



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 «КАРАМЕЛЬКА»

СОГЛАСОВАНО:
С профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной
организации МДОУ «Детский сад
№8 «Карамелька»
Председатель *А. В. Агаджанян* Агаджанян А.В.
Протокол № *13* от *18.04* 2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
Врио заведующей МДОУ
«Детский сад №8 «Карамелька»
Т. С. Лабина Лабина Т.С.
Приказ № *44* от *18.04* 2022г.



Должностная инструкция ответственного за гражданскую
оборону в ДОУ

Документ составлен с учетом нормативных правовых актов: Федеральным законом № 28-ФЗ от 12.02.1998г "О гражданской обороне" с изменениями и дополнениями на 11 июня 2021 года; постановлением Правительства РФ № 794 от 30.12.2003г "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" с изменениями на 10 декабря 2021 г; Федеральным законом № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" с изменениями на 30 декабря 2021 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Устав ДОУ.

1. Общие положения

1.1. На должность специалиста по гражданской обороне в детском саду может назначаться лицо, имеющее среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена или среднее профессиональное образование (непрофильное) по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки. Без предъявления требований к опыту практической работы.

1.2. Особыми условиями допуска специалиста по гражданской обороне к работе в детском саду являются:

прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Специалист по гражданской обороне непосредственно подчиняется заведующему детским садом.

1.4. На период отпуска и временной нетрудоспособности специалиста по гражданской обороне его обязанности могут быть возложены на других работников детского сада из числа наиболее подготовленных по вопросам гражданской обороны. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа заведующего детским садом, изданного с соблюдением требований действующего законодательства.

1.5. Специалист по гражданской обороне в детском саду должен знать:

локальные нормативные акты детского сада;

документы по планированию основных мероприятий по подготовке к ведению гражданской обороны вышестоящего органа управления;

структуру плановых документов по ведению гражданской обороны в детском саду;

исходные данные для планирования мероприятий гражданской обороны;

требования нормативных правовых актов к разработке плановых документов по гражданской обороне;

исходные данные для планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

требования нормативных правовых актов к разработке плановых документов по защите от чрезвычайных ситуаций;

основные характеристики и защитные свойства средств индивидуальной защиты;

порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты работников детского сада;

цели вводного инструктажа по гражданской обороне;

порядок организации и проведения вводного инструктажа по гражданской обороне;

нормативные правовые акты по организации подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

порядок оповещения работников при угрозе возникновения и возникновении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций;

сигналы гражданской обороны и порядок действий по ним;

правила эксплуатации технических средств оповещения, имеющихся в детском саду;

местонахождение и порядок работы сборных эвакуационных пунктов и пунктов посадки на эвакуационный транспорт;

прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций;

санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

нормы охраны труда, правила пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности, в том числе при угрозе совершения, совершении террористического акта, иной кризисной ситуации выполнять нормы антикризисного плана действий в чрезвычайной ситуации, распоряжения заведующего детским садом и ответственных за пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность.

1.6. Специалист по гражданской обороне детского сада должен уметь:

разрабатывать, формировать или заполнять разделы плановых документов по ведению гражданской обороны в детском саду, подлежащие корректировке в связи с изменениями возможной обстановки на территории, организационно-штатной структуры и деятельности детского сада;

применять при планировании мероприятий гражданской обороны предоставляемую вышестоящими органами управления касающуюся деятельности детского сада информацию;

проводить отбор мероприятий, касающихся деятельности детского сада, из ежегодного комплекса основных мероприятий по вопросам гражданской обороны;

применять при планировании действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций касающуюся деятельности детского сада информацию, вытекающую из общей оценки возможной обстановки, показателей степени рисков возникновения аварий на рядом расположенных опасных производственных объектах или транспортных коммуникациях;

определять порядок укрытия работников детского сада в защитных сооружениях гражданской обороны;

разрабатывать проекты локальных нормативных актов по проведению вводного инструктажа по гражданской обороне;

разрабатывать программу вводного инструктажа по гражданской обороне;

разрабатывать форму журнала прохождения вводного инструктажа по гражданской обороне;

вести учет сотрудников, прошедших вводный инструктаж по гражданской обороне;

пользоваться техническими средствами оповещения, имеющимися в детском саду;

организовывать работу пункта выдачи средств индивидуальной защиты;

определять размеры средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников детского сада;

определять маршруты следования воспитанников и работников детского сада на сборные эвакуационные пункты.

1.7. Специалист по гражданской обороне детского сада должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать требования антитеррористической защищенности, пути эвакуации, при угрозе совершения или совершении террористического акта, иной кризисной ситуации, выполнять нормы антикризисного

плана действий в чрезвычайной ситуации, распоряжения заведующего и ответственных за пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность.

2. Должностные обязанности

Специалист по гражданской обороне детского сада должен выполнять следующие должностные обязанности:

2.1. В рамках трудовой функции «Ведение плановых документов по гражданской обороне и действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в организации»:

2.1.1. Вести и корректировать плановые документы по ведению гражданской обороны в детском саду.

2.1.2. Вести и корректировать плановые документы по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в детском саду.

2.2. В рамках трудовой функции «Курсовое обучение и инструктирование персонала организации по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций»:

2.2.1. Проводить вводный инструктаж работников детского сада по гражданской обороне.

2.2.2. Проводить занятия по курсовому обучению работников детского сада по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

2.3. В рамках трудовой функции «Проведение мероприятий по защите работников организации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и чрезвычайных ситуаций»:

2.3.1. Выполнять комплекс мероприятий, направленный на своевременное оповещение воспитанников и работников детского сада при угрозе возникновения военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций.

2.3.2. Выдавать средства индивидуальной защиты воспитанникам и работникам детского сада.

2.3.3. Разрабатывать комплект локальных нормативных актов, плановых и организационно-распорядительных документов для проведения эвакуационных мероприятий, предусмотренных планами вышестоящих органов управления.

2.4. Незамедлительно сообщать заведующему детским садом о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя).

2.5. Выполнять поручения руководителя детского сада.

3. Права

Специалист по гражданской обороне детского сада имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства, в том числе право на:

3.1. Дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.2. Получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске

повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

3.3. Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности.

3.4. Обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя.

3.5. Обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя.

3.6. Участие в управлении детским садом в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах.

3.7. Защиту профессиональной чести и достоинства своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

3.8. Свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность.

3.9. Требовать от руководства детского сада оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.10. В любое время беспрепятственно посещать и осматривать все помещения детского сада, знакомиться с документами по вопросам гражданской обороны.

3.11. Присутствовать во время проведения любых мероприятий в детском саду с целью контроля соблюдения требований гражданской обороны.

4. Ответственность

4.1. Специалист по гражданской обороне детского сада в соответствии с законодательством РФ может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой ответственности за:

ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;

правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, – в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

причинение ущерба детскому саду – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5. Взаимоотношения и связи по должности

Специалист по гражданской обороне детского сада:

- 5.1. Информировывает заведующего детским садом и соответствующие службы обо всех нарушениях, связанных с выполнением требований гражданской обороны.
- 5.2. Получает от заведующего детским садом информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 5.3. Регулярно обменивается информацией по вопросам и задачам, входящим в компетенцию специалиста по гражданской обороне с администрацией и работниками детского сада, в том числе сообщает информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях.
- 5.4. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по улучшению организации и проведения мероприятий по гражданской обороне, подготовки работников по ГО и ЧС в детском саду.
- 5.5. Выступает на совещаниях, педагогических советах и других мероприятиях по вопросам, входящим в трудовые функции специалиста по гражданской обороне детского сада.
- 5.6. Передает заведующему детским садом информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня, непосредственно после ее получения.

6. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция или по приказу заведующий о продлении инструкции.
- 6.2. Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой должностной инструкцией.
- 6.3. Факт ознакомления сотрудника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

