

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 с. Ижевское**

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
Ерм (Ермакова С.В.)
«30» мая 2019 г.



Утверждаю
Заведующая МБДОУ
д/с № 2 с. Ижевское
Юдова (Юдова Н.И.)
«30» мая 2019 г.

Порядок приема воспитанников в МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское

I. Общие положения.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования- Спасский муниципальный район Рязанской области №266 от 22.03.2018 г. «Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений , реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования в Спасском муниципальном районе», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, Уставом МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила призваны обеспечить принцип равных возможностей и реализации прав воспитанников на дошкольное образование в условиях дифференцированной вариативной системы образования, исходя из реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение дошкольного образования, интересов воспитанников и удовлетворения потребностей семьи в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Прием воспитанников основывается на принципах открытости, демократичности, с учетом рекомендаций медицинских и педагогических работников, возможностей и желания родителей (законных представителей), в дальнейшем Родитель.

1.4. Заявители, имеющие льготное право на получение места в ДОУ определены законодательством Российской Федерации, Постановлением администрации муниципального образования- Спасский муниципальный район Рязанской области №266 от 22.03.2018 г. «Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений , реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования в Спасском муниципальном районе»

1.5. Участниками образовательного процесса при приеме и отчислении воспитанников являются Родитель (законный представитель), и администрация Учреждения в лице заведующего или лиц, официально его замещающих.

1.6. Задачи:

- обеспечение и защита прав гражданина на образование детей дошкольного возраста в Учреждении;
- определение прав, обязанностей физических и юридических лиц, а также регулирование их при осуществлении приема, содержания, сохранения места, отчисления воспитанников из Учреждения.

1.7. В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», законом «Об образовании в Рязанской области» от 29 августа 2013 года N 42-оз «Об образовании в Рязанской области и Постановлением администрации Спасского муниципального района от 12 декабря 2015 г. № 1074 «Об утверждении порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области и порядка выделения субсидий на организацию питания из местного бюджета» в целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы (далее - компенсация) за содержание ребенка в Учреждении.

II. Участники образовательного процесса и их полномочия при приеме воспитанников МБДОУ.

2.1. Учреждение в рамках своей компетенции:

- осуществляет прием воспитанников в течение всего календарного года при наличии свободных мест;
- обеспечивает прием детей дошкольного возраста, проживающих на территории района;
- при приеме детей с ОВЗ, детей –инвалидов МБДОУ обязано обеспечить необходимые условия для коррекционной работы;
- дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей(законных представителей) и на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- в первую очередь принимаются:
 - дети граждан в соответствии с законодательствами Российской Федерации, законодательства Рязанской области;
 - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные под опеку или в приемную семью;
 - дети, имеющие одного работающего родителя, если другой родитель умер, либо в установленном порядке признан безвестно отсутствующим, объявлен умершим, либо лишен родительских прав;
 - дети, имеющие одного работающего родителя, в свидетельстве о рождении которых указан один родитель, либо данные об отце записаны по заявлению матери;
 - дети педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Спасского муниципального района;
- в Учреждение принимаются дети в возрасте от 2мес до 7 лет. Прием воспитанников осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей

(законных представителей); уведомления о направлении в ДОО Управления образования Спасского муниципального района.

III. Порядок приема.

3.1. При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования ДОО и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. При зачислении воспитанника в МБДОУ заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственности сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ.

3.3. При поступлении ребенка в МБДОУ в течение учебного года издается приказ о его зачислении. Не позднее 1 сентября текущего года заведующий МБДОУ издаёт приказ переводе детей в МБДОУ по группам. Отчисление детей из МБДОУ оформляется приказом.

3.4. На каждого воспитанника, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: уведомление о направлении в ДОО (путёвка) управления образования Спасского муниципального района, заявление на имя руководителя Учреждения от Родителя (законного представителя), договор между ДОО и родителем (законным представителем) ребенка, согласие на обработку персональных данных, копия паспорта одного из родителей (законных представителей) детей с указанием места жительства (регистрации), копия свидетельств о рождении всех детей, выписка со счета/копия сберегательной книжки, заявление/отказ на выплату компенсации части родительской платы.

3.5. Родители (законные представители), имеющие право на льготы, обязаны ежегодно предоставлять необходимые документы в МБДОУ. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом МБДОУ.

3.6. При наличии у родителей нескольких оснований на получение социальной поддержки по оплате за содержание воспитанника в МБДОУ подлежит применению одно основание, указанное в заявлении.

3.7. Родители (законные представители) вправе отказаться от социальной поддержки по оплате за содержание воспитанника в МБДОУ.

3.8. МБДОУ вправе производить проверку оснований (подлинники документов), на которые ссылается родитель (законный представитель), для получения социальной поддержки по оплате за содержание воспитанника в МБДОУ.

IV. Сохранение места в МБДОУ за воспитанником.

4.1. Место за воспитанником, посещающим МБДОУ, сохраняется на время:

- болезни;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санитарно-курортного лечения;
- отпуска или болезни родителей (законных представителей);
- отдыха ребенка(до 70 календарных дней в году);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей.

4.2. Выпускники, которые завершили обучение по образовательным программам дошкольного образования, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями о необходимости продолжения обучения по образовательной программе дошкольного образования могут посещать МБДОУ в течение следующего учебного года.