

**План мероприятий
внедрения Федеральных государственных образовательных
стандартов дошкольного образования (ФГОС) в МБДОУ –
детский сад №24 «Яблонька»
на 2014 – 2016 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки			Ответствен ные	Нормативный акт
		2014г.	2015г.	2016г.		
1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО						
1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО.	Январь – май			Зав. ДОУ	Приказ
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования	Январь			Зав. ДОУ	Приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования»
3	Анализ исполнения нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней. Принятие новых документов.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	Мониторинг
4	Подведение итогов по введению ФГОС ДО.	Май	Май	Май	Зав. ДОУ педагоги ДОУ	Отчеты
5	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ педагоги ДОУ	Протокол
6	Подготовка, проектирование, разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	Август – сентябрь			Зав. ДОУ	Образовательная программа
7	Разработка программы «Развитие» с учетом требований ФГОС ДО.		В течение года		Зав. ДОУ	Программа Развития

8	Разработка должностных инструкций в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года			Зав. ДОУ	Должностные инструкции
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО						
9	Организация изучения опыта внедрения ФГОС других регионов.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ педагоги ДОУ	Отчеты
10	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ДО. Утверждение положения о рабочей группе. Организация деятельности рабочей группы. Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС.	Январь			Зав. ДОУ	Протокол, приказ
11	Проведение инструктивно - методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС.	В течении года	В течении года	В течении года	Зав. ДОУ	Нормативно правовые документы
12	Обеспечение учебно – методическими пособиями образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Май			Зав. ДОУ Педагоги ДОУ	
13	Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	Май			Педагоги ДОУ	Приказы
14	Проведение мониторинга готовности ДОУ к введению ФГОС ДО.	Декабрь			Зав. ДОУ Педагоги ДОУ	Справки
15	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о введении ФГОС ДО).	сентябрь – октябрь			Педагоги ДОУ	Справки
3. Кадровое и научно – методическое обеспечение реализации ФГОС ДО						
16	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	
17	Создание (корректировка) графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	Приказ
18	Реализация графика повышения квалификации педагогов по	В течение	В течение	В течение	Зав. ДОУ	Приказ

	проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования»	года.	года	года		
19	Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития.	В течение года	В течение года	В течение года	Педагоги ДОУ	Протоколы
20	Система внутреннего обучения.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	
21	Подготовка годового плана.	Сентябрь	.		Зав. ДОУ	Годовой план
22	Организация и проведение аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	Методические рекомендации
23	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2014 год и перспективу.	В течение года.	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	
24	Обобщение педагогического опыта по вопросам внедрения ФГОС ДО.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ Педагоги ДОУ	Справки, отчеты
4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО						
25	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	
26	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	В течение года	В течение года	В течение года	Педагоги ДОУ	
5. Финансово – экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО						
27	Определение объемов расходов на введение и переход на ФГОС.	Конец года	Конец года	Конец года	Зав. ДОУ	
28	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	В течение года			Зав. ДОУ	Дополнительное соглашение
6. Материально – техническое обеспечение реализации ФГОС ДО						
29	Анализ материально – технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года			Зав. ДОУ ст. воспитатель	Справка

30	Создание условий обеспечения предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	. В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ Педагоги ДОУ	
31	Обеспечение соответствия санитарно – гигиеническим условиям материально – технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	В течение года	В течение года	В течение года	Зав. ДОУ	