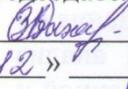
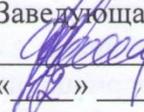


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 22  
«Солнышко» г. Клинцы Брянской области

243146 Брянская обл., г. Клинцы, ул. Союзная д.97 «Е»  
тел./факс 8(48336) 5-34-76,4-15-22, эл.адрес kldou22@yandex.ru  
ИНН 3203007335 КПП 324101001 ОГРН 1023201342010

Согласовано: Председатель ПК  « 12 » / С.В. Кабанова / 2018г. 	Принято: Общее собрание трудового коллектива Протокол № 1 « 12 » / 01 / 2018г.	Утверждаю: Заведующая МБДОУ № 22  « 12 » / С.В. Кабанова / 2018г. 
---	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О**  
**САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**МБДОУ – ДЕТСКИЙ САД № 22**  
**«СОЛНЫШКО»**  
**Г.КЛИНЦЫ**  
**БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Клинцы, 2018г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 22  
«Солнышко» г. Клинцы Брянской области

243146 Брянская обл., г. Клинцы, ул. Союзная д.97 «Е»  
тел./факс 8(48336) 5-34-76,4-15-22, эл.адрес kldou22@yandex.ru  
ИНН 3203007335 КПП 324101001 ОГРН 1023201342010

Согласовано: Председатель ПК _____/С.В.Захарова/ «__12__» __01____2018г.	Принято: Общее собрание трудоого коллектива Протокол № ____ «__» _____2018г.	Утверждаю: Заведующая МБДОУ № 22 _____/С.В.Кабанова/ «__12__» __01____2018г.
---	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О**  
**САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**МБДОУ – ДЕТСКИЙ САД № 22**  
**«СОЛНЫШКО»**  
**Г.КЛИНЦЫ**  
**БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Клинцы, 2018г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 22 «Солнышко» г. Клинцы Брянской области (в дальнейшем ДОУ).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДОУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДОУ.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования»,

-Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»,

- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»

- Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

-Основной образовательной программой ДОУ и настоящим положением.

## **2. Цель и задачи самообследования:**

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

### **3. Объекты самообследования**

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДООУ.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДООУ:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы ДООУ.

3.3. Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;
- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

### **4. Этапы проведения самообследования:**

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДООУ;
- организацию и проведение самообследования в ДООУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на Общем собрании ДООУ.

## **5.Порядок проведения самообследования:**

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующей ДООУ, завхозом, старшим воспитателем, медицинской сестрой в пределах компетенции:

- заведующая ДООУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе ДООУ: родителях, школе, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДООУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

- старший воспитатель – оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- завхоз – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- медицинская сестра – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.);

5.2 Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3.Размещение отчета о самообследовании в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направлении его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

5.4.Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДООУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

## **6. Делопроизводство**

6.1.Результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ.

6.3. Отчет подписывается заведующей ДООУ и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующая ДООУ издает приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;

- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;
- ответственных лиц по исполнению решений;
- указываются сроки устранения выявленных недостатков.