



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
СТАРОЖИЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2 «ИВУШКА»

муниципального образования –

Старожиловский муниципальный район Рязанской области

Адрес: 391170 Рязанская область, Р.П. Старожилово, ул.Или Кореньки-Давыд, дом 16
ОКПО 44921907 ОГРН 1026200621424, ИНН 6221002230, КПП 622101001, тел. 2-10-41

ПРИКАЗ

02.09.2019г.

№20/1

Об утверждении и введении в действие
Плана мероприятий по противодействию коррупции.

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции, и проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в работе по организации антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Старожиловский детский сад №2 «Ивушка» муниципального образования – Старожиловский муниципальный район Рязанской области на 2019 - 2020 г.г. (Приложение 1)
2. Денисовой Е.Е., председателю профкома, довести данный приказ до сведения всех работников под подпись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

(подпись)



(подпись)

В.П. Фролова

(Ф.И.О.)

Согласовано.

Председатель первичной профсоюзной организации

Е.Е. Денисова Е.Е. Денисова

Принято

общим собранием Старожиловского детского сада №2 «Ивушка»

Протокол №2 от «29» августа 2019г.

Утверждаю.

Заведующий Старожиловского
детского сада №2 «Ивушка»

В.П. Фролова В.П. Фролова

Приказ №20/1 от «29» августа 2019г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
Старожиловского детского сада №2 «Ивушка»
На 2019 – 2020 учебный год**

План мероприятий по противодействию коррупции Старожиловского детского сада №2 «Ивушка» на 2019-2020 учебный год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Старожиловском детском саду №2 «Ивушка».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий ДОУ	в течение года
1.2.	Разработка: - положения о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ - плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2019-2020 год Создание комиссии по противодействию коррупции в ДОУ на 2019-2020 год	Заведующий ДОУ	сентябрь
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2019-2020 год	Заведующий ДОУ	в течение года
1.4.	Представление информации о антикоррупционных мероприятиях, осуществляемых ДОУ в Управление образования и молодежной политике.	Заведующий ДОУ	По требованию
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях.	Заведующий ДОУ	в течение года
1.6.	Представление общественности отчета о самообследовании деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год	Заведующий ДОУ	Август

2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Размещение на сайте информации о телефоне доверия министерства образования Рязанской области по фактам коррупции	Заведующий ДОУ Воспитатель Денисова Е.Е.	сентябрь
2.2.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ с участием представителей трудового коллектива ДОУ (тарификационной комиссии)	Заведующий ДОУ	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий ДОУ Воспитатель Денисова Е.Е.	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий ДОУ	в течение года
3.3.	Проведение тематических занятий, бесед с воспитанниками старших и подготовительных групп ДОУ «Конституция РФ».	Воспитатели старших и подготовительных групп	декабрь
3.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Воспитатель Денисова Е.Е.	первая декада декабря
3.5.	Проведение консультаций по гражданской и правовой сознательности (в т.ч. проведение общего родительского собрания).	Воспитатели старших и подготовительных групп	Сентябрь
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий ДОУ Сайт ДОУ	В течение года
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Воспитатели групп	сентябрь

4.3.	Размещение на сайте ДОУ информации о деятельности ДОУ	Воспитатель Денисова Е.Е. Амаханова З.Э.	Обновление ежемесячно
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, отчета о самообследовании, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Воспитатели Денисова Е.Е. Амаханова З.Э.	в течение года
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Заведующий ДОУ	при выявлении факта
5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий ДОУ	при выявлении факта
6. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности			
6.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «ДСКВ №27» при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий ДОУ	по мере необходимости
6.3.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг.	Заведующий ДОУ	в течение года
6.4.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	Заведующий ДОУ	1 раз в квартал
6.5.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ.	Заведующий ДОУ	в течение года

6.6.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий ДООУ по противодействию коррупции в сфере образования на совещании при заведующем	Заведующий ДООУ Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
6.7.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	Заведующий ДООУ	1 раз в квартал
7. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Донской			
7.1.	Ознакомление работников ДООУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	Заведующий ДООУ	По мере необходимости
7.2.	Организация контроля за представлением платных услуг в ДООУ.	Заведующий ДООУ	в течение года
8. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
8.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий ДООУ	в течение года
8.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий ДООУ	в течение года
8.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий ДООУ	в течение года
8.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансовохозяйственной деятельности ДООУ.	Заведующий ДООУ	по мере необходимости
8.5.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий ДООУ	по мере необходимости
8.6.	Организация работы по соблюдению работниками ДООУ Кодекса этики и служебного поведения.	Заведующий ДООУ, председатель ПК	в течение года

8.7.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в ДОУ.	Завхоз, комиссия по противодействию коррупции	в течение года
8.8.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий ДОУ, завхоз. комиссия по противодействию, коррупции. тарификационная комиссия	в течение года