



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Ёлочка» села Троекурово Лебедянского района Липецкой области

Обсуждено
на педагогическом совете
МБДОУ д/с «Ёлочка» с. Троекурово
Протокол № 3
от «28» 08 2018 г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ д/с «Ёлочка»
с. Троекуро
Е.В.Егармина
Приказ № 18
«28» 08 2018 г.

Положение
о консультационном пункте методической, диагностической и
консультативной помощи семьям,
воспитывающих детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Примерное положение о консультационном пункте методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ, постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 14 октября 2011 года №1386 «Об утверждении Порядка организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.
- 1.2 Консультационный пункт методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому (далее Консультационный пункт), организуется в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования.

2. Цели и задачи Консультационного пункта.

- 2.1 Консультационный пункт создаётся с целью предоставления муниципальной услуги по оказанию консультативной, методической и диагностической помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 2.2 Основные задачи Консультационного пункта:
 - оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим учреждения дошкольного образования, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка в возрасте от 3 до 7 лет;
- оказание содействия в социализации детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих учреждения дошкольного образования;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Деятельность Консультационного пункта осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отношения между МДОУ и родителями (законными представителями), воспитывающими детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, регулируются договором между ними (приложение №1).

3.2. Методическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, организуется в помещениях МДОУ.

3.3. Консультационный пункт открывается на основании приказа отдела образования администрации Лебедянского муниципального района.

3.4. Управление и руководство организацией деятельности Консультационного пункта осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МДОУ.

3.5. Общее руководство работой Консультационного пункта возлагается на заведующего МДОУ.

Заведующий МДОУ исполняет следующие обязанности по организации деятельности Консультационного пункта:

- изучает запрос семей, воспитывающих детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, на услуги, предоставляемые Консультационным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы Консультационного пункта и контролирует его исполнение;
- утверждает график работы Консультационного пункта;
- определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного пункта;
- осуществляет учет работы специалистов Консультационного пункта;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в МДОУ Консультационного пункта;
- приказом назначает специалистов Консультационного пункта;
- производит оплату труда специалистов Консультационного пункта пропорционально нагрузке;
- предоставляет ежегодные отчеты о работе Консультационного пункта и материалы тематических консультаций в отдел образования администрации Лебедянского муниципального района.

4. Основное содержание деятельности Консультационного пункта

4.1. Организация деятельности Консультационного пункта строится на основе интеграции деятельности специалистов (воспитателя, заместителя заведующего по воспитательно-образовательной работе, педагога-психолога, учителя-логопеда и др.).

4.2. Консультирование родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, в Консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.4. В Консультационном пункте организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами МДОУ.

4.5. Услуги, предоставляемые Консультационным пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

4.6. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 3 до 7 лет на дому, проводятся 1-3 раза в месяц согласно графику, утвержденному заведующим МДОУ.

4.7. Индивидуальная работа с детьми в возрасте от 3 до 7 лет, воспитывающимися на дому, организуется в присутствии их родителей (законных представителей) 2-4 раза в месяц согласно графику, утвержденному заведующим МДОУ. Для посещения ребенком консультаций в МДОУ необходимо представление медицинского заключения о допуске ребенка к посещению детского сада.

5. Документация Консультационного пункта

5.1. Каждый специалист Консультационного пункта ведет следующую документацию (приложение № 2):

- журнал учета работы специалиста Консультационного пункта;
- журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих Консультационный пункт;

5.2. Отчет о работе Консультационного пункта (приложение № 3).

6. Оплата труда специалистов Консультационного пункта.

6.1. Оплата труда специалистам Консультационного пункта производится за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда МДОУ на основании приказа заведующего МДОУ.