

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 28 «Елочка».

ул. Мира 99 А Брянская область, г. Клинцы, 243145

тел. 8- (48336) 5-09-78,

ОГРН 1023201342328, ИНН/КПП 3203005426/324101001

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ –

детский сад № 28 «Ёлочка»

Савенок И.В.

2017г.



Отчет о результатах самообследования

деятельности Муниципального бюджетного дошкольного учреждения – детский сад № 28 «Ёлочка»

За 2016 -2017 учебный год.

Процедуру самообследования МБДОУ – детский сад № 28 «Ёлочка» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

(ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

Цель самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;

- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- функционирования внутренней системы качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащих самообследованию.

Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения

| | |
|--|--|
| Название (по Уставу) | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 28 «Ёлочка» г.Клинцы Брянской области |
| Сокращенное наименование | МБДОУ –детский сад № 28 «Ёлочка» г.Клинцы Брянской области |
| Тип и вид | Тип: бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вид: детский сад |
| Организационно – правовая форма | Образовательное учреждение |
| Учредитель | муниципальное образование городской округ «город Клинцы Брянской области». Учредителем детского сада от имени муниципального образования городской округ «город Клинцы Брянской области» выступает Клиновская городская администрация (в дальнейшем Учредитель). |
| Год основания: | 1979 год |
| Юридический адрес. | 243140, Российская Федерация, Брянская область, г.Клинцы улица Мира дом 99 -А. |
| телефон | 8 (48-336) 5-09-78 |
| E -mail | KLDOU28@yandex.ru |
| Адрес сайта в Интернете | http://elochka28.br.kinderedu.ru |
| Режим работы | С 7.30 -18.00, длительность -10,5 часов, суббота и воскресенье – выходной. |
| Должность руководителя | Заведующий |
| Фамилия, имя, отчество руководителя | Савенок Ирина Викторовна |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | Серия 32Л01 № 0003257 № 4513 от 26.06.2017. срок действия – бессрочно. |

1.2. Организационно –правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

2.1. Наличие свидетельств.

| | |
|---|------------------------------|
| а) о внесении записи в Единый государственный | 29.12.2015г. № 2153256323702 |
|---|------------------------------|

| | |
|---|---|
| реестр юридических лиц | |
| б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации. | Зарегистрировано 05.08.1995года Серия 32 № 001796555 |

2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.

| | |
|--|---|
| Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании». | Устав принят общим собранием трудового коллектива МБДОУ –детский сад № 28 «Ёлочка» протокол № 2 от 25.11.2015года, Утвержден Постановлением Клинцовской городской администрации 18.12.2015 № 4080 Устав МБДОУ –детский сад № 28 «Ёлочка» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
|--|---|

2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения.

| | |
|---|---|
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> -коллективный договор - правила внутреннего трудового распорядка -положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда - положение о педагогическом совете -положение о родительском комитете - положение о родительском собрании Учреждения - положение об общем собрании Учреждения - положение об общем собрании группы -положение о комплектовании Учреждения - положение о работе с персональными данными сотрудников - положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей) - положение о ведении личных дел воспитанников -положение о должностном контроле - положение об организации работы по охране труда -положение об антикоррупционной деятельности -положение о пропускном режиме - положение о питании -положение об аттестации работников Положение о совете ДОУ - о медицинской деятельности |
|---|---|

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДООУ имеются в наличии.

1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

Управление МБДОУ –детский сад № 28 «Ёлочка» осуществляется в соответствии с Уставом ДООУ и законом РФ «Об образовании» и строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДООУ представлена Общим собранием работников, педагогическим советом, Советом учреждения. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «об образовании» и Уставом.

| | |
|--|--|
| <p>Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. -старший воспитатель –ведет контрольно –аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; планирует организацию всей методической работы. - Завхоз –ведет качественное обеспечение материально – технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДООУ; -старшая медсестра- отвечает за проведение медицинской оздоровительной работы в учреждении. |
| <p>Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения</p> | <p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее собрание трудового коллектива - педагогический совет - родительский комитет - совет при руководителе - профсоюзный комитет |
| <p>Организационная структура системы управления, организации методической работы в педагогическом коллективе</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Заведующий МБДОУ - старший воспитатель - старшая медсестра -воспитатели - завхоз - младший обслуживающий персонал - дети -родители |

| | |
|--|--|
| <p>Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления</p> | <p>Непосредственное управление ДООУ осуществляет отдел образования Клинцовской городской администрации г.Клинцы Брянской области. Так же активное влияние на деятельность ДООУ оказывают</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>Профсоюз работников образования. В состав органов самоуправления ДОУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание - Совет педагогов ДОУ - Профсоюзный комитет - Родительский комитет <p>Руководит образовательным учреждением Савенок Ирина Викторовна – руководитель первой квалификационной категории, имеет высшее педагогическое образование. Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно –правовыми актами и локальными документами. Федеральным Законом «Об образовании» Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» - Санитарно –эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. Уставом ДОУ Договором между ДОУ и родителями Трудовыми договорами между администрацией и работниками. Правилами внутреннего трудового распорядка Положением о Совете педагогов Положение о родительском комитете</p> |
|--|---|

Вывод: Система управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –детский сад № 28 «Ёлочка» г.Клинцы Брянской области ведется в соответствии с существующей нормативно –правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

1.4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

| | |
|--|---|
| Состав воспитанников | В 2016- 2017 году функционировало 11 общеразвивающих групп, которые посещали 228 детей из них 108 девочки и 120 мальчиков. В школу выпущено 47 дошкольников. В новом учебном году укомплектованы все возрастные группы. |
| Наличие и комплектование групп | 11 групп: 1-я младшая группа (1,5 -3 лет) - 42 2 я младшая группа (3-4 года)- 58 Средняя группа (4-5 лет) - 42 Старшая группа (5-6 лет)-43 Подготовительная группа (6 -7 лет) -43 |
| Социальный состав семей воспитанников (данные на сентябрь 2015г) | Полная семья -83% Неполная семья -6 % Многодетные семьи -11% |

Вывод: все возрастные группы укомплектованы полностью. Имеются вакантные места.

1.5. Содержание образовательной деятельности и характеристика воспитательно – образовательного процесса.

В ДОУ в 2016 -2017 реализовывались современные образовательные программы и методики дошкольного образования, использовались информационные технологии, была создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей детей, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на высоком уровне. Содержание программы соответствовало основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, было выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей и в соответствии с возрастными возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно –тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривала решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и ребенка и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственной образовательной деятельности, но и в режимных моментах. Программа составлена в соответствии образовательным областям. Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность, специально организованные традиционные мероприятия, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность, проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Парциальные программы:

1.Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авторский коллектив:

Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева

Издательство: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2009.

Возрастной контингент – от 5 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

2.Программа «Приобщение к истокам русской народной культуры» Авторский коллектив:

О.Л.Князева, М.Д. Маханева

Издательство: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2006.

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

3. Ознакомление дошкольников с окружающим и социальной действительностью Учебный комплект из 4 книг для работы с детьми от 3 до 7 лет

Автор: Н.В. Алешина

Издательство: Центр Гуманитарный Литературы, 2008

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

4. Программа «Конструирование и художественный труд в детском саду» Автор: Л.В. Куцакова

Издательство: «ТЦ Сфера», 2005

Возрастной контингент – от 1 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

5. Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду Автор: О.С. Ушакова

Издательство: ТЦ Сфера, 2006

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

*Теория и практика развития речи дошкольника

*Методика развития речи детей дошкольного возраста.

*Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи. Занятия, игры, методические рекомендации, мониторинг.

*О.С.Ушакова, И.В. Гавриш «Знакомим с литературой детей 3-5 лет» Конспекты занятий»

*О.С. Ушакова, И.В. Гавриш «Знакомим с литературой детей 5-7 лет». Конспекты занятий»

*Развитие речи для детей 3-5 лет. Программа. Конспекты. Методические рекомендации

*Развитие речи для детей 5-7 лет.

Программа. Конспекты занятий. Методические рекомендации

*Мишка и все остальные.

*Развитие речи и творчества дошкольников: Игры, упражнения, конспекты занятий

*Придумай слово.

4. Методические пособия:

-Герб и флаг России.

Знакомим дошкольников и младших школьников с государственными символами. Автор: Е.К. Ривина

Издательство: АРКТИ, 2012

Возрастной континент: от 4 до 10 лет.

-Как научить ребенка поступать нравственно. Автор: И.Н. Курочкина

Издательство: Флинта, 2001

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

- Занятия по культуре поведения с дошкольниками и младшими школьниками. Автор: С.О. Николаева

Издательство: ВЛАДОС, 2000

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

- Мы имеем право! Учебно-методическое пособие для педагогических коллективов для детских дошкольных учреждений

Автор: С.А. Козлова

Издательство: Обруч, 2010

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

Педагогическая технология:

«Математика в детском саду» автор: В.П. Новикова

Издательство: Мозаика-Синтез, 2012

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

* Геометрическая мозаика в интегрированных занятиях.

Автор: В.П. Новикова, Л. И. Тихонова

Возрастной контингент – от 5 до 9 лет.

* Математические игры в детском саду и начальной школе.

Автор: В.П. Новикова

Возрастной контингент – от 5 до 7 лет.

*Развивающие игры и занятия с палочками Кюизенера

Автор: В.П. Новикова, Л. И. Тихонова

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

Дидактические игры в детском саду Автор: А.К. Бондаренко

Издательство: Просвещение, 1991

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

-Ледовой ареной

-Фок солнечный

- Клуб Ровесник

- Детская библиотека

- Краеведческий музей

- СЮТ

Со всеми партнерами заключены договора о сотрудничестве. Дошкольное учреждение осуществляет преемственность с МОУ СОШ № 8, КСПК (Клинцовским социально – педагогическим колледжем), СЮТ (станция юных техников), Библиотека. Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой разработан план мероприятий,

предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса.

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада
- проводилась диагностика готовности детей к школе
- экскурсии различной направленности
- посещение дошкольникам школьного музея.

Воспитательно –образовательный процесс строилась на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливал распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Реализация плана работы предполагала учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Основной формой работы в возрастных группах являлись занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы.

Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года и в январе устанавливались недельные каникулы. Во время каникул планировалась деятельность физического и художественного направления. Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно –образовательного процесса: Домашние задания воспитанникам не задавались. Учебной перегрузки не было.

С целью создания условий для развития и поддержки одаренных детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организовывались конкурсы, выставки. Результатом работы являлось ежегодное участие в муниципальных, всероссийских конкурсах.

Организованная в ДОО предметно –развивающая среда инициировала познавательную и творческую активность детей, предоставляла ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствовала интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивало гармоничное общение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строилось на принципе сотрудничества. При этом решались приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада
- изучение семьи и установление контакта с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка

Для решения этих задач использовались различные формы работы:

- анкетирование

- наглядная информация
- выставка совместных работ
- групповые родительские собрания, консультации
- проведение совместных мероприятий для детей и их родителей
- посещение открытых мероприятий и участие в них
- участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

1.6. Содержание и качество подготовки воспитанников.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно – образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольников к обучению в школе характеризовалась достигнутым уровнем психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно – поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно –развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется на 85 %.

| <i>Социально – коммуникативное развитие</i> | | <i>Познавательное развитие</i> | | <i>Речевое развитие</i> | | <i>Художественно –эстетическое развитие</i> | | <i>Физическое развитие</i> | |
|---|-----|--------------------------------|-----|-------------------------|-----|---|-----|----------------------------|-----|
| В | 49% | В | 50% | В | 40% | В | 45% | В | 75% |
| С | 41% | С | 50% | С | 43% | С | 48% | С | 20% |
| Н | 10% | Н | 0% | Н | 17% | Н | 7% | Н | 5% |

Вывод: Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

1.7. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышение квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей. Дошкольное образовательное учреждение в 2016-2017г.укомплектовано кадрами полностью, согласно штатному расписанию. Педагоги детского сада постоянно повышали свой профессиональный статус, посещали методические объединения, знакомились с опытом работы

своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретали и изучали новинки методической литературы. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников. Одним из важных условий достижения эффективности результатов являлась сформированная у педагогов потребность в постоянном профессиональном росте. Уровень своих достижений педагоги доказывали, участвуя в методических мероприятиях и конкурсах. Педагогический коллектив зарекомендовал себя как инициативный, творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть его способности.

| | |
|--|--|
| Характеристика педагогического коллектива. | Общее количество -20 Заведующий -1 Старший воспитатель -1 Воспитатель –16 Музыкальный руководитель -2 |
| Образовательный уровень | Высшее – 20% Среднее специальное – 20% Дошкольное образование -60% |
| Уровень квалификации | Высшая -15% Первая -11 человек /50% |
| Стаж работы в должности воспитателя | До 5 лет- 2 человека /12% Свыше 30 лет –7 человек/ 40% До 30 лет – 10 человек 48 % |
| Возрастные показатели | Моложе 25 лет -1 человек/ 5% 25-29 лет-1 человека/ 7 % 30-39 лет-4 человека/ 20% 40-44 года – 6 человек /30 % 45-49 лет –4 человек/ 20% 50-54 года – 2 человек / 13% 55-60 и старше – 1 человека/ 5% |

В дошкольном учреждении нет ставки педагога – психолога, учителя –логопеда, логопеда.

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

1.8. Учебно – методическое и библиотечно –информационное обеспечение образовательного учреждения.

В ДОУ были созданы организационно – методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка. Педагогами использовались парциальные программы, методические пособия, технологии, цели и задачи которых схожи с примерной ООП ДОУ, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала дошкольников.

Вывод: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета соответствовал принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников. Учебно –методическое пособие не полностью соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП.

1.9. Материально –техническая база образовательного учреждения.

| | |
|--|--|
| <p>Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кВ.м).</p> | <p>Детский сад, нежилое здание в панельном исполнении, общей площадью 2153,6 кв.м. Этажность -2 Здание светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. -групповые помещения -11 -спальни- 11 Физкультурный зал -1 -музыкальный зал -1 -изостудия-1 -картинная галерея -1 -центр краеведения-1 - экозона-1</p> |
| <p>Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических и коррекционных занятий, студий, административных и служебных помещений.</p> | <p>- методический кабинет -1 - кабинет заведующего -1 - медицинский кабинет- 1 -процедурный кабинет -1 - изолятор -1 - пищеблок – 1 - прачечная -1 -кастелянская -1 -кабинет завхоза -1 - кабинет кладовщика -1</p> |
| <p>Наличие современной информационно –технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, и другие)</p> | <p>- компьютер-2 - принтер -2 - интернет -1 - электронная почта -1 - телефон -2 - музыкальный центр -2 - магнитофон -1</p> |

В ДОУ создан сайт: elochka28 –br. Kinderedu.ru

Email. KLD0U28@yandex.ru

1.10. Сведения о медико –социальном обеспечении.

Медицинское обслуживание обеспечивалось закрепленной из поликлиники медсестрой на основе договора с ГБУЗ. Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет и изолятор. Старшей медицинской сестрой ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Старшей медсестрой ДООУ проводились профилактические мероприятия: осмотр детей во время утреннего приема, антропометрические замеры, анализ заболеваемости 1 раз в месяц, 1 раз в год, ежемесячное подведение итогов посещаемости детей, лечебно – профилактические мероприятия с детьми и сотрудниками.

Организация питьевого режима соответствовала требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включались овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Велся ежемесячный анализ выполнения норм питания.

Меню обеспечивает:

- сбалансированность детского питания
- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах
- суточные нормы потребления продуктов.

Контроль за организацией питания осуществлялся ежедневно старшей медсестрой, заведующей и бракеражной комиссией.

Оценка медико – социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.

| | |
|---|--|
| Групповые помещения | Групповые комнаты включали: игровую, познавательную и обеденную зоны. При организации предметно – развивающей среды воспитатели учитывают возрастные и индивидуальные особенности своих детей. Группы пополнялись игровым оборудованием, современными стендами и иллюстрациями, производилась смена дизайна группы. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана «мера необходимого и достаточного» оборудования. В ДООУ уютно, удобно, красиво детям, созданная среда открыла нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляло усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. |
| Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования. | В ДООУ есть физкультурный и музыкальный зал. Оснащение залов соответствует санитарно – гигиеническим нормам, площади залов было достаточно для реализации образовательных задач. Оформление залов всегда подчинено определенной тематике. |
| Динамика изменений материально – технического состояния образовательного учреждения за последние 5 лет (межаттестационный период) | Произведен ремонт помещений в здании детского сада, замена освещения, косметический ремонт групп, кладовой, пищеблока, музыкального зала и холлов. Произведена замена сантехники, установлены мойки для ног. Установка камер наружного наблюдения, и освещения к ним, замена входных дверей группы № 2. Приобретена мебель для воспитательного процесса. Оборудованы игровые площадки, установлены новые песочницы, машинки, качели, доски для счета и рисования. Зоны прогулочных участков размещены вблизи зеленых насаждений, в отдалении от мусорных контейнеров. Въезды и входы на участок, проезды и дорожки заасфальтированы. Вход в здание оборудован двойными тамбурами. Раздевалки размещены на 1 и 2 этажах, оснащены кабинками и вешалками для каждого ребенка. Спальни оборудованы стационарными кроватями, туалетные зоны разделены на умывальную и зону санузлов. В |

| | |
|---|--|
| | <p>умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для полотенец.</p> |
| <p>Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности</p> | <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в учреждении являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пожарная безопасность -антитеррористическая безопасность -обеспечение выполнений санитарно –гигиенических требований - охрана труда <p>МБДОУ в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения голосовой пожарной сигнализацией, средствами оповещения о пожаре, наличием всех пожарных эвакуационных выходов. На каждом этаже имеются планы эвакуации, целевые инструктажи.</p> <p>Кроме того имеется охранная сигнализация, кнопка сигнализации (КТС) и видеонаблюдение в режиме он-лайн.</p> <p>Главной целью по охране труда является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха.</p> |

Вывод: Анализ соответствия материально –технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию и помещениям показал, что в каждой группе предоставлено отдельное, просторное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура, есть водоснабжение и канализация. Все помещения оснащены мебелью, подобранной в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей.

1.11.Функционирование внутренней системы оценки качества образования ДОУ.

Систему качества образования мы рассматривали как систему контроля внутри ДОУ, которая включала в себя интегративные качества: качество методической работы, качество воспитательно –образовательного процесса, качество работы с родителями, работы с педагогическими кадрами, а так же качество предметно –развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно –воспитательной деятельности применялись методический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Вывод: В ДОУ выстроена хорошая система методического контроля и анализа результативности воспитательно –образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

1.12. Выводы по итогам самообследования учреждения.

Организация педагогического процесса в ДОУ отличается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно – ориентированный подход к детям. Содержание образовательно –воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей, обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ. В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально –

педагогический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи. Материально –техническая база соответствует санитарно –гигиеническим требованиям. Запланированная воспитательно – образовательная работа на 2016 -2017 год выполнена в полном объеме. Уровень готовности выпускников к обучению в школе – высокий.

1.13.Цели и задачи направления развития учреждения.

По итогам работы ДООУ за 2016-2017 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2017-2018 год.

- повышение социального статуса дошкольного учреждения
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
- приведение материально – технической базы детского сада в соответствии с ФГОС
- увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование и высшую квалификационную категорию.
- повышение уровня педагогического просвещения родителей
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду
- активное включение родителей в образовательный процесс.
- организация платных дополнительных услуг.

2. Результаты анализа показали:

Показатели деятельности дошкольного учреждения подлежащей самообследованию:

ПОКАЗАТЕЛИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 225 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 225 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |

| | | |
|-------|---|----------------------|
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 52 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 169 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 225 человек 100/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 225 человек 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 2 человек 2 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 228 человек 100/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 225 человек 100/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 4375 дето дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6 человек 27 /% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек 20/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 21 человек 100/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических | 21 человек |

| | | |
|-------|--|-----------------------|
| | работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 100/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 85/% 17 человек |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человека 15 /% |
| 1.8.2 | Первая | 11 человек 55/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человека 12/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 8 человек 40 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 10 человек 48/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек 5/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10 человек 45/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10 Человек 45/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек |

| | | |
|--------|---|------------|
| | | 1/12 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1253 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 930 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Комиссия по самообследованию:

заведующая Савенок И.В.; председатель ПК – Кузьмицкая Е.И.; старший воспитатель Гуркина О.А.; член родительской общественности – Осипкова Т.В.