

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
– детский сад № 28 «Ёлочка», ул. Мира 99 - А Брянская область, г. Клинцы.
243140 тел. 8- (48336)5-09-78, email: KLDOU28@yandex.ru, сайт: elochka28-br.kinderedu.ru
ОГРН 1023201342328, ИНН/КПП 3203005426/324101001

Принято:
На общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ – детский сад
№ 28 «Ёлочка» Савенок И.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПИТАНИИ СОТРУДНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
– ДЕТСКИЙ САД № 28 «ЁЛОЧКА» Г.КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

2019г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 28 «Ёлочка» г.Клинцы

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, и устанавливает порядок организации питания для сотрудников Учреждения.

2. Требования к организации питания сотрудников Учреждения

2.1. Сотрудники Учреждения имеют право на получение одноразового питания в виде обеда из трех блюд: первое блюдо, третье блюдо и хлеб ржаной. *(Протокол общего собрания сотрудников от 30.08 2019г. №1)*

2.2. Воспитатели обедают вместе с детьми, в установленное режимом время.

2.3. Младшие воспитатели обедают после кормления детей в группе.

2.4. Обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.

2.5. Питание сотрудников производится из отдельного котла *(без права выноса)*.

Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольного возраста.

3. Приобретение продуктов для сотрудников Учреждения

3.1. Продукты питания приобретаются при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Финансирование расходов на питание в Учреждении

4.1. Оплата питания сотрудниками производится путем зачисления суммы на счет учреждения в раздел «платные услуги - питание сотрудников» на основании ведения табеля питания сотрудников ДООУ.

4.2. Сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

4.3. Постановка на питание и снятие с питания сотрудников, осуществляется на основании личного заявления на имя руководителя учреждения.

5. Ответственность за организацию питания в Учреждении.

5.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания сотрудников несёт шеф-повар и заведующий дошкольного учреждения.

5.2. Ответственность за составление меню для питания сотрудников несёт заведующая и медицинский работник.

5.3. Ответственность за составление табеля питания сотрудников несет шеф-повар и медсестра.

5.4. Ответственность за приобретение и расход продуктов несет кладовщик дошкольного учреждения.