

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

г. Клинцы.

«_____» _____ 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 28 «Ёлочка» (МБДОУ – детский сад № 28 «Ёлочка») г. Клинцы, Брянской области, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 26.06.2017 года Серия № 0003257, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Савенок Ирины Викторовны**, действующего на основании Устава образовательной организации, и

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) или опекуна

именуемые в дальнейшем «Заказчик» действующие в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником по адресу: *Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы; улица Мира д. 99 А.*

1.2. Форма обучения очная. Образовательная деятельность организации осуществляется на государственном языке РФ (русский). Язык образования определяется локальным актом организации «О языке образования»

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 28 «Ёлочка» г. Клинцы Брянской области, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДОО), и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольной образовательной организации – полный день 10,5 часов: пятидневная рабочая неделя (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) – с 07.30 до 18.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

в предпраздничные дни – с 07.30 до 17.00 часов.

1.6. В ДОУ функционирует дополнительная платная услуга - группа продлённого дня (в формате пятидневной рабочей недели, ежедневно с 18:00 до 20:00 с дополнительным приемом пищи - ужином), с целью оказания всесторонней помощи семье в вопросах организации присмотра и ухода за детьми.

1.7. Кружки дополнительного образования: по физической направленности «Спортивная ритмика для дошкольников», студия изобразительного творчества «Цветные ладошки», студия инженерии «Робототехника. От Фребеля до робота – растим будущих инженеров», танцевальный кружок «Серпантин».

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.8. Учреждением организовано информационная открытость и доступность на официальном сайте Учреждения по адресу: <http://elochka28-br.kinderedu.ru>, а так же в сети интернет в группе «ОДНОКЛАССНИКИ» по адресу: <http://ok.ru/group/7000007953905> (МБДОУ – детский сад № 28 «Ёлочка» г. Клинцы); группа в ВК <https://vk.com/club211310695>

II. Взаимодействие сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислять Воспитанника из образовательного учреждения в связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника.

2.1.3. Заявлять в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав воспитанника в семье.

2.1.4. Не передавать Воспитанника родителю (законному представителю), доверенному лицу, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18 - летнего возраста и лицам, которые не указаны в настоящем Договоре.

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (не в ущерб основной образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1. Заказчик вправе:

2.2.1. Выбирать форму получения ребенком образования, язык образования, дополнительное образование, предлагаемое организацией ДООУ. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Знакомиться с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.3 Защищать законные права и интересы Воспитанника.

2.2.4 Получать информацию о всех видах планируемых обследований, медицинских манипуляций воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, или отказаться от их проведения. Получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.5. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в порядке и размере, установленном федеральным и региональным законодательством об образовании при условии предоставления необходимых подтверждающих документов.

2.2.6 . Принимать участие в управлении организацией, определяемой Уставом.

2.2.7 . Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции).

2.2.8 . Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, Попечительского совета ДООУ.

2.2.9.Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2. Заказчик обязан:

3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка организации и требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим образовательной деятельности обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией, воспитанниками и родителями (законными представителями), оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

3.2. Уважать честь и достоинство работников организации, осуществляющих образовательную деятельность.

3.3. Передавать и забирать Воспитанника у воспитателя лично, не передоверяя треть

им лицам: соседям, знакомым, и т.п., а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.4. Передавать Воспитанника в образовательное учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим договором, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Исполнитель обязан:

4.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, в том числе и на официальных сайтах Учреждения.

4.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФОП и ФГОС ДО и условиями настоящего Договора.

4.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

4.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его творческих интересов.

4.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

4.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

4.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания

развивающей предметно-пространственной среды.

4.8. Организовать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы образовательного учреждения.

4.9. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника (в соответствии с условиями договора о сотрудничестве с ГБУЗ «Клинцовская центральная городская больница»).

4.10. Обеспечить Воспитанника сбалансированным 4-х кратным питанием включающим завтрак, II завтрак, обед и полдник необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с примерным утвержденным заведующим десятидневным меню.

4.11. Сохранять место за Воспитанником на случаи:

а) болезни Воспитанника – до его выздоровления /справка из учреждения здравоохранения;

б) карантина в группе, которую посещает Воспитанник/заявление родителей (законных представителей);

в) закрытия детского сада на время проведения ремонта в Учреждении;

г) на время непосещения ребенком детского сада в летний период независимо от времени отпуска родителей (законных представителей);

в) прохождение санаторно-курортного лечения/справка, направление, путевка/;

г) отпуска или временного отсутствия родителя (законного представителя);

4.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152 –ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Воспитанника и Заказчика, с его письменного согласия.

4.13. Передавать и забирать Воспитанника у воспитателя лично, не передоверяя третьим лицам: соседям, знакомым, и т.п., а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается: в соответствии со статьей 65 Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 12 пунктом 2 Закона № 62 - 3 «Об образовании в Брянской области», постановлением Клинцовской городской администрации от 30.01.2015г. №238 «Об установлении размера родительской платы на содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях городского округа «город Клинцы Брянской области», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и составляет: 61 (шестьдесят один рубль) 00 копеек в день, взимаемую с родителей или законных представителей, и в размере 30 руб. 50 коп. (тридцать рублей 50 копеек) в день, взимаемую с родителей или законных представителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.3. Дети военнослужащих и мобилизованных родителей, проходящих службу в СВО родительскую плату за детский сад не вносят, согласно Письму Правительства Брянской области от 09.12.2022 № 14 – 9687 в целях оказания социальной поддержки семьям с детьми, военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а так же граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области. Начисления родительской платы таким категориям детей не начисляется.(Постановление Клинцовской городской администрации от 19.04.2022 № 669 «Об установлении стоимости питания детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования»)

3.3. Всем другим категориям детей начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы образовательной учреждения на основании журнала посещаемости Воспитанника.

3.4. Заказчик вносит родительскую плату ежемесячно, путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения воспитанником школьного возраста (7 лет).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в

судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Реквизиты и подписи Сторон:

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 28 «Ёлочка», город Клинцы, Брянская область
Адрес: 243140, Брянская обл., ул. Мира, д. 99А

Тел: 8(48336) 5-09-78

Р/С 40701810000011000079

ИНН 3203005426

БИК 041501001

Л/с Л/С – 20276Ш22430

Заведующий МБДОУ - детский сад

№ 28 «Ёлочка» г.Клинцы

(подпись)

« ____ » _____ 2024г.

Заказчик:

Родитель (законный представитель) Ф.И.О.

Паспортные данные: серия _____ номер _____
выдан _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись _____

« ____ » _____ 2024г

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата _____

Подпись: _____