

Заведующему детским садом № 113 _____.

Кузьминой Ю.Б _____.

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка полностью

Контактный телефон _____,

Паспорт: серия _____, номер _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу назначить и выплачивать мне компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, моему ребенку:

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____ в детском саду № _____ гр.№ _____
(число, месяц, год рождения)

на период с _____ по _____

Свидетельство о рождении: серия _____, № _____ дата выдачи _____

Выплату компенсации прошу производить по следующим реквизитам:

расчетный счет № _____

в филиале банка _____,

С порядком назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом департамента образования Ярославской области от 25.03.2014 №10-нп «Об утверждении Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в редакции, утвержденной приказом департамента образования Ярославской области от 11.02.2019 № 04-нп «О внесении изменений в приказ Департамента образования Ярославской области») ознакомлен.

При изменении в составе семьи заявителя, достижения детьми возраста 18 лет, приобретения ими дееспособности в полном объеме или объявления их полностью дееспособными размер компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения. В случае наступления обстоятельств, влияющих на размер компенсации, родитель (законный представитель) обязан в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём наступления указанных обстоятельств, известить в письменной форме руководителя образовательной организации о наступлении таких обстоятельств и представить в образовательную организацию подтверждающие документы.

Согласен (сна) на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1. Паспорт родителя (законного представителя) на ___ листах
2. Свидетельство о рождении ребёнка на всех детей заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации для детей в возрасте от 14 лет) на ___ листах.
3. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя и ребёнка, зачисленного в образовательную организацию на ___ листах.
4. Сведения о банковских реквизитах организации на ___ листах
5. _____
6. _____
7. _____

Дата заполнения

Подпись