

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
протокол № 1  
от «\_31\_»\_августа\_2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад №2  
с.Ижевское

 Юлова Н.И.

Приказ № 55-д от «01\_»\_сентября\_2020г.



# ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 с.Ижевское

на 2020 -2021 уч.год

**СОДЕРЖАНИЕ  
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
НА 2020– 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

- 1. Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана работы МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское за 2019 – 2020 учебный год.**
- 2. Цели и задачи работы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год**
- 3. Расстановка кадров по группам.**
- 4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**
  - 4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения**
  - 4.2. Информационно – аналитическая деятельность**
  - 4.3. Взаимодействие с общественными организациями.**
  - 4.4. Повышение квалификации педагогов**
  - 4.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения**
  - 4.6. Инновационная деятельность в ДОУ**
  - 4.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения**
  - 4.8 Работа с родителями**
  - 4.9 Административно – хозяйственная деятельность.**
  - 4.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса**
  - 4.11 Педагогические советы, консультации**
  - 4.12 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)**
  - 4.13 Планирование образовательной деятельности**

**Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана работы  
МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское за 2019 – 2020 учебный год.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 с.Ижевское находится по адресу: Рязанская область, Спасский район, с.Ижевское , ул.Красная , д.30.

Детский сад работает в режиме: пятидневная рабочая неделя, с 7.30 до 18.00 часов.

МБДОУ имеет свою лицензию №20-1750, серия 62Л 01 № 0000422, выдана: 15.04.2014. Срок действия лицензии: бессрочная.

Заведующий МБДОУ Юдова Надежда Ивановна, имеет высшее педагогическое образование. Стаж работы 36 года.

Фактически в МБДОУ работает 2 группы, в которых воспитываются 27 детей на 01.09.2019г.

**Наполняемость групп на 01.09.2019.**

младшая группа – 9 человек;

Старшая –18 человек.

**Расстановка педагогических кадров на 2019-2020 учебный год.**

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагог. стаж	Квалифик. категория	Возраст
1.	Младшая группа	Варюшкина Валентина Александровна	Среднее специальное педагогическое	25	Первая категория	48
2.	Старшая группа	Ермакова Светлана Владимировна	высшее	31	Высшая категория	54
		Брыкина Ирина Николаевна	Среднее специальное	14	Первая категория	40

**Анализ работы педагогического коллектива.**

ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Всего педагогов 4, из них :3 воспитателя, музыкальный руководитель- совместитель.

***Краткая характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса:***

**по уровню образования:**

всего	высшее	%	среднее специальное	%
4	1	25	3	75

### Педагогический стаж работы

15-20лет	10-15лет	5-10лет	до 5 лет	свыше20 лет
0	1	0	0	3

### по квалификационным категориям:

<b>всего</b>	<b>высшая кв.категория</b>	<b>первая кв. категория</b>	<b>На соответствие</b>
<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

В рамках повышения квалификации в ДОО проводятся консультации, на уровне района педагоги участвуют в методических объединениях.

ФИО педагога, должность	Наименование работы	Способ распространения, трансляции опыта	Дата
Ермакова С.В.	Выступление «Взаимосвязь экологического воспитания с развитием речи дошкольников»	Выступление на районном методическом объединении	август 2020

Курсовая подготовка педагогами МБДОУ детский сад № 2 с.Ижевское проходит в соответствии с перспективным планом .В 2019 – 2020 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагогические и руководящие работники МБДОУ:

№ п/п	ФИО	Должность	Содержание курса	Дата	
	Брыкина И.Н.	воспитатель	«Решение проблем»	10.04.2020	АНО «Цифровой регион» на платформе «Электронный университет Правительства Рязанской области»
	Варюшкина В.А.	воспитатель	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО»	17.09.2019г	АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального

					образования
--	--	--	--	--	-------------

**Штатное расписание, включает специалистов по дошкольному образованию, из которых:**

На 2019 – 2020 учебный год МБДОУ был полностью укомплектован педагогическими кадрами и младшим обслуживающим персоналом, но медицинского персонала нет.

Воспитательно – образовательный процесс организуется в рамках реализации основной образовательной программы, составленной на основе примерной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой с использованием современных педагогических технологий, способствующих воспитанию высокого уровня психофизического развития детей раннего и дошкольного возраста.

В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, оборудование уличной площадки, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в ДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми.

Воспитатели и специалисты объединяют свою профессиональную деятельность при проведении занятий, режимных моментов, а также поисков путей взаимодействия с родителями.

В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль за качеством работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности. Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;
- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДОУ, складов;
- проведение текущих и косметических ремонтов;
- завоз продуктов, их качество, хранение и пр.;

Осуществлялась работа с техническим персоналом:

- проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности;
- совещание с заместителем заведующего по хозяйственной части.

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, выполнении санитарным правилам и нормам, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня, о правилах мытья посуды.

**Взаимодействие ДОУ с социумом.**

В нашем детском саду на протяжении многих лет сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, которая способствует наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, поскольку она

предполагает участие в различного рода выставках, конкурсах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса.

Так взаимодействие детского сада с Ижевской СОШ ИМ. К.Э. Циолковского осуществляется на основе плана взаимодействия. В рамках преемственности проводятся: экскурсии в школу, посещение торжественной линейки на 1 сентября, взаимопосещение мероприятий дошкольниками и первоклассниками создают благоприятные условия для успешной адаптации и дальнейшего обучения в школе.

Сотрудничество с Домом культуры и детской музыкальной школой приобщает детей к искусству. Участие в концертных программах Дома культуры способствует формированию раскрепощенности, веру в себя, в свою значимость для окружающих. Ежегодно в Ижевском Доме культуры проводился открытый Конкурс –фестиваль детской художественной самодеятельности «Огонь талантов». Воспитанники нашего детского сада стали победителями одной из номинаций фестиваля. Также ежегодно наш детский сад принимает участие в празднике, посвященном Дню защиты детей.

С интересными отчетными концертами выступают учащиеся Ижевской музыкальной школы перед воспитанниками ДОУ.

Тесную связь мы поддерживаем с сотрудниками музея К.Э.Циолковского. Мы не только ходим на экскурсии в музей, но сотрудники музея приходят к нам с увлекательной, познавательной программой.

А библиотекари из нашей Ижевской детской библиотеки наши постоянные помощники: они знакомят воспитанников с детской литературой, проводят выставки книг, викторины, беседы о писателях.

Сотрудничество с пожарной частью села решает задачи безопасного образа жизни: работа по профилактике пожаров, экскурсии в пожарную часть, беседы с детьми.

Таким образом, организация социокультурной связи между дошкольным учреждениям и социальными партнерами позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышать качество образовательных услуг и уровень реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

#### **Работа с родителями осуществляется по основным направлениям:**

1. Пропаганда психолого — педагогических знаний организуется через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков. В вестибюле сосредоточен материал для родителей: информационный уголок, уголок « Для вас, родители!», родительская почта.
2. Обследование, изучение семьи организуется воспитателями, заведующей, при этом используются следующие методы: наблюдение, анкетирование, собеседование, консультирование, составление социальных характеристик.

#### **Анализ воспитательно – образовательной деятельности**

**ЦЕЛЬ:** Оценка качества деятельности детского сада.

1. Основные направления анализа:

- оптимальность выбора образовательных программ и технологий;
- результативность педагогического процесса (по отношению ко всем субъектам: дети, воспитатели и специалисты, родители);
- реализация государственного образовательного стандарта.

2. Актуальные проблемы:

- здоровье и охрана здоровья;
- гуманизация педагогического процесса – реализация личностно – ориентированной модели воспитания;
- развитие ребенка как субъекта разнообразных детских деятельностей;
- системный анализ качества педагогического процесса.
- Организация предметно - развивающего пространства в группе соответствует возрасту детей, стандартам дошкольного образования, обеспечивает охрану прав на здоровье, развитие индивидуальности каждого ребенка.

Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствует эмоциональному благополучию детей. Развивающая среда групповых помещений организована с учетом возрастных особенностей, потребностей и интересов детей. Функциональное назначение помещений, их оформление приближены к домашним условиям. Групповые помещения оснащены современными техническими средствами. Благоприятные условия в ДОУ созданы для всестороннего развития детей.

Педагоги ДОУ имеют достаточный объем методического обеспечения для реализации программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. За прошедший учебный год обновился фонд методических разработок для средней и подготовительной подгрупп, приобретены рабочие тетради для каждой возрастной группы в соответствии с УМК к программе «От рождения до школы».

**Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям :**

Средние показатели освоения детьми старшей группы образовательных областей (18 человек) 2019-2020 уч.г.

Старшая (разновозрастная) группа:

Название обр. области	Высокий уровень (%)	Средний (%)	Низкий (%)
Физическое развитие	39	61	0
Социально – коммуникативное	45	55	0
Речевое	39	61	0
Познавательное	34	66	0
Художественно - эстетическое	22	78	0

Средние показатели освоения детьми младшей группы образовательных областей (9 человек) 2019-2020 уч.г.

Младшая ( разновозрастная) группа

Название обр. области	Выше среднего (%)	Средний ( %)	Требуется работа педагога (%)
Физическое развитие	66.7	22.2	11.1
Социально – коммуникативное	44.4	55.6	0
Речевое	66.7	22.2	11.1
Познавательное	55.6	33.3	11.1
Художественно - эстетическое	55.6	33.3	11.1

Основные достижения воспитанников связаны с освоением мира вещей как предметов человеческой культуры; дети освоили формы позитивного общения с людьми. Наши дети обладают хорошим уровнем познавательного и личностного развития, что надеемся, позволит им в будущем успешно учиться в школе.

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками программным материалом по образовательным областям являются хорошими. По отзывам учителей наши выпускники активные, прилежные, мотивированные к учебе. Результаты, которые они показывают в школе, соответствуют нашим ожиданиям. Все цели и задачи, поставленные на этот год, мы выполнили. Для решения этих задач проводилась систематическая планомерная работа .

Воспитатели вместе с детьми принимали участие в конкурсах.

Достижения воспитанников

№ п/п	Название конкурса, участник	Результат	Руководитель
1	Всероссийский конкурс «Лепбук» - современное дидактическое пособие» (2020)	победитель	Брыкина И.Н.
2	Конкурс газеты «Спасские вести» на лучшую елочную игрушку (2019)	победитель, участник	Брыкина И.Н.
3			

В детском саду используются современные формы организации обучения: занятия проводятся по возрастным группам. Обеспечивается баланс между занятиями, регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка, соблюдается баланс между разными видами активности детей, проводятся гигиенические мероприятия и закаливающие мероприятия.



В детском саду разработана система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов. Организуются воздушные ванны (облегченная одежда, оголение конечностей, сон при открытых фрамугах), утренняя гимнастика, «гимнастика пробуждения», физкультурные занятия, досуги.

#### **Анализ материально-технического обеспечения доу**

Одним из главенствующих факторов, благоприятно влияющим на качество воспитательно-образовательного процесса, является состояние материально-технической базы.

Совершенствование материально-технических условий ДОО проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДОО.

За 2019-2020 уч.год изменилось материально – техническое обеспечение детского сада:

- для групповых закуплены 2 рециркулятора;
- заменили посуду и кухонный инвентарь.

Проведен ремонт групповой ,замена линолеума в раздевалке и коридоре, установка 6 пластиковых окон, ремонт входного тамбура, замена 2 дверей.

В этом учебном году пополнялся фонд методической литературы, для воспитанников были куплены рабочие тетради по образовательным областям .

За летний период 2020 г. силами работников ДОО проведен ремонт групповой старшей группы, покрашено оборудование участка.

Многое для пополнения ППР воспитатели делают своими руками. В старшей группе стараниями воспитателя Ермаковой С.В. создан и постоянно пополняется экспериментальный уголок. В каждой группе воспитатели изготовили дорожки здоровья ,методические пособия для образовательного процесса.

Здание, территория ДОО в целом соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация 13 рабочих мест. В ДОО созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно- эпидемиологическим правилам и нормативам. Но на пищеблоке недостаточно технологического оборудования.

Вывод: Материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии.

#### **Механизмы выполнения плана программы:**

1. Годовой план;
2. План методической работы;
3. Месячные планы педагогов.

## **Отслеживание результатов регулирования реализации плана – программы.**

1. Совет педагогов
2. Совет родителей

## **Отслеживание результатов эффективности работы с детьми:**

Мониторинг образовательного процесса (два раза в год).

## **Отслеживание динамики социальной адаптации детей в группе:**

### **Адаптация к детскому саду:**

1. Младший возраст;
2. Вновь поступающие дети в течение года разных возрастов.

Подводя итоги за прошедший учебный год можно с уверенностью сказать, что цель задачи, поставленные перед педагогами ДООУ, выполнены.

Годовой план МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября

2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2020 – 2021 учебном году МБДОУ детский сад №2 реализует общеобразовательную программу, разработанную на основе программы для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2020 - 2021 учебный год:

### **ЦЕЛЬ:**

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2020– 2021 УЧ.Г.**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
младшая группа (с 2 до 4лет)	Варюшкина В.А.	1 кат
Старшая группа (от 4 до 7лет)	Брыкина И.Н.	1 кат
	Ермакова С.В..	Высш. кат

## ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Кострова В.А.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2020 – 2021 УЧ.ГОД

#### 3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы по реализации блока:

*Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2020 – 2021 уч. год.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И..
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020– 2021 уч. год	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Ермакова С.В.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Ермакова С.В.

#### 3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-------------------------	--------------------

1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
2	<p>Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2019 – 2020 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li> <li>• анализ педагогических кадров и др.</li> <li>• анализ заболеваемости детей</li> </ul>	май	Заведующий, Юдова Н.И. Завхоз Савина Т.Н. Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020 – 2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий Юдова Н.И., педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Юдова Н.И.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

### 3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Взаимодействие со школой.</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	Сентябрь	воспитатель завуч.школы
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Учитель
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	учитель
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Учителя Воспитатели
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Воспитатель Учителя
2	<b>Детская поликлиника:</b> 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед.сестра
3	<b>Детская библиотека:</b> 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели

4	<b>Музей им.К.Э.Циолковского</b> 1.Экскурсия 2.Проведение мероприятий на базе ДОУ	В течение года	Воспитатели Научные сотрудники музея
5	<b>Экскурсии в пожарную часть с. Ижевское:</b> 1.Экскурсии	В течение года	Воспитатели
6	<b>Детская музыкальная школой:</b> 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Воспитатели Преподаватели муз. школы
7.	<b>СМИ:</b> 1. Репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете	В течение года	Воспитатели

### 3.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>срок и проведена</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО</li> <li>• Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li> <li>• Составление банка данных (и обновление</li> </ul>	сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.

	прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки		
2.	Прохождение педагогами курсов: Брыкина И.Н. Ермакова С.В.	Апрель-май 2021г	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>• Выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>• Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• Организация выставок методической литературы.</li> <li>• Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Юдова Н.И.
3	Аттестация на соответствие Кострова В.А.	Декабрь 2020	Заведующий Юдова Н.И.

### 3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых		



	педагогических программ и технологий: Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личноно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель Кострова В.А.
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ .
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий Юдова Н.И.

### 3.7. Контрольная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	<b>Ежедневный контроль</b> -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. -Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка - Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. - Подготовка педагогов к рабочему дню.	Ежедневно в течение года	Заведующий завхоз
2.	<b>Оперативный контроль</b> - Ведение групповой документации -Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Проведение родительских собраний -Организация питания в группах - Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. -Навыки самообслуживания детей -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. -Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение	В течение года	Заведующий

	утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания		
3.	<b>Эпизодический контроль</b> - Анализ заболеваемости детей и сотрудников. - Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам. Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация	ежемесячно	Заведующий, завхоз
4.	<b>Тематический контроль</b> 1. «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога». 2. «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».	Ноябрь  Март	Зав

### 3.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Заведующий Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2020 – 2021 учебный год.	Август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)</li> <li>• Оформление папок -передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление праздничных газет и поздравлений</li> <li>• Оформление фотовыставок</li> <li>• Оформление выставок детских работ</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ

7	<p align="center"><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний. День здоровья.»</li> <li>• «Осенняя гостиная»</li> <li>• «День матери. Мама – счастье моё!»</li> <li>• «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь»</li> <li>• «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой»</li> <li>• «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг»</li> <li>• «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы.», «Широкая масленица»</li> <li>• «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»</li> <li>• «Праздник, посвящённый Дню Победы»</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели, Музыкальный руководитель Кострова В.А.
	<p align="center"><u>Конкурсы</u></p> <p align="center">Привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Ёлочка – колкая иголочка»,</li> <li>• «Подарок папе»</li> <li>• «Цветы для мамы»,</li> </ul>	Январь-Март	Педагоги ДОУ
	<p align="center"><u>Помощь родителей учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	В течение года	Завхоз Савина Т.Н. Педагоги ДОУ
	<p align="center"><u>Родительские собрания :</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Об итогах подготовки ДОУ к новому 2020/2021 учебному году.</li> <li>2. «Эмоциональное благополучие моего ребенка».</li> <li>3.Выбор членов Совета родителей.</li> <li>4. Разное</li> </ol> <p><u>Собрание №2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Нравственное воспитание в семье.</li> <li>2.Организация и проведение новогодних утренников.</li> <li>3. Разное</li> </ol> <p><u>Собрание №3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Психологическая готовность ребенка к школьному обучению.</li> <li>2.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника</li> </ol>	Сентябрь	Педагоги ДОУ
		Ноябрь	Педагоги ДОУ
		Февраль	Педагоги ДОУ

	<p>Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное</p> <p><u>Собрание №4.</u> 1. Организация летней оздоровительной работы в ДОУ. 2.»Соблюдение мер безопасности в летний период» . 3. Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательного процесса» 4. Разное</p>	<p>Май</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
--	---	------------	---------------------

### 3.9 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p><u>Общие производственные собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий Юдова Н.И.</p>
2	<p><u>Производственные совещания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований САН и ПИН</li> </ul>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий Юдова Н.И. Ответственный по ОТ Ермакова С.В.</p>
3	<p><u>Создание условий для безопасного труда.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Частичный ремонт</li> <li>• Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Юдова Н.И.. Завхоз Савина Т.Н.</p>
4	<p>Работы с обслуживающими организациями.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Юдова Н.И. Завхоз Савина Т.Н.</p>
5	<p>Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Юдова Н.И.. Завхоз Савина Т.Н.</p>

			Педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь	Завхоз Савина Т.Н.
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз Савина Т.Н. дворник Тивилева О.А.
8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Завхоз, педагоги, дворник
9	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз Савина Т.Н.
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

### **3.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *Создание условий в МБДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС*

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
2	Корректировка рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь, Декабрь	Педагоги ДОУ
3	Приведение в соответствие нормативной базы МБДОУ	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.
4	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
5	Размещение на сайте ДОУ информации о работе организации в соответствии с ФГОС, результатах деятельности	В течение года	Модератор сайта Брыкина И.Н.
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.
7	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Педагоги ДОУ

### **3.11 Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.**

<b>№, тема</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
----------------	-------------------	--------------	----------------------

<p>1. Установочный «Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в 2020/ 2021 учебном году». Цель: познакомить педагогов с планом, основными задачами воспитательно-образовательной работы МБДОУ на 2020/2021 учебный год.</p>	<p><b>1 Подготовка к педсовету:</b>  1.Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.  2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».  3. Подготовка документации к новому учебному году.  4. Смотр готовности групп к новому учебному году.  5.Утверждение годового и учебного планов на 2020-2021 учебный год.</p> <p><b>План проведения:</b>  1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.  2.Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.  3. Утверждение планов работы, перспективных планов воспитателей и специалистов, рабочих программ педагогов ДОУ, графиков работы и т.д.  4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</p>	август	Заведующая
<p>2 Тематический: «Дополнительное образование в ДОУ» Цель: расширение знаний педагогов об организации дополнительного образования в условиях ДОУ»</p>	<p>Подготовка к Педсовету:  1. Презентация опыта работы воспитателя Варюшкиной В.А.  2. Открытый просмотр занятия кружка «Мастерская Самоделкина и Карандаша»  План проведения Педсовета  1. Анализ выполнения решений предыдущего Педсовета.  2. О результатах просмотра занятия кружка «Мастерская Самоделкина и Карандаша».  3. Презентация опыта работы воспитателя Варюшкиной В.А.  4. Принятие решений педагогического совета.</p>	декабрь	Воспитатель Ермакова С.В.
<p>3. Тематический: «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»</p>	<p>Подготовка к Педсовету:  1. Изучение методической литературы, статей в периодической литературе, интернет ресурсах по теме педсовета.  2. Тематический контроль «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в образовательной деятельности».</p>		

<p>Цель: рассмотреть пути и способы совершенствования работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников.</p>	<p>3. Открытый просмотр деятельности педагогов по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста в образовательной деятельности (воспитатель Ермакова С.В.)  План проведения Педсовета:  1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.  2. О проведенных мероприятиях в рамках подготовки к педагогическому совету.  3. Сообщение на тему «Приобщение детей к национальной культуре в условиях детского сада».  4. Принятие решений педагогического совета.</p>		
<p>4  «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020/2021 учебный год. Перспективы работы коллектива МБДОУ на следующий учебный год».  Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и дошкольном учреждении за 2020/2021 учебный год. Определение перспективы работы на следующий учебный год.</p>	<p>Подготовка к Педсовету  1. Мониторинг освоения ОП во всех возрастных группах.  2. Составление плана работы на летний оздоровительный период.  3. Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета.  4. Консультация «Особенности планирования и организации работы с детьми летом».  5. Итоговое родительское собрание.  6. Социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.</p> <p>План проведения Педсовета  1. О выполнении решений предыдущего Педсовета  2. Итоги работы педагогического коллектива за 2020/2021 учебный год.  3. Проблемно – ориентированный анализ работы ДОО.  4. Анализ воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе.  5. Готовность детей подготовительной группы к школе к обучению в школе.  6. Анализ социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.  7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Проект решения Педагогического совета.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующая</p>
<p>Смотры</p>	<p>Смотр «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году».</p>	<p>август</p>	
	<p>Смотр «Создание РППС на прогулочных участках в летнее время года»</p>	<p>июнь</p>	

**Малые аппаратные совещания**

<p>1.</p>	<p>Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.</p>	<p>1 раз в месяц в течении года</p>	<p>Заведующая</p>
-----------	---	-------------------------------------	-------------------

2.	Знакомство с новыми правовыми документами	В течение года	Заведующая
3.	Решение административно-хозяйственных вопросов	В течение года	Заведующая, Завхоз

### 3.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.13 Планирование образовательной деятельности при работе пятидневной недели

Организованная образовательная деятельность		
Базовый вид деятельности	периодичность	
	Младший возраст	Старший возраст
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Познавательное развитие	2 раза в неделю	3 раза в неделю
Развитие речи	1 раз в неделю	2 раза в неделю
Рисование	1 раз в неделю	3 раза в неделю
Лепка	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю
<b>ИТОГО</b>	<b>10 занятий в неделю</b>	<b>13 занятий в неделю</b>
Образовательная деятельность в ходе режимных моментов		
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно

**Расписание непосредственно образовательной деятельности в ДОУ (2020-2021 учебный год)**

**Младший дошкольный возраст**



*Объем недельной образовательной нагрузки ( СанПиН 2.4.1.3049-13 ) 2ч 30 минут*

Понедельник	Формирование целостной картины мира (познавательное развитие)	9.30-9.40 9.30-9.45
	Музыка (художественно-эстетическое развитие)	9.55-10.05 9.55-10.10
Вторник	Формирование элементарных математических представлений. (познавательное развитие)	9.30-9.40 9.30-9.45
	Физическая культура (физическое развитие)	9.55-9.05 9.55-10.10
Среда	Развитие речи (речевое развитие)	9.30-9.40 9.30-9.45
	Рисование (художественно-эстетическое развитие)	9.55-10.05 9.55-10.10
Четверг	Художественное творчество: лепка, аппликация (художественно-эстетическое развитие)	9.30-9.40 9.30-9.45
	Физическая культура на прогулке. (физическое развитие)	
Пятница	Физическая культура (физическое развитие)	9.30-9.40 9.30-9.45
	Музыка (художественно-эстетическое развитие)	9.55-10.05 9.55-10.10

**Старший дошкольный возраст**

Группа	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Средняя группа 20 минут занятий в неделю 1.9.00 – 9.20 2.9.40 – 10.00	1. Художественно-эстетическое развитие. Музыка. 2. ----- 3.10.20.-10.40.  Физическое развитие(на улице)	1.Художественно-эстетическое развитие. Рисование. 2.Познавательное развитие. Конструирование.	1.Познавательное развитие. ФЭМП.  2.Физическое развитие (вторая половина дня)	1.Речевое развитие.  2.Физическое развитие	1.Художественно-эстетическое развитие. Музыка. 2.Художественно-эстетическое развитие. Лепка/Аппликация
Старшая группа 25 минут занятий в неделю 1.9.00 – 9.25 2.9.40 – 10.05 3.10.20 – 10.45	1.Художественно-эстетическое развитие. Музыка. 2. Познавательное развитие. ФЦКМ. 3. Физическое развитие(на улице)	1.Художественно-эстетическое развитие. Рисование. 2. Познавательное развитие. Конструирование.	1.Познавательное развитие. ФЭМП. 2.Речевое развитие. Чтение художественной литературы. 3.Художественно-эстетическое развитие. Рисование	1. Речевое развитие.  2. Физическое развитие.	1.Художественно-эстетическое развитие. Музыка. 2. Художественно-эстетическое развитие. Лепка /Аппликация 3. Физическое развитие
Подготовительная группа 30 минут	1.Художественно-эстетическое развитие. Музыка. 2.Познавательное развитие. ФЦКМ. 3.Физическое	1.Художественно-эстетическое развитие. Рисование. 2.Познавательное развитие. Конструирование.	1.Познавательное развитие. ФЭМП. 2.Речевое развитие. Чтение художественной литературы. 3.Художественно-эстетическое развитие. Рисование	1. Речевое развитие.  2. Физическое развитие.  3.Познавательное развитие. ФЭМП.	1.Художественно-эстетическое развитие. Музыка 2.Художественно-эстетическое развитие. Лепка /Аппликация 3. Физическое развитие

<b>14 зая тий в неде лю 1.9.0 0 – 9.30 2.9.4 0 – 10.10 3.10. 20 – 10.50</b>	ое развитие(на улице)		ие.		
---	-----------------------------	--	-----	--	--

*Объем недельной образовательной нагрузки ( СанПиН 2.4.1.3049-13 ) 3ч 45 минут*