



Утверждаю

Заведующий

Приказ №

Юдова
51-9

Н.И.Юдова

от

15.11.2016

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское
на 2016/2017 уч.год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Меры по правовому просвещению и повышению правовой компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.1	Экспертиза нормативных актов по противодействию коррупции	Ермакова С.В., ответственный	январь 2017г
1.2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Юдова Н.И., заведующий Ермакова С.В. , ответственный	Февраль 2017г
1.3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Юдова Н.И., заведующий Ермакова С.В., ответственный	Постоянно
1.4	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений (анонимное анкетирование родителей и сотрудников)	Ермакова С.В., ответственный	Ежегодно
1.5	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	Юдова Н.И., заведующий , Ермакова С.В. ответственный	По мере необходимости

1.6	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Юдова Н.И. заведующий	По мере необходимости
1.8	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Юдова Н.И., заведующий Ермакова С.В., ответственный	По мере необходимости
1.9	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Ермакова С.В., ответственный	Ежеквартально
1.10	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Юдова Н.И. , заведующий	Март 2017 г.
1.11	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Ермакова С.В, ответственный	Постоянно
1.12	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции	Юдова Н.И., заведующий Ермакова С.В., ответственный	В течение года
1.13	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Ермакова С.В., ответственный	Март 2017
2	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
2.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Ермакова С.В., заведующий	В течение года

2.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ермакова С.В., ответственный	Май 2017
2.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию	Администратор сайта Юдова Н.И.	В течение года
2.5	Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности органов самоуправления ДОУ	Юдова Н.И., заведующий, Председатели родительских	В течение года