

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

протокол № 1

от «\_30\_»\_августа\_2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад №2  
с.Ижевское

*Юдова* Юдова Н.И.

Приказ № 58-д от «31\_»\_августа\_2023г.



# ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 с.Ижевское

на 2023 -2024уч.год

**СОДЕРЖАНИЕ  
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

- 1. Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана работы МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское за 2022 – 2023 учебный год.**
- 2. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год**
- 3. Расстановка кадров по группам.**
- 4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**
  - 4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения**
  - 4.2. Информационно – аналитическая деятельность**
  - 4.3. Взаимодействие с общественными организациями.**
  - 4.4. Повышение квалификации педагогов**
  - 4.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения**
  - 4.6. Инновационная деятельность в ДОУ**
  - 4.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения**
  - 4.8 Работа с родителями**
  - 4.9Административно – хозяйственная деятельность.**
  - 4.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса**
  - 4.11Педагогические советы, консультации**
  - 4.12 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)**
  - 4.13 Планирование образовательной деятельности**

**Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана работы  
МБДОУ детский сад №2 с. Ижевское за 2022 – 2023 учебный год.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 с.Ижевское находится по адресу: Рязанская область, Спасский район, с.Ижевское , ул.Красная , д.30.

Детский сад работает в режиме: пятидневная рабочая неделя, с 7.30 до 18.00 часов.

МБДОУ имеет свою лицензию №20-1750, серия 62Л 01 № 0000422, выдана: 15.04.2014. Срок действия лицензии: бессрочная.

Заведующий МБДОУ Юдова Надежда Ивановна, имеет высшее педагогическое образование. Стаж работы 37 года.

Фактически в МБДОУ работало 2 группы, в которых воспитывались 21 ребенка на 01.09.2022г.

Наполняемость групп на 01.09.2022.

младшая группа – 10 человек;

Старшая – 11 человек.

**Расстановка педагогических кадров на 2020-2021 учебный год.**

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагог. стаж	Квалифик. категория	Возраст
1.	Младшая группа	Варюшкина Валентина Александровна	Среднее специальное педагогическое	29	Первая категория	51
2.	Старшая группа	Ермакова Светлана Владимировна	высшее	34	Высшая категория	57
		Брыкина Ирина Николаевна	Среднее специальное	17	Первая категория	43

**Анализ работы педагогического коллектива.**

ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Всего педагогов 4, из них :3 воспитателя, музыкальный руководитель- совместитель.

**Краткая характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса:**

**по уровню образования:**

всего	высшее	%	среднее специальное	%
4	1	25	3	75

### Педагогический стаж работы

15-20лет	10-15лет	5-10лет	до 5 лет	свыше20 лет
1	0	0	0	3

### по квалификационным категориям:

<b>всего</b>	<b>высшая кв.категория</b>	<b>первая кв. категория</b>	<b>На соответствие</b>
<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

В рамках повышения квалификации в ДООУ проводятся консультации, на уровне района педагоги участвуют в методических объединениях.

ФИО педагога, должность	Наименование работы	Способ распространения, трансляции опыта	Дата
Варюшкина В.А.	Памятки для воспитателей по развитию речи детей дошкольного возраста	Выступление на районном методическом объединении	Октябрь 2022г
Ермакова С.В.	Выступление «Экологическое воспитание через формирование элементарных математических представлений дошкольников»	Выступление на районном методическом объединении	август 2023

Курсовая подготовка педагогами МБДОУ детский сад № 2 с.Ижевское проходит в соответствии с перспективным планом .В 2022 – 2023 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагогические и руководящие работники МБДОУ:

№ П / П	ФИО	Должность	Проблема курсовой подготовки по удостоверению	Место прохождения курсовой подготовки	№ удостоверения	Сроки курсов
---------	-----	-----------	---	---------------------------------------	-----------------	--------------

1	Варюшкина Валентина Александровна	воспитатель	«Обеспечение качества дошкольного образования»	ОГПУ ДПО РИРО	622415091117	01.11-02.12.2022 г
2	Юдова Надежда Ивановна	воспитатель	«Обеспечение качества дошкольного образования»	ОГПУ ДПО РИРО	622415091143	01.11-02.12.2022 г

Указом Президента страны **2023** год в России объявлен Годом педагога и наставника.

**Цель плановых мероприятий:** привлечение внимания участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей) для возрождения престижа профессии педагога, поднятия её на качественно новый уровень, признания особого статуса педагогических работников, в том числе, осуществляющих наставническую деятельность.

#### Задачи:

1. Развивать у детей дошкольного возраста устойчивый интерес к будущей трудовой деятельности, воспитание у них уважения к людям педагогического труда в процессе постоянной трудоемкой работы.
2. Расширять представления дошкольников о педагогическом искусстве воспитателя, наставника.
3. Накапливать сенсорно-эмоциональные впечатления воспитанников о произведениях педагогического творчества.
4. Способствовать развитию у дошкольников познавательной активности, любознательности, навыков сотрудничества в позициях «ребенок -наставник», «ребенок-партнер».
5. Приобщать участников образовательных отношений к совместному педагогическому труду в семье, в учреждении через дни самоуправления, «день наставника».
6. Воспитывать уважение к людям педагогических профессий, уважение к предметам педагогической культуры.
7. Развивать творчество посредством создания продуктов педагогической культуры.

#### План мероприятий МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское в честь Года педагога и наставника

Срок	Наименование мероприятия	Ответственный	Целевая аудитория	Отметка о выполнении
март	Торжественный утренник в честь открытия Года педагога и наставника.	Заведующий	Воспитатели, воспитанники	Выполнено
март	Конкурс рисунков «Букет любимому воспитателю»	Брыкина И.Н.	воспитанники	Выполнено
апрель	Тематическое занятие «В гостях у педагога и наставника»	Варюшкина В.А.	воспитанники	Выполнено
май	Презентация «Великие педагоги»	Ермакова С.В.	Воспитатели, родители	Выполнено
июнь	День защиты детей. Праздник с родителями.	Воспитатели групп	Воспитатели, воспитанники, родители	Выполнено
июнь	Пушкинский день.	Воспитатели	воспитанники	Выполнено

		групп		
июль	Фотовыставка «Такой разный воспитатель»	Брыкина И.Н.	Воспитатели, воспитанники, родители	Выполнено
август	Праздник «Подарки лета»	Варюшкина В.А.	воспитанники	Выполнено
сентябрь	Торжественный утренник «День знаний»	Воспитатели групп	Воспитатели, воспитанники	Выполнено
сентябрь	Праздник «День дошкольного работника»	Воспитатели групп	Воспитатели, воспитанники	
октябрь	Тематическое занятие «В гостях у педагога и наставника»	Ермакова С.В.	Воспитатели, воспитанники	
ноябрь	Обобщение опыта работы педколлектива по теме «Про 100 счастливого детство!»	Воспитатели групп	Воспитатели, воспитанники, родители	
декабрь	Торжественный утренник в честь закрытия Года педагога и наставника.	Заведующий, воспитатели	Воспитатели, воспитанники	

**Штатное расписание, включает специалистов по дошкольному образованию, из которых:**

На 2022 – 2023 учебный год МБДОУ был полностью укомплектован педагогическими кадрами и младшим обслуживающим персоналом, но медицинского персонала нет.

Воспитательно – образовательный процесс организуется в рамках реализации основной образовательной программы, составленной на основе примерной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой с использованием современных педагогических технологий, способствующих воспитанию высокого уровня психофизического развития детей раннего и дошкольного возраста.

В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, оборудование уличной площадки, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в ДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми.

Воспитатели и специалисты объединяют свою профессиональную деятельность при проведении занятий, режимных моментов, а также поисков путей взаимодействия с родителями.

В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль за качеством работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности. Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;
- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДОУ, складов;

- проведение текущих и косметических ремонтов;

- завоз продуктов, их качество, хранение и пр.;

Осуществлялась работа с техническим персоналом:

- проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности;

- совещание с заместителем заведующего по хозяйственной части.

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, изучение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

### **Взаимодействие ДОО с социумом.**

В нашем детском саду на протяжении многих лет сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, которая способствует наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, поскольку она предполагает участие в различного рода выставках, конкурсах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса.

Так взаимодействие детского сада с Ижевской СОШ ИМ. К.Э. Циолковского осуществляется на основе плана взаимодействия. В рамках преемственности проводятся: экскурсии в школу, посещение торжественной линейки на 1 сентября, взаимопосещение мероприятий дошкольниками и первоклассниками создают благоприятные условия для успешной адаптации и дальнейшего обучения в школе.

Сотрудничество с Домом культуры и детской музыкальной школой приобщает детей к искусству. Участие в концертных программах Дома культуры способствует формированию раскрепощенности, веру в себя, в свою значимость для окружающих. Ежегодно в Ижевском Доме культуры проводился открытый Конкурс – фестиваль детской художественной самодеятельности «Огонь талантов». Воспитанники нашего детского сада стали победителями одной из номинаций фестиваля. Также ежегодно наш детский сад принимает участие в празднике, посвященном Дню защиты детей.

С интересными отчетными концертами выступают учащиеся Ижевской музыкальной школы перед воспитанниками ДОО.

Тесную связь мы поддерживаем с сотрудниками музея К.Э. Циолковского. Мы не только ходим на экскурсии в музей, но сотрудники музея приходят к нам с увлекательной, познавательной программой.

А библиотекари из нашей Ижевской детской библиотеки наши постоянные помощники: они знакомят воспитанников с детской литературой, проводят выставки книг, викторины, беседы о писателях.

Сотрудничество с пожарной частью села решает задачи безопасного образа жизни: работа по профилактике пожаров, экскурсии в пожарную часть, беседы с детьми.

Таким образом, организация социокультурной связи между дошкольным учреждениям и социальными партнерами позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышать качество образовательных услуг и уровень реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

### **Работа с родителями осуществляется по основным направлениям:**

1. Пропаганда психолого — педагогических знаний организуется через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков. В вестибюле сосредоточен материал для родителей: информационный уголок, уголок « Для вас, родители!», родительская почта.
2. Обследование, изучение семьи организуется воспитателями, заведующей, при этом используются следующие методы: наблюдение, анкетирование, собеседование, консультирование, составление социальных характеристик.

### **Анализ воспитательно – образовательной деятельности**

**ЦЕЛЬ:** Оценка качества деятельности детского сада.

#### **1. Основные направления анализа:**

- оптимальность выбора образовательных программ и технологий;
- результативность педагогического процесса (по отношению ко всем субъектам: дети, воспитатели и специалисты, родители);
- реализация государственного образовательного стандарта.

#### **2. Актуальные проблемы:**

- здоровье и охрана здоровья;
- гуманизация педагогического процесса – реализация личностно – ориентированной модели воспитания;
- развитие ребенка как субъекта разнообразных детских деятельностей;
- системный анализ качества педагогического процесса.
- Организация предметно - развивающего пространства в группе соответствует возрасту детей, стандартам дошкольного образования, обеспечивает охрану прав на здоровье, развитие индивидуальности каждого ребенка.

Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствует эмоциональному благополучию детей. Развивающая среда групповых помещений организована с учетом возрастных особенностей, потребностей и интересов детей. Функциональное назначение помещений, их оформление приближены к домашним условиям. Групповые помещения оснащены современными техническими средствами. Благоприятные условия в ДОУ созданы для всестороннего развития детей.



Педагоги ДОО имеют достаточный объем методического обеспечения для реализации программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. За прошедший учебный год обновился фонд методических разработок для средней и подготовительной подгрупп, приобретены рабочие тетради для каждой возрастной группы в соответствии с УМК к программе «От рождения до школы».

**Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям :**

Средние показатели освоения детьми старшей группы образовательных областей (11 человек) 2022-2023 уч.г.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям :

Старшая (разновозрастная) группа

Название обр. области	Высокий уровень (%)	Средний (%)	Низкий (%)
Физическое развитие	73	27	0
Социально – коммуникативное	64	36	0
Речевое	73	27	0
Познавательное	64	36	0
Художественно - эстетическое	64	36	0

Средние показатели освоения детьми младшей группы образовательных областей (9 человек) 2022-2023 уч.г.

Младшая ( разновозрастная) группа

Название обр. области	Выше среднего (%)	Средний ( %)	Требуется работа педагога (%)
Физическое развитие	77	23	0
Социально – коммуникативное	66	34	0
Речевое	44	55	0
Познавательное	34	66	0
Художественно - эстетическое	55	45	0

Основные достижения воспитанников связаны с освоением мира вещей как предметов человеческой культуры; дети освоили формы позитивного общения с людьми. Наши дети обладают хорошим уровнем познавательного и личностного развития, что надеемся, позволит им в будущем успешно учиться в школе.

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками программным материалом по образовательным областям являются хорошими. По отзывам учителей наши выпускники

активные, прилежные, мотивированные к учебе. Результаты, которые они показывают в школе, соответствуют нашим ожиданиям. Все цели и задачи, поставленные на этот год, мы выполнили. Для решения этих задач проводилась систематическая планомерная работа.

Воспитатели вместе с детьми принимали участие в конкурсах.

#### Достижения воспитанников

№ п/п	Название конкурса, участник	Результат	Руководитель
1	Районный этап областного конкурса «Неопалимая Купина»		Брыкина И.Н.
2	Профсоюзный конкурс рисунков «Повышая культуру безопасного труда»	Дипломы участников	
3	«Разноцветные капельки» 2022		
4	Профсоюзный конкурс «Новогодний калейдоскоп»	Дипломы участника	Брыкина И.Н.
5	Всероссийский урок «Эколята молодые защитники природы»	Сертификат участника	Ермакова С.В.
6	Всероссийская детская познавательная викторина «Юный эрудит»	Диплом I степени	Ермакова С.В.(Пальцева С)
7	Всероссийский педагогический конкурс «Инновации образовательного процесса»	Диплом I степени	Ермакова С.В.
8	Районный этап областного конкурса «Неопалимая Купина»	участник	Ермакова С.В.
9			

В детском саду используются современные формы организации обучения: занятия проводятся по возрастным группам. Обеспечивается баланс между занятиями, регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка, соблюдается баланс между разными видами активности детей, проводятся гигиенические мероприятия и закаливающие мероприятия.

В детском саду разработана система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов. Организуются воздушные ванны (облегченная одежда, оголение конечностей, сон при открытых фрамугах), утренняя гимнастика, «гимнастика пробуждения», физкультурные занятия, досуги.

#### Анализ материально-технического обеспечения доу

Одним из главенствующих факторов, благоприятно влияющим на качество воспитательно-образовательного процесса, является состояние материально-технической базы. Совершенствование материально-технических условий ДООУ проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДООУ.

За 2022-2023 уч.год изменилось материально – техническое обеспечение детского сада:

- телевизор, МФУ;
- заменили кухонный инвентарь.

Проведен косметический ремонт тамбура, раздевалки.

- частичный косметический ремонт фасада здания;
- покраска оборудования детских площадок;
- покраска полов входного тамбура, веранды.

В этом учебном году пополнялся фонд методической литературы, для воспитанников были куплены рабочие тетради по образовательным областям .

Многое для пополнения ППР воспитатели делают своими руками. В старшей группе стараниями воспитателя Ермаковой С.В. создан и постоянно пополняется экспериментальный уголок. В каждой группе воспитатели изготовили дорожки здоровья ,методические пособия для образовательного процесса.

Здание, территория ДООУ в целом соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

Проведена аттестация 4 рабочих мест(воспитатели, муз. рук). В ДООУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно- эпидемиологическим правилам и нормативам. Но на пищеблоке недостаточно технологического оборудования.

Вывод: Материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии.

### **Механизмы выполнения плана программы:**

1. Годовой план;
2. План методической работы;
3. Месячные планы педагогов.

### **Отслеживание результатов регулирования реализации плана – программы.**

1. Совет педагогов
2. Совет родителей

**Отслеживание результатов эффективности работы с детьми:**

Мониторинг образовательного процесса (два раза в год).

**Отслеживание динамики социальной адаптации детей в группе:**

**Адаптация к детскому саду:**

1. Младший возраст;
2. Вновь поступающие дети в течение года разных возрастов.

**Мониторинг адаптации вновь прибывших воспитанников в 2022 году.**

Уч. год	Степень адаптации				
	категория	Кол-во	Лёгкая (за 20 дн)	Средняя (за 30-40 дн)	Тяжёлая (более 40 дн)
2022г	Ранний возраст	6	5	1	
	Дошкольный возраст	1	1		
	всего	7	6	1	

Подводя итоги за прошедший учебный год можно с уверенностью сказать, что цель задачи, поставленные перед педагогами ДОУ, выполнены.

Годовой план МБДОУ детский сад №2 с.Ижевское составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

В 2023 – 2024 учебном году МБДОУ детский сад №2 реализует общеобразовательную программу, разработанную на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 25 ноября 2022 года.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 - 2024 учебный год:

### **ЦЕЛЬ:**

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

## **2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2023– 2024 УЧ.Г.**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
младшая группа (с 1,5 лет до 4лет)	Варюшкина В.А.	1 кат
Старшая группа (от 4 до 7лет)	Брыкина И.Н.	1 кат
	Ермакова С.В..	Высш. кат

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Кострова В.А.

### Образовательно-воспитательный процесс осуществляется по программам:

Основные	Парциальные	Педагогические технологии
1. Образовательная программа дошкольного образования, в соответствии с ФОП	Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	
	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» О.С.Ушаковой	
	Программа «Юный эколог» (автор С.Н.Николаева)	
	Программа « Азы финансовой культуры для дошкольников» (авторы Л.В.Стахович, Е.В.Семенкова, Л.Ю.Рыжановская)	

## 3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2023 – 2024 УЧ.ГОД

### 3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы по реализации блока:

*Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2023 – 2024 уч. год.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И..

2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023– 2024 уч. год	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФООП ДО ,ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Ермакова С.В.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Ермакова С.В.

### 3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li> <li>• анализ педагогических кадров и др.</li> </ul>	май	Заведующий, Юдова Н.И. Завхоз Коржикова А.В. Педагоги ДОУ

	• анализ заболеваемости детей		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий Юдова Н.И., педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Юдова Н.И.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Юдова Н.И.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

### 3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Взаимодействие со школой.</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	воспитатель завуч.школы
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Учитель
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по	Декабрь	Воспитатели



	развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.		
	4. Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	учитель
	5. Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	6. Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Учителя Воспитатели
	7. Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Воспитатель Учителя
2	<b>Детская поликлиника:</b> 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед. сестра
3	<b>Детская библиотека:</b> 1. Участие в беседах, викторинах, КВН 2. Посещение праздников	В течение года	Воспитатели
4	<b>Музей им. К.Э. Циолковского</b> 1. Экскурсия 2. Проведение мероприятий на базе ДОУ	В течение года	Воспитатели Научные сотрудники музея
5	<b>Экскурсии в пожарную часть с. Ижевское:</b> 1. Экскурсии	В течение года	Воспитатели
6	<b>Детская музыкальная школа:</b> 1. Экскурсии 2. Посещение концертов, музыкальных сказок 3. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Воспитатели Преподаватели муз. школы
7.	<b>СМИ:</b> 1. Репортажи о жизни детского сада. 2. Статьи в газете	В течение года	Воспитатели

### 3.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>срок и пров еден ия</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО</li><li>Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li><li>Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</li></ul>	сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
2.	Прохождение педагогами курсов:	Октябрь-ноябрь 2023г	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"><li>Организация работы педагогов по самообразованию.</li><li>Выбор тематики и направлений самообразования</li><li>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li><li>Организация выставок методической литературы.</li><li>Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li></ul>	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
2	Ознакомление педагогов с новым положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Юдова Н.И.

### 3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: · Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личноно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель Кострова В.А.
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ.
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий Юдова Н.И.

### 3.7. Контрольная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	<b>Ежедневный контроль</b> -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола,	Ежедневно в течение года	Заведующий завхоз

	<p>дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.</li> <li>-Посещаемость детей.</li> <li>-Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок.</li> <li>-Соблюдение правил внутреннего распорядка</li> <li>-Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.</li> <li>-Подготовка педагогов к рабочему дню.</li> </ul>		
2.	<p><b>Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ведение групповой документации</li> <li>-Оснащение групп и готовность к новому учебному году</li> <li>-Проведение родительских собраний</li> <li>-Организация питания в группах</li> <li>-Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий.</li> <li>-Навыки самообслуживания детей</li> <li>-Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ.</li> <li>-Культура поведения за столом</li> <li>-Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</li> <li>-Двигательная активность детей в режиме дня</li> <li>-Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна</li> <li>-Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания</li> </ul>	В течение года	Заведующий
3.	<p><b>Эпизодический контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</li> <li>-Выполнение натуральных норм питания детей.</li> <li>-Выполнение педагогами решений педагогического совета.</li> <li>-Состояние документации по группам.</li> </ul> <p>Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация</p>	ежемесячно	Заведующий
4.	<p><b>Тематический контроль</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».</li> <li>2. «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».</li> </ol>	<p>Ноябрь</p> <p>Март</p>	Заведующий ДОУ

### 3.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Заведующий

			Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2021 – 2022 учебный год.	Август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)</li> <li>• Оформление папок -передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление праздничных газет и поздравлений</li> <li>• Оформление фотовыставок</li> <li>• Оформление выставок детских работ</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ
7	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний. День здоровья.»</li> <li>• «Осенняя гостиная»</li> <li>• «День матери. Мама – счастье моё!»</li> <li>• «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь»</li> <li>• «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой»</li> <li>• «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг»</li> <li>• «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы.», «Широкая масленица»</li> <li>• «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»</li> <li>• «Праздник, посвящённый Дню Победы»</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели, Музыкальный руководитель Кострова В.А.
	<u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Ёлочка – колкая иголочка»,</li> <li>• «Подарок папе»</li> <li>• «Цветы для мамы»,</li> </ul>	Январь-Март	Педагоги ДОУ
	<u>Помощь родителей учреждению</u>	В течение	Завхоз

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	года	Савина Т.Н. Педагоги ДОУ
--	------	-----------------------------

### Тематика родительских собраний на 2023/2024 учебный год

Тема	Сроки проведения	Ответственные
<p>Собрание №1 (вводное)</p> <p>1. Об итогах подготовки ДОУ к новому 2023/2024 учебному году.</p> <p>2. «Роль семьи в социально-нравственном развитии ребенка».</p> <p>3. Выбор членов Совета родителей.</p> <p>4. Разное</p>	сентябрь	Педагоги ДОУ
<p><u>Собрание №2.</u></p> <p>1. «Семейные традиции».</p> <p>2. Организация и проведение новогодних утренников.</p> <p>3. Анкетирование.</p> <p>4. Разное.</p>	ноябрь	Педагоги ДОУ
<p><u>Собрание №3.</u></p> <p>1. «Хорошо здоровым быть».</p> <p>2. «Безопасность в доме» (профилактика детского травматизма)</p> <p>3. Разное</p>	февраль	Педагоги ДОУ
<p><u>Собрание №4.</u></p> <p>1.« Семья на пороге школьной жизни ребенка».</p> <p>2. Организация летней оздоровительной работы.</p> <p>3. Анкетирование родителей.</p>	май	Педагоги ДОУ

### 3.9 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p><u>Общие производственные собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И.
2	<p><u>Производственные совещания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований САН и ПИН</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И. Ответственный по ОТ Ермакова С.В.
3	<p><u>Создание условий для безопасного труда.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Частичный ремонт</li> <li>• Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.. Завхоз Коржикова А.В.
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Юдова Н.И. Завхоз Коржикова А.В.
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.. Завхоз Коржикова А.В. Педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь	Завхоз Коржикова А.В.
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз Коржикова А.В. дворник Тивилева О.А.
8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Завхоз, педагоги, дворник
9	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз Коржикова А.В.
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

### **3.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО–ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МБДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФОП ДО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка и утверждение планов по самообразованию	Сентябрь	Заведующий Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
2	Взаимное посещение занятий, обмен опытом	Ноябрь, февраль, апрель	Педагоги ДОУ
3	Приведение в соответствие нормативной базы МБДОУ	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.
4	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий Юдова Н.И. Педагоги ДОУ
5	Размещение на сайте ДОУ информации о работе организации в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, результатах деятельности	В течение года	Модератор сайта Брыкина И.Н.
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий Юдова Н.И.
7	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Педагоги ДОУ

### **3.11 Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.**

#### **План заседаний педагогического совета**

Основные задачи на 2023-2024 учебный год

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО
2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.
3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»

#### **Приоритетные направления работы ДОУ на новый учебный год**

1. Социально –коммуникативное развитие
2. Познавательное развитие
3. Физическое развитие

Тема, повестка	Сроки проведения
<b>Педсовет №1 «Новый учебный год на пороге ДОУ»</b> Цель: Познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период и	август



<p>утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы в летне – оздоровительный период (анализ оздоровительной работы)</li> <li>2. Анализ готовности ДОУ к учебному году</li> <li>3. Утверждение годового плана работы ДОУ (сетка занятий, режим дня)</li> <li>4. Самообразование педагогов ДОУ. Портфолио педагогов, паспорт групп.</li> <li>5. Обсуждение и принятия решения. Подготовка к педагогическому совету. - Подготовка выступлений - Оформление наглядной информации</li> </ol>	
<p><b>Педсовет №2 «Основная образовательная программа ДОУ»</b> Цель: Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности по программе, разработанной на основе ФОП ДО</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура ООП ДО, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО</li> <li>2. Основные направления в ООП</li> <li>3. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы</li> <li>4. Особенности организации ППС в ДОУ</li> <li>5. Рабочая программа воспитания</li> </ol> <p>6. Обсуждение и принятие решения Подготовка к педсовету. - Подготовка выступлений - Оформление наглядной информации</p>	октябрь
<p><b>Педсовет №3 «Нет земли краше, чем страна наша»</b> Цель: Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Патриотическое направление в программе Модуль «Родина и природа»</li> <li>2. Нравственно- патриотическое воспитание детей посредством приобщения к истокам народной культуры</li> <li>3. Познавательные-исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</li> <li>4. Краеведение- основа воспитания патриотизма у дошкольников.</li> <li>5. Патриотический уголок как средство воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах ДОУ.</li> </ol> <p>Подготовка к педсовету. - подготовка выступлений - подготовка презентации</p>	январь
<p><b>Педсовет №4 «Движение- залог здоровья»</b> Цель: Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работ по физкультуре в младшей и старшей группах</li> <li>2. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности.</li> <li>3. Организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий.</li> <li>4. Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности.</li> <li>5. Обсуждение и принятие решения Подготовка к педсовету.</li> </ol>	март

- Подготовка выступлений - Оформление наглядной информации	
<b>Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ»</b> Цель: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год 1. Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Ознакомление с отчетом по самообследованию заведующего. 2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе. 3. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ) 4. Обсуждение и принятие решения Подготовка к педсовету. - Подготовка выступлений - подготовка презентации руководителя - составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год.	май

### 3.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.13 Планирование образовательной деятельности при работе пятидневной недели

Организованная образовательная деятельность		
Базовый вид деятельности	периодичность	
	Младший возраст	Старший возраст
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Познавательное развитие	2 раза в неделю	4 раза в неделю
Развитие речи	1 раз в неделю	3 раза в неделю
Рисование	1 раз в неделю	2 раза в неделю
Лепка	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели

Аппликация	1 раз в 2 недели	1 раза в 2 недели
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю
ИТОГО	10 занятий в неделю	15 занятий в неделю
<b>Образовательная деятельность в ходе режимных моментов</b>		
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно