



Зав. МБДОУ №8 «Тополек»

« 05 » февраля 2014 г.

**План мероприятий по подготовке к переходу
на Федеральный государственный образовательный стандарт
дошкольного образования в МБДОУ - детский сад № 8 «Тополек» на
2014 – 2016 уч. год**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС			
Создание рабочей группы по подготовке к переходу на ФГОС ДО.	Декабрь 2013г	Заведующая	Приказ о создании рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ДОУ
Разработка и утверждение плана основных мероприятий по подготовке к переходу на ФГОС дошкольного образования.	Январь 2014г	Заведующая, ст. воспитатель	Приказ «О разраб. плана методиче. сопровождения перехода на ФГОС дошкольного образования». Приказ «Об утверждении пл. мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования»
Проведение мониторинга о готовности ДОУ к введению ФГОС	Февраль 2014г	Заведующая, ст. воспитатель	Отчет на сайте «Новая школа»
Планирование ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ	в течение учебного года	Заведующая, ст. воспитатель	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ
Анализ ДОУ учебно-методического обеспечения, для реализации ФГОС ДО в ДОУ, приобретение пособий в соответствии ФГОС.	в течение учебного года	ст. воспитатель	Обеспечение Д. необходимыми учебными и справочными пособиями для реализации ФГОС

Анализ и исполнение нормативных документов Федеральных, региональных и муниципальных уровней.	в течение всего периода	Заведующая, педколлектив	
Разработка Программы Развития на 3 года.	сентябрь 2014 г.	Заведующая, педколлектив	Программа Развития
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно – правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Брянской области, ГорОО, регулируемыми переход на ФГОС ДО.	По мере поступления документов и материалов	Заведующая	Протоколы методических совещаний.
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	Январь-март	Заведующая	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность ДОУ.
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Март 2014г.	Заведующая	
Изучение образовательного плана по переходу на ФГОС ДО.	Февраль 2014г.	Заведующая, педколлектив	Знание
Определение из реестра примерных образовательных программ	По мере поступления	Педколлектив	Протокол педсовета
Разработка образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС	Сентябрь 2014 г.	Заведующая, ст. воспитатель	Разработка основной образовательной программы.

3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель	Анкеты
Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	ежегодно	Заведующая, ст. воспитатель	Результаты анкетирования
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель	Знание
Изучение требований ФГОС к структуре основной образовательной программы ДОУ, к условиям реализации и результатам освоения программ	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель	Знание
Организация работы постоянно-действующего семинара по теме «Организация работы к переходу на ФГОС ДО».	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель	План-программа семинаров, аналитические материалы
Прослушивание вебинаров в сети интернет по введению ФГОС в ДОУ	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель	Материалы вебинаров
Создание графика повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель	Перспективный план повышения квалификации педработников.
Организация и проведение семинаров, мастер – классов в логике личностного развития.	В течение периода	Старший воспитатель	Протоколы
Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Ежегодно в конце учебного года	Старший воспитатель	Материалы работы по подготовке к введению ФГОС ДО Протокол педагогического совета
Формирование опыта педагогов	2014-2015 г.г.	Старший воспитатель	Создание банка передового

			педагогического опыта по реализации ФГОС ДО.
Изучение опыта работы по введению ФГОС другими регионами		Педколлектив	Тетради самообразования
Семинар «Обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС»	май 2014 г.	Педколлектив	Участие
Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме: «Организация работы по переходу на ФГОС в ДОУ»	2014 – 2016 г	Педколлектив	Тетради самообразования
4. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС			
Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель	Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к переходу на ФГОС ДО.
Информирование родителей воспитанников о подготовке к внедрению ФГОС ДО и результатах их введения в ДОУ через сайт, информационные стенды, родительские собрания	В течение года	Заведующая	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО на сайте ДОУ.
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ДО в ДОУ			
Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Сентябрь 2014г. 2015г. 2016г.	Заведующая, гл. бухгалтер	Определение сметы, с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС