

Согласовано.
Председатель первичной профсоюзной организации
Е.Е. Денисова Е.Е. Денисова

Принято
общим собранием Старожиловского детского сада №2 «Ивушка»
Протокол №2 от «29» сентября 2020г.



Утверждаю.
И.о. заведующего Старожиловского
детского сада №2 «Ивушка»
Е.Е. Денисова Е.Е. Денисова

Приказ №46 от «29» сентября 2020г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
Старожиловского детского сада №2 «Ивушка»
на 2021 учебный год**

Приложение 1 к приказу № 46 от 29.12.2020г.

План мероприятий по противодействию коррупции Старожиловского детского сада №2 «Ивушка» на 2021 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Старожиловском детском саду №2 «Ивушка».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий ДОУ	в течение года
1.2.	Разработка: - положения о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ - плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021 год Создание комиссии по противодействию коррупции в ДОУ на 2021 год	Заведующий ДОУ	январь
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2019-2020 год	Заведующий ДОУ	в течение года
1.4.	Представление информации о антикоррупционных мероприятиях, осуществляемых ДОУ в Управление образования и молодежной политике.	Заведующий ДОУ	По требованию
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях.	Заведующий ДОУ	в течение года
1.6.	Представление общественности отчета о самообследовании деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год	Заведующий ДОУ	Август

2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Размещение на сайте информации о телефоне доверия министерства образования Рязанской области по фактам коррупции	Заведующий ДОУ Воспитатель Амаханова З.Э.	январь
2.2.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ с участием представителей трудового коллектива ДОУ (тарификационной комиссии)	Заведующий ДОУ	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий ДОУ Воспитатель Амаханова З.Э.	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий ДОУ	в течение года
3.3.	Проведение тематических занятий, бесед с воспитанниками старших и подготовительных групп ДОУ «Конституция РФ».	Воспитатели старших и подготовительных групп	декабрь
3.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Воспитатель Амаханова З.Э.	первая декада декабря

3.5.	Проведение консультаций по гражданской и правовой сознательности (в т.ч. проведение общего родительского собрания).	Воспитатели старших и подготовительных групп	Сентябрь
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Заведующий ДООУ Сайт ДООУ	В течение года
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Воспитатели групп	сентябрь
4.3.	Размещение на сайте ДООУ информации о деятельности ДООУ	Воспитатель Денисова Е.Е. Амаханова З.Э.	Обновление ежемесячно
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, отчета о самообследовании, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Воспитатели Денисова Е.Е. Амаханова З.Э.	в течение года
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ	Заведующий ДООУ	при выявлении факта

5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий ДОУ	при выявлении факта
6. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности			
6.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «ДСКВ №27» при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий ДОУ	по мере необходимости
6.3.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг.	Заведующий ДОУ	в течение года
6.4.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	Заведующий ДОУ	1 раз в квартал
6.5.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ.	Заведующий ДОУ	в течение года
6.6.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий ДОУ по противодействию коррупции в сфере образования на совещании при заведующем	Заведующий ДОУ Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
6.7.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	Заведующий ДОУ	1 раз в квартал
7. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Донской			
7.1.	Ознакомление работников ДОУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	Заведующий ДОУ	По мере необходимости

7.2.	Организация контроля за представлением платных услуг в ДОУ.	Заведующий ДОУ	в течение года
8. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
8.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий ДОУ	в течение года
8.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий ДОУ	в течение года
8.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий ДОУ	в течение года
8.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Заведующий ДОУ	по мере необходимости
8.5.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий ДОУ	по мере необходимости
8.6.	Организация работы по соблюдению работниками ДОУ Кодекса этики и служебного поведения.	Заведующий ДОУ, председатель ПК	в течение года
8.7.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в ДОУ.	Завхоз, комиссия по противодействию коррупции	в течение года
8.8.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий ДОУ, завхоз, комиссия по противодействию, коррупции, тарификационная комиссия	в течение года

