочка», и упорядочения системы взаимодействия между ДОУ и Больницей.

1.2. Настоящий Договор разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 22 июля 1993 г. N 5487-1 "Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", приказа Министерства здравоохранения и Министерства образования Российской Федерации от 30 июня 1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обслуживания детей в образовательных учреждениях», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 года № 91 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОУ СанПиН 2.4.1.2660-10».

1.3. Медицинское обслуживание детей в ДОУ, осуществляется медицинскими работниками Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница» в соответствии с настоящим Договором.

1.4. Основной целью медицинского обслуживания детей в ДОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди дошкольников.

**2. Основные задачи медицинского обслуживания детей в ДОУ.**

2.1. Проведение медицинских осмотров детей ДОУ.

2.2. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости детей ДОУ.

2.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья детей.

2.4. Проведение диспансеризации детей, имеющих хронические заболевания.

2.5. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в ДОУ.

**3. Обязанности ДОУ в сфере медицинского обслуживания детей.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение:

3.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.

3.2. Выделяет помещение на безвозмездной основе для организации работы медицинского кабинета и оснащает его мягким и твердым инвентарем, медицинским оборудованием, медикаментами и канцелярскими принадлежностями в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях».

3.3. Осуществляет прием детей в ДОУ только при наличии медицинских документов, заверенных Больницей и свидетельствующих о возможном посещении ДОУ. При наличии медицинских показаний для обследования у врача-фтизиатра противотуберкулезного диспансера ДОУ разрешает посещение детского учреждения только после заключения этого врача.

- 3.4. Предоставляет Больнице списки и наполняемость по ДОУ на 5 сентября текущего года с указанием страховых полюсов и свидетельств о рождении.
- 3.5. Проводит плановые профилактические мероприятия (направление детей на прививки, на обследование на энтеробиоз, проводит оценку физического развития детей), комплексные мероприятия по оздоровлению дошкольников согласно графикам в указанные сроки.
- 3.6. Организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей, их родителей (законных представителей) и работников ДОУ.
- 3.7. Включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинского работника Больницы.
- 3.8. Незамедлительно информирует медицинского работника Больницы, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашает их для оказания первой медицинской помощи.
- 3.9. В случае экстренных ситуаций оказывают первую медицинскую помощь воспитатели.
- 3.10. Обеспечивает явку воспитанников на осмотр и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию).
- 3.11. Руководитель ДОУ обязан обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников образовательного учреждения лицо, сопровождающее ребёнка в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) ребёнка или же пригласить их в качестве сопровождающих.
- 3.12. Предоставляет всю имеющуюся медицинскую документацию в медицинский кабинет на детей, посещающих детский сад и не имеющих таковой. В случае отсутствия документации, ответственность возлагается на администрацию детского сада.

#### **4. Обязанности Больницы сфере медицинского обеспечения детей ДОУ.**

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения:

- 4.1. Обеспечить ДОУ медицинскими сотрудниками, согласно штатного расписания.
- 4.2. Обеспечивает контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками.
- 4.3. Оказывает медицинских услуг надлежащего качества.
- 4.4. Предоставляет ДОУ, предварительно согласованный с администрацией ДОУ, график проведения плановых профилактических мероприятий.
- 4.5. Проводит плановые профилактические медицинские осмотры детей, иммунизацию и вакцинопрофилактику воспитанников на базе ГБУЗ «КОГДБ».
- 4.6. Осуществляет динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 4.7. Проводит анализ состояния здоровья детей в ДОУ, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
- 4.8. Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями ДОУ.
- 4.9. Информировать ДОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим ДОУ.
- 4.10. Обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни (организует «дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему).
- 4.11. При отсутствии в ДОУ dietсестры выполняет ее функции.

#### **5. Права ДОУ и Больницы**

5.1. ДОУ имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;
- присутствовать на мероприятиях Больницы, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

5.2. Больница имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;
- требовать от ДОУ оснащение предоставленных кабинетов в соответствии с СанПиНом;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

## 6. Ответственность сторон.

- 6.1. При неисполнении принятых обязательств, стороны вправе обращаться в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.
- 6.2. При изменении юридического адреса или банковских реквизитов стороны обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

## 7. Порядок разрешения споров

- 7.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.2. Споры, возникающие в период действия настоящего договора, стороны разрешают путём взаимных переговоров.

## 8. Срок действия договора.

- 8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до конца календарного года.
- Если ни одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.
- 8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 8.3. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

## 9. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Больница	ДОУ
<b>Наименование:</b> Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница»	<b>Наименование:</b> Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №12 «Дюймовочка»
<b>Адрес:</b> 243140, Брянская область, г. Клинцы, ул. Свердлова, д. 76	<b>Адрес:</b> 243140, Брянская область, г. Клинцы, ул. 8 Марта, д. 27
ИНН 3203003066 КПП 324101001	ИНН 3203005200 КПП 324101001
р/с 40601810000011000001 УФК по Брянской области (Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница» л/с 22276U03980). ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области, г. Брянск БИК 041501001	р/с 40701810000011000079 в ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области, г. Брянск БИК 041501001
Тел. 8(48336)41356, тел/факс 8(48336)42411	Тел. 8(48336)40349
Главный врач ГБУЗ «КОГДБ» Гришенков С. С.	Заведующая МБДОУ – детский сад №12
М.П.	М.П. 