

Приложение №1
к приказу МБДОУ д/с «Ёлочка» с.Троекурово
от 21.12.2012г.№ 20
«Об утверждении правил перевода и отчисления детей
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада «Ёлочка» с.Троекурово
Лебедянского района Липецкой области»

**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «ЁЛОЧКА» СЕЛА ТРОЕКУРОВО
ЛЕБЕДЯНСКОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила перевода и отчисления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ёлочка» села Троекурово Лебедянского района Липецкой области (далее – Правила), регламентируют перевод и отчисление детей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ёлочка» села Троекурово Лебедянского района Липецкой области

1.1. Правила разработаны в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2011 N 2562 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении", Уставом Учреждения.

2. Порядок перевода ребенка в другое Учреждение.

2.1. Родители (законные представители) имеют право перевести ребенка, посещающего Учреждение в другое Учреждение.

2.2. В случае наличия свободных мест для детей соответствующего возраста в Учреждении, куда родители (законные представители) желают перевести ребенка, перевод осуществляется путем подачи заявления о приеме ребенка в данное Учреждение.

2.3. В случае отсутствия свободных мест для детей соответствующего возраста в Учреждении, куда родители (законные представители) желают перевести ребенка, перевод осуществляется путем постановки ребенка на учет по предоставлению места в соответствующем Учреждении и подачи заявления о приеме при наступлении очереди ребенка.

3. Отчисление ребенка из Учреждения.

3.1. Руководитель Учреждения имеет право отчислять детей из Учреждения.

3.2. Отчисление воспитанников из Учреждения оформляется приказом руководителя Учреждения и осуществляется:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- в связи с переводом воспитанника в другое Учреждение;
- по завершению обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

-за невыполнение родителями (законными представителями) воспитанника условий родительского договора.

3.3. О предстоящем отчислении ребенка родители (законные представители) уведомляются администрацией Учреждения за 10 календарных дней. Решение об отчислении может быть обжаловано Учредителю в месячный срок со дня письменного уведомления либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. По факту отчисления воспитанников издается приказ по Учреждению.

