

Принято
Педагогическим советом МБДОУ
«Колосок» с. Крутое
Протокол № 3 от 14.02.2018 года

Утверждаю
заведующий МБДОУ «Колосок»
с.Крутое Добровского
муниципального района Липецкой
области
О.В. Ломова
Приказ № 20 от 16.02.2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке согласования и утверждения
годовых календарных графиков
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Колосок»
с.Крутое
Добровского муниципального района
Липецкой области.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке согласования и утверждения годового календарного учебного графика ДООУ определяет порядок разработки и утверждения годового календарного учебного графика ДООУ и принципы взаимодействия отдела образования администрации Добровского района Липецкой области с ДООУ в вопросах согласования годовых календарных графиков.

2. Порядок разработки, согласования и утверждения годового календарного учебного графика

2.1 ДООУ самостоятельно разрабатывает годовой календарный учебный график в соответствии с утвержденной формой на основе действующего законодательства РФ в сфере образования, правовых актов Министерства образования и науки РФ, Устава ДООУ.

2.2 При разработке годового календарного учебного графика учитывается:

- соответствие сроков начала и окончания учебного года,
- продолжительность каникул,
- начала и окончания образовательной деятельности,
- продолжительности образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников и на основании СанПиН, действующего законодательства в сфере образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Устава ДООУ.

2.3 Годовой календарный учебный график принимается на педагогическом совете ДООУ.

2.4 Годовой календарный учебный график утверждается приказом заведующей ДООУ не позднее 31 августа текущего года.

2.5 Утвержденный годовой календарный учебный график доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

2.6 Органы государственной власти и органы местного самоуправления не вправе изменять годовые календарные учебные графики ДООУ после утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Внесение изменений и дополнений в годовой календарный учебный график

3.1. Все изменения, вносимые образовательным учреждением в годовой календарный учебный график, должны быть рассмотрены на заседаниях педагогических советов, утверждены приказом по ДООУ и доведены до всех участников образовательного процесса. При этом продолжительность учебного года, каникул не может быть уменьшена.