

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ СТАРОЖИЛОВСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД №2 «ИВУШКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
СТАРОЖИЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКА**

р.п. Старожилово

" 23 " октября 2017г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Старожиловский детский сад №2 «Ивушка» муниципального образования – Старожиловский муниципальный район Рязанской области (далее – ДООУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 17 января 2012 года серия РО № 037865, выданной Министерством образования Рязанской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Фроловой Валентины Петровны, действующего на основании Устава ДООУ, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице **Таршиловой Ольги Анатольевны** (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего **Таршилова Дениса Ивановича, 07 августа 2014 года рождения** (Ф.И.О., дата рождения)

проживающего по адресу: Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Павлова, дом 32А
(адрес места жительства ребёнка)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом договора являются оказание ДООУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 календарных год .
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДООУ: с 12-ти часовым пребыванием с 7.00 до 19.00.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу младшую, общеразвивающей направленности.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно определять, разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

- 2.1.3. Выбирать формы, средства и методы образовательной деятельности, образовательные технологии, не наносящие вред физическому и (или) психическому здоровью Воспитанника.
- 2.1.4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной программы.
- 2.1.5. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления родителями (законными представителями) своими правами, отсутствии заботы, грубого и небрежного обращения с ребёнком в семье.
- 2.1.7. В случае необходимости (низкая наполняемость групп, проведение ремонтных работ, и в связи с другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами) и в летний период объединять разные возрастные группы.
- 2.1.8. Закрывать учреждение в соответствии с предписаниями надзорных органов, по согласованию с Учредителем (на летние ремонтные работы, в случае массового заболевания детей, на санитарные дни и т.п.).

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Защищать права и интересы ребёнка.
- 2.2.4. Получать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь по вопросам развития, образования, присмотра, ухода и оздоровления Воспитанника.
- 2.2.5. Знакомиться с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.
- 2.2.7. Находиться с Воспитанником в ДООУ в период его адаптации в течение 5-ти дней.
- 2.2.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.9. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления ДООУ, предусмотренных Уставом ДООУ.
- 2.2.10. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребёнком в ДООУ в соответствии с действующим законодательством.
- 2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребёнком в ДООУ: на первого ребёнка в размере 20% от фактически внесенной ими родительской платы; на второго ребёнка – в размере 50%; на третьего и последующих детей – в размере 70% . Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении. (Ст. 65, п. 5 закона РФ «Об образовании»).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Заказчика и Воспитанника.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой ДООУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДООУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с СанПиН, в том числе диетическим по показаниям.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объёме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к административному, педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все, необходимые документы, предусмотренные Уставом ДООУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Не приводить в учреждение Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других детей.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленным медицинским работником исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Приводить ребёнка в учреждение в опрятном виде, в чистой одежде, удобной обуви, при этом иметь дополнительную смену чистого белья, одежду и обувь для физкультурных занятий в соответствии с Требованиями к одежде воспитанников.

2.4.10. Не допускать наличия у Воспитанника игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для здоровья и жизни, как самого Воспитанника, так и других детей.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причинённый Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1300 рублей в месяц. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДООУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчёта фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора и начисленную соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Оплата производится авансом в срок до 15 числа текущего месяца, как в виде наличного расчёта так и в безналичном порядке на счёт Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1 настоящего Договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, поставив в известность Заказчика.

IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

Ф.И.О.	Родственные отношения

4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребёнка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п. 4.1, находящимся в нетрезвом состоянии.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.3. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации:

- получения Воспитанником дошкольного образования в полном объёме, предусмотренном образовательной программой;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации учреждения;

- по заявлению родителя (законного представителя).

6.3. При этом Сторона, инициировавшая расторжение Договора, должна предупредить об этом другую Сторону за 15 дней.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

7.2. Срок действия Договора: до "31"мая 2021 г.

7.3. Настоящий Договор может быть продлён дополнительным соглашением Сторон.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путём переговоров.

7.7. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Старожиловский детский сад №2 «Ивушка» муниципального образования – Старожиловский

Родитель (законный представитель):
Таршилова Ольга Анатольевна
(Ф.И.О. родителя)

муниципальный район Рязанской области
Адрес: 391191, РФ Рязанская область, р.п.
Старожилово, улица Конезаводская, дом 16
Расчетный счет
Телефон: 89109007340
Фамилия, имя, отчество руководителя
Учреждения:
Фролова Валентина Петровна
Подпись _____

М.П.

Паспортные данные:
серия 61 04 № 181110
выдан Старожиловским РОВД
Рязанской области
дата 04.11.2004г.
Адрес: 391170 Рязанская обл.,
р.п. Старожилово, ул. Павлова, дом 32А,
(С указанием почтового индекса)
Телефон: 8 951 105 27 55
Подпись: _____

С Уставом учреждения, лицензией на образовательную деятельность, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Старожиловский детский сад №2 «Ивушка» ознакомлена.
Родитель (закон. представитель) _____ (О.А. Таршилова)

«23» октября 2017г. Экземпляр Договора получил на руки.

«23» октября 2017г. Родитель (закон. представитель) _____ (О.А. Таршилова)