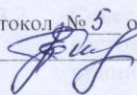


СОГЛАСОВАНО

Постановлением профсоюзного комитета

Протокол № 5 от «25» 10 20 16г.



ПОЛОЖЕНИЕ
Об Управляющем совете
МБДОУ – детский сад №3 «Колобок»

1. Общие положения.

- 1.1 Управляющий совет учреждения (далее Совет) – является главным органом управления учреждения в период между Общим собранием трудового коллектива учреждения. Совет подчиняется решениям Общего собрания трудового коллектива учреждения, как высшего органа самоуправления.
- 1.2 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом учреждения.

2. Задачи и функции.

- 2.1. Управляющий совет рассматривает и принимает Программу развития учреждения, документы, регламентирующие общие вопросы оптимальной организации образовательного процесса, публичный доклад о деятельности учреждения, смету расходования средств, полученных учреждением от уставной и иной приносящей доход деятельности, и иных внебюджетных источников, введение новых образовательных программ, технологий и методик образовательного процесса.
- 2.2. Определяет пути взаимодействия учреждения с другими организациями, предприятиями и учреждениями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности детей и профессионального роста педагогов.
- 2.3. Заслушивает отчеты заведующего учреждения о рациональном использовании внебюджетных ассигнований на деятельность учреждения, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств учреждения на его развитие и социальную защиту работников.
- 2.4. Вносит на рассмотрение других органов самоуправления предложения по совершенствованию работы администрации учреждения, знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами надзора и контроля, заслушивает выполнение мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 2.5. Обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, создания необходимых санитарно-гигиенических условий по организации питания детей и медицинского обслуживания учреждения, обеспечения безопасности образовательного процесса, соблюдения прав и свобод детей и работников учреждения.
- 2.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 2.7. Вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.8. Осуществляет контроль использования средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

1. Деятельность

- 1.1. Общая численность Управляющего совета определяется локальным актом учреждения.
- 1.2. Совет собирается не реже 2 раз в год или по мере необходимости и считается состоявшимся, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава совета. Решения принимаются простым подсчетом голосов присутствующих членов. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся по инициативе председателя, по требованию заведующего учреждением, по требованию Представителя учредителя, по заявлению членов Управляющего совета, подписанному $\frac{1}{4}$ или более частями членов от списочного состава совета.
- 1.3. Совет имеет право на создание постоянных и временных комиссий совета для подготовки материалов и его заседаниям, выработки проектов его решений в период между заседаниями. Деятельность комиссий регламентируется нормативными локальными актами, которые обсуждает и принимает Управляющий совет.
- 1.4. Решения совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем, доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.
- 1.5. Решения совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязанность исполнения решения Управляющего совета учреждения участниками образовательного процесса.