

Консультативный пункт
для родителей
МБДОУ детский сад №2
с. Ижевское

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 с.
Ижевское

ОГРН 1026200801241 ИНН/КПП 6220005365/622001001

391071 Россия, Рязанская область, Спасский район, С.Ижевское, улица Красная, д.30

ПРИКАЗ

12.03.2021 г.

№ 29-д

« Об открытии
консультативного пункта
и организации его работы на 2021г»

В соответствии Федерального закона от 29.12.2013 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

Приказываю:

1. Открыть консультативный пункт на базе МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское с 01.03.2021г.
2. Утвердить Положение о консультативном пункте МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское (Приложение 1).
3. Утвердить состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями(законными представителями) детей, не охваченных дошкольным образованием в (Приложение 2).
4. Утвердить годовой план работы консультативного пункта ДОУ на 2017-2018 учебный год (Приложение 3)
5. Утвердить график работы консультативного пункта ДОУ (Приложение 3)
6. Назначить ответственным за работу консультативного пункта воспитателя Брыкину И.Н..
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское Юдова Н.И.

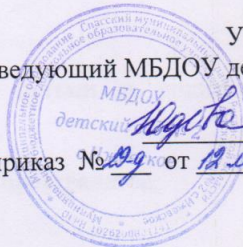
С приказом ознакомлена: Брыкина И.Н.



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 с.Ижевское**

Рассмотрено и утверждено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 26.01. 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад №2
с.Ижевское
Н.И.Юдова
приказ № 39 от 19 марта 2021 г.



**Положение о консультативном пункте
МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется старшим воспитателем;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДООУ;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Режим работы

5.1. Консультационный пункт функционирует с 1 сентября по 30 мая включительно, 1 раз в неделю: четверг- 13.00 до 15.00 .

5.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых (родители) и индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Содержание деятельности консультационного пункта может включать разные формы: консультации, практические занятия, творческий отчет.

5.3. Регистрация обращений на консультационный пункт родителей (законных представителей) ведётся в журнале.

5.4. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) на консультационном пункте возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада.

5.5. За получение услуг на консультационном пункте плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.6. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в дошкольном образовательном учреждении обобщённого методического материала.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя детского сада.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем детского сада.

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Приложение № 2
к приказу МБДОУ детский сад №2с.
Ижевское
№ 29-д от 12 марта 2021 г.

**Состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями(законными
представителями) детей, не охваченных дошкольным образованием**

Музыкальный руководитель Кострова Вера Алексеевна

Воспитатель Ермакова Светлана Владимировна

Воспитатель Брыкина Ирина Николаевна

Воспитатель Варюшкина Валентина Александровна

Приложение № 3
к приказу МБДОУ детский сад №2
с.Ижевское
№29-д от 12 марта 2021 г.

**Годовой план работы
консультативного пункта МБДОУ на 2021-2022 учебный год**

Тема	Форма проведения	Дата	Специалисты
Формирование списков семей посещающих консультативный пункт	Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ, заполнение заявлений, оформление договоров	С 01.03 по 10.05.2021	Заведующая, воспитатели
Утверждение годового плана работы консультативного пункта на 2021 – 2022 учебный		Май 2021	

год, графика работы			
"Речевое развитие детей дошкольного возраста"	круглый стол	16.09.21	воспитатель
"Игры на развитие мелкой моторики рук"	круглый стол	14.10.21	воспитатель
Организация рационального питания в семье	консультация	18.11.21	воспитатель
Развивающие игры Физическая активность и здоровье	Обучающее занятие Консультация	16.12.21	воспитатель
Влияние семейного воспитания на развитие ребенка"	консультация	20.01.22	воспитатель
«Воспитание игрой»	дискуссия	17.02.22	воспитатель
«Похвала и порицание ребенка»	тренинг	17.03.22	воспитатель
Режим дня в жизни ребенка «Чистюли»	Консультация Презентация проекта	21.04.22.	воспитатель
Музыкальная игра в жизни ребенка	Мастер -класс	28.04.22.	Музыкальный руководитель
«Виртуальный консультативный пункт»	На сайте ДОУ(вопрос – ответ)	12.05.22.	заведующий
«Учимся рисовать играя»	Мастер -класс	19.05.22.	воспитатель
«О здоровье всерьёз»	Консультация о профилактике кишечных инфекций	26.05.22.	Медсестра
Годовой отчёт о результативности работы	анкетирование	30.05.22.	Заведующий

Приложение № 4
к приказу МБДОУ детский сад №2с.
Ижевское»
№ 29-д от 12 марта 2021 г.

**График работы
консультативного пункта ДОУ 2021-2022г**

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
1 четверг месяца	13.00-15.00	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	заведующий

3четверг месяца	13.00- 15.00	Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Музыкальный руководитель воспитатели
--------------------	-----------------	--	--