

**Принято:**  
педагогическим советом  
МБДОУ – детский сад №10 «Ручеёк»  
Г. Клинцы Брянской обл.  
Протокол № 17  
от «19» 09 2014 г.

**Утверждено:**  
Заведующим МБДОУ –  
детский сад №10 «Ручеёк»  
\_\_\_\_\_ Е. Т. Авраменко  
Приказ № 86 - р\_  
от «19» 09 2014 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о педагогическом совете**

1.

**Клинцы**  
**2017**

•

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Законом); федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад №10 «Ручеек» (далее – МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек").

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью МБДОУ - №10 "Ручеек" (ч. 2 ст. 26 Закона)

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на педагогическом совете и утверждаются заведующим МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек".

1.5. Каждый педагогический работник МБДОУ - детский сад №10 "Ручеек" с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Функции педагогического совета.**

2.1. Функциями педагогического совета являются:

-осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек" (ч.1 ст. 28 Закона);

-определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);

-внедрение в практику работы МБДОУ - детский сад №10 "Ручеек" современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

-повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ № 17 (п.22 ч.3 ст. 28 Закона).

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- определение основных направлений развития МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек";

-содействие созданию в МБДОУ - детский сад №10 "Ручеек" оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

-контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания, включая обеспечение безопасности МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек", сохранение и укрепление здоровья детей;

-контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участия в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.2. Педагогический совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

-утверждает (принимает) Программу развития МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек";

-утверждает (принимает) основную образовательную программу дошкольного образования ДОО;

- утверждает (принимает) рабочие программы педагогов МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеек";

-участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк";

3.3. Педагогический совет организует:

-изучение и обсуждение законов нормативно -правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в основную образовательную программу ДО МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк" (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);

-обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);

-обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч. 3 ст. 28 Закона);

-обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 Закона);

-обсуждение публичного доклада (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогов МБДОУ № 17 (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

-выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк", содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона).

3.4.Педагогический совет рассматривает информацию:

-о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);

-о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк" региональной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3ст. 28 Закона);

-о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

-по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);

-информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 Закона);

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 Закона);
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ детский сад № 10 "Ручеёк" (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации платных дополнительных услуг воспитанникам МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк" (п.22 ч. 3. ст. 28 Закона);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч. 3 ст. 28 Закона);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк" по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);
- о ведении официального сайта МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк" в сети «Интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

#### **4. Организация управления педагогическим советом.**

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- члены родительского комитета воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2.Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председателем Педагогического совета может являться заведующий МБДОУ. Председатель Педагогического совета:

- действует от имени Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- рассматривает проведение опытно-экспериментального методического направления работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания форм, методов воспитательного процесса и способов их реализации, организацию платных образовательных услуг и кружковой работы;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- утверждает повестку для Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.

4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью годового плана работы МБДОУ - детский сад №10 "Ручеёк".

4.6. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в квартал в соответствии с определенными на данный период задачами ДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.7. Заседание Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

## **5. Права и ответственность Педагогического совета.**

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк";
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк", если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

-за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **6. Делопроизводство**

6.1.Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3.Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

6.4.Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк", хранится в делах МБДОУ - детский сад № 10 "Ручеёк" постоянно и передается по акту.