

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
протокол № _____
от « ___ » _____ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ «Светлячок»
_____ Н.И. Сельченкова
от « ___ » _____ 2023 г.

Г О Д О В О Й п л а н
р а б о т ы
МДОУ детского сада «Светлячок»
на 2023-2024 учебный год

с.Кудиново 2023г.

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
протокол № _____
от «__» _____ 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МДОУ «Светлячок»
И.И. Сельченкова
_____ 2023 г.

Годовой план работы МДОУ детского сада «Светлячок» на 2023-2024 учебный год

с.Кудиново 2023г.

- 1 -

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год _____ стр.3
2. Цель и задачи работы МДОУ на 2023 - 2024 учебный год _____ стр. 10
3. Расстановка педагогов по группам _____ стр. 11
4. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МДОУ _____ стр. 11
5. Управленческая и аналитическая деятельность МДОУ _____ стр. 12
6. Организационные мероприятия _____ стр. 13
7. Совершенствование педагогического процесса _____ стр.14
8. Работа с родителями _____ стр. 21
9. Руководство и контроль _____ стр. 21
10. Административно-хозяйственная деятельность _____ стр. 22

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

1. Информационная справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников детский сад «Светлячок» с.Кудиново

с. Кудиново, ул. Пионерская, д.25
тел. 8 48431-33-7-44

Учредитель: Отдел Образования Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район»

Устав утвержден 17.11.2015 года

Лицензия: № 299 серия 40Л 01 № 0000957 от 23 декабря 2014 г.;

Педагогический коллектив в 2022-2023 учебном году осуществлял деятельность по образовательной программе МДОУ детский сад «Светлячок», разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ №1155 от 17.10.2013г.), примерной основной образовательной программе дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол №2/15 от 20.05.2015г.), примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

2. Анализ кадрового обеспечения.

Для осуществления высокого уровня воспитания и образования детей создан соответствующий кадровый потенциал. Воспитательно-образовательный процесс осуществляют 42 сотрудника, из них 20 – педагоги. В МДОУ работают творческие, компетентные педагоги, стремящиеся к профессиональному успеху, к созданию собственной системы работы. Наличие узких специалистов позволяет углубленно, методично подходить к реализации поставленных задач и добиваться высоких показателей в воспитании и обучении детей.

Характеристика педагогов по уровню образования

№	Всего педагогов	Высшее образование	Средне-специальное образование
1	20	8	12

Характеристика педагогов по квалификационным категориям

№	Высшая категория	1 категория	Соотв.занимаемой должности	Без категории
1	1	2	15	2

Характеристика педагогов по педагогическому стажу работы

№	До 2-х лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20	20 лет и свыше
1	0	2	1	11	6

Характеристика педагогов по возрасту

№	До 25 лет	25-29 лет	30-49 лет	50-54 года	55-59 лет	более 60 лет
1	0	0	12	1	2	5

Средний возраст педагогического коллектива – 47 лет.
Преобладают кадры со средним специальным образованием.

Аттестация, построенная на основе контроля и анализа деятельности, является главным фактором стимулирования педагогического творчества.

Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- учет требований ФГОС ДО к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Основной формой аттестации педагоги выбирают представление умений и навыков через открытые занятия, защиту образовательного проекта, обобщение и описание педагогического опыта.

Повышение профессионального уровня педагогов детского сада осуществляется через курсовую подготовку, методические объединения, через систему самообразования.

В июне 2023 года аттестацию на первую квалификационную категорию прошла Иванова А.П., старший воспитатель.

3. Анализ состояния здоровья воспитанников.

Базой для реализации образовательной программы является укрепление физического и психического здоровья воспитанников, формирование у них основ двигательной и гигиенической культуры. Для организации оздоровительной работы создана необходимая предметно-пространственная среда: медицинский блок, оборудованные музыкальный и спортивный залы, физкультурная площадка, прогулочные участки для удовлетворения двигательной активности дошкольников.

На постоянном контроле администрации детского сада находится соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей. В течение 2022-2023 учебного года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников:

- физкультурные занятия, досуги;
- утренняя гимнастика в различных формах;
- гимнастика после дневного сна;
- проведение динамических пауз между занятиями с целью снятия утомления и повышения двигательной активности;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп;
- использование здоровьесберегающих технологий в работе с воспитанниками;
- тесное взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам здоровьесбережения и здорового образа жизни.

С целью сохранения здоровья воспитанников педагогами ДООУ была проведена следующая методическая работа:

- недели здоровья (в соответствии с годовым планом);
- консультация «Валеологическое просвещение родителей в детском саду» (ст. восп. Иванова А.П.);
- семинар-практикум «Формирование здорового образа жизни воспитанников в условиях ДООУ» (ст.восп. Иванова А.П.);

Также запланированы следующие мероприятия на следующий учебный год:

- совершенствовать работу педагогического коллектива по организации физического развития воспитанников;
- обеспечить медико-педагогический контроль за физическим развитием, состоянием здоровья детей;
- регулировать температурный режим в здании ДООУ;
- контроль за соблюдением режима питания в ДООУ;
- продолжать просветительскую работу с родителями по охране и укреплению здоровья воспитанников.

4. Материально-техническая база и развивающая среда.

Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание. ДООУ располагает спортивной площадкой, групповыми участками с песочницами, верандами, постройками малых форм.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне. Педагогический процесс МДОУ детского сада «Светлячок» обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом.

В детском саду создана предметно-пространственная развивающая среда, способствующая успешному развитию личности каждого ребенка: в группах сделано зонирование, дидактический и игровой материал подобран по возрасту. Обстановка в группе максимально приближена к домашней, но с более интенсивно-развивающей направленностью интересов ребенка. Жизненное пространство в детском саду построено так, что сферы деятельности детей по возможности не пересекаются. При создании развивающей предметно-пространственной среды соблюдались следующие принципы ее построения: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность.

В течение 2022-2023 учебного года отремонтирован музыкальный зал.

5. Анализ методического обеспечения и воспитательно-образовательного процесса.

Созданная в ДООУ система методического руководства, обеспечения и управления образовательной деятельностью направлена на успешную и качественную реализацию задач образовательной программы, а также на выполнение задач годового плана в полном объеме. Помощь педагогам в профессиональном росте, внедрении современных технологий в образовательный процесс, диагностика и своевременная коррекция входит в круг обязанностей методического кабинета детского сада.

В 2022-2023 учебном году перед педагогами была поставлена цель: повышение качества работы по эффективному использованию педагогических технологий, направленных на разностороннее развитие детей, сохранение и укрепление их здоровья, подготовку к дальнейшему обучению, а также создание необходимых условий для успешной реализации задач дошкольного образования с привлечением всех участников образовательного процесса.

Для достижения поставленной цели наш коллектив углубленно работал над следующими задачами:

1. Совершенствование работы педагогического коллектива по речевому развитию воспитанников.

2. Совершенствование работы педагогического коллектива по физическому развитию воспитанников, повышение методического уровня проведения физкультурных занятий.

Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом выполнены в полном объеме. Для решения первой задачи были проведены следующие мероприятия:

- Семинар «Проектная деятельность как эффективное средство развития речи детей дошкольного возраста»
- Консультация для педагогов и помощников воспитателей «Выявление трудностей развития речи воспитанников для составления плана индивидуальной работы»
- Тематическая проверка «Организация и проведение занятий по речевому развитию».

В ходе тематической проверки были изучены: групповые условия для организации и проведения занятий, планирование и документация для работы с детьми и родителями, а также проведено наблюдение за проведением занятий всех возрастных групп.

По результатам проверки можно сделать вывод, что организация речевого развития воспитанников отвечает всем программным требованиям, уровень подготовки педагогов соответствует нормам.

Для решения второй задачи были проведены следующие мероприятия:

- Методическая разработка для педагогов «Физическая культура для дошкольников».
- Смотр-конкурс «Физкультурный уголок».
- Тематическая проверка «Организация работы по физическому развитию детей дошкольного возраста».

Знания и умения воспитателей проверялись в ходе наблюдения педагогического процесса (просмотр и анализ занятий), а также в ходе собеседования с воспитателем.

Все педагоги знают программные задачи по данному разделу. Педагоги строят каждое занятие с учетом личных наблюдений, опыта, прочитанной и изученной методической литературы, с опорой на все, что может помочь в поисках творческого разнообразия решений. В подготовке и проведении занятий педагоги учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей, используют различные виды занятий, методы, приемы работы. На занятиях присутствует культура общения воспитателя и детей.

Все дети проявляют интерес к занятиям по физической культуре. Высокая активность, интерес и увлеченность на занятиях и в свободное время проявляется во всех группах, в большей степени в старшей и подготовительной группах.

Анализ документации и наглядно-информационного материала в группах показал, что работе с родителями воспитатели уделяют особое внимание.

Большую работу по оказанию специальной коррекционной помощи детям дошкольного возраста, имеющим нарушения устной речи различной степени тяжести, проводит учитель-логопед Барминова Г.В. Логопедом было обследовано 46 детей (6-7 лет). Из них у 5 детей – речь в норме, а 41 - имеют нарушения речи. В течение учебного года логопедом проводилась работа с выявленными детьми по преодолению нарушений речи в различных формах.

Все запланированные мероприятия по решению поставленных годовых задач расширяют кругозор ребенка, способствуют созданию условий для творческого самовыражения. Учитываются индивидуальные возможности каждого воспитанника.

В детском саду созданы все условия для физического развития и воспитания детей, охране и укреплению здоровья как приоритетному направлению образовательной деятельности. Работа ведется систематично, целенаправленно, планомерно, что дает положительные результаты.

В своей работе педагоги активно используют здоровьесберегающие технологии: гимнастику для глаз, дыхательную гимнастику, релаксационные упражнения, пальчиковую гимнастику.

Воспитательно-образовательная работа по физическому воспитанию ведется в тесном сотрудничестве с родителями. Во всех возрастных группах воспитатели дают тематические консультации, проблемные вопросы решаются в личных беседах и на родительских собраниях.

Добросовестная работа всех педагогов по физическому воспитанию позволила добиться хороших результатов по развитию силы, ловкости, выносливости воспитанников.

6. Анализ выполнения программы по всем направлениям.

Мониторинг проводился педагогами МДОУ. Мониторинг освоения образовательной программы основывался на анализе достижений детей по следующим областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Одним из основных методов педагогического мониторинга является педагогическое наблюдение. Оно предполагает целенаправленный и систематический сбор о фактах поведения и фиксировать проявления детских достижений, которые свидетельствуют о наличии у ребенка тех или иных характеристик. Используется также и визуальная оценка продуктов изобразительной деятельности, творчества детей. Все это позволяет нам составить общее представление об эффективности педагогических воздействий, а также о динамике освоения детьми образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы за 2022-2023 учебный год.

Образовательная область Группа	Познавательное развитие (ФЦКМ)	Познавательное развитие (ФЭМП)	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие (ИЗО)	Художественно-эстетическое развитие (музыка)	Физическое развитие	Художественно-эстетическое развитие (конструирование)	ИТОГО
Первая младшая «Капелька»	75%	71%	70%	80%	78%	69%	-	74%
Вторая младшая «Гномик»	77%	75%	69%	80%	81%	80%	-	77%
Вторая младшая «Малышок»	76%	77%	70%	82%	80%	80%	-	77%
Средняя «Пчелка»	82%	80%	78%	85%	86%	85%	-	83%
Средняя «Фантазеры»	82%	80%	76%	80%	86%	85%	-	83%
Старшая «Цветик-семицветик»	90%	88%	79%	88%	91%	90%	70%	85%
Старшая «Золотая рыбка»	91%	89%	80%	87%	90%	90%	71%	85%
Подготовительная «Солнышко»	95%	96%	90%	85%	95%	95%	85%	92%
Подготовительная «Звездочка»	95%	95%	92%	87%	94%	95%	88%	92%

Анализ выполнения программы по всем образовательным областям показал, что образовательная программа выполнена на 83%. Процент усвоения детьми материала показывает стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Исходя из вышесказанного, можно сделать вывод, что использование мониторинга позволило:

- определить оценку успешности и результативности ООП ДО;
- способствовало повышению аналитической профессиональной компетенции педагогов, обеспечивающую индивидуализацию образовательного процесса;
- позволило внести коррективы в образовательный процесс МДОУ;
- позволило осуществить объективную оценку освоения образовательной программы.

Кроме мониторинга освоения образовательной программы проводился мониторинг детского развития. Он включает в себя оценку физического развития ребенка, состояние его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

Мониторинг детского развития осуществлялся с использованием метода наблюдения, критериальных диагностических методик. На основе полученных данных заполняются карты развития детей группы, определяется уровень развития и выстраивается индивидуальная траектория развития каждого воспитанника.

Мониторинг детского развития воспитанников детского сада «Светлячок» в апреле 2023 года показал, что у дошкольников интегративные качества развиты на высоком и среднем уровнях.

7. Готовность к школьному обучению.

Оценивая школьную зрелость детей подготовительных групп «Солнышко» и «Звездочка» (Петрова Л.Н., Ильина М.В., Сурич Н.А., Котикова М.В.), можно говорить о достаточном уровне. Педагогами проводилась специальная работа по подготовке к школьному обучению и формированию устойчивой мотивации к обучению: тематические беседы, сюжетно-ролевые игры, экскурсии. Также проводилась планомерная работа с родителями будущих школьников.

Все воспитанники подготовительных групп в достаточной мере готовы к школьному обучению. У них сформированы положительное отношение к школьному обучению, но есть дети, у которых не сформировались в полном объеме предпосылки учебной деятельности. Это связано с низкой посещаемостью детского сада в течение учебного года.

8. Взаимосвязь ДОУ с социальными институтами, школой, семьей.

Для обеспечения полноценного личностного развития ребенка, для успешной адаптации в социуме необходимо установить тесную взаимосвязь со всеми социальными структурами и институтами, начиная с семьи.

Взаимодействию с родителями в нашем детском саду уделяется огромное внимание, как со стороны воспитателей, так и со стороны администрации. Родители оказывают посильную физическую помощь. Дети совместно с родителями активно принимают участие в мероприятиях в нетрадиционной форме, такие как театрализованные досуги, творческие мастер-классы.

Организованные праздники, совместные занятия сплачивают коллектив родителей, это часто меняет негативное мнение родителей о ДОУ в противоположную сторону, помогают им лучше узнать своих детей, выбрать правильную позицию в воспитании ребенка.

Администрация ДОУ контролирует работу с родителями молодых педагогов, помогает им установить контакт с родителями.

Коллектив нашего детского сада давно и тесно сотрудничает с различными социальными институтами, такими как Кудиновская детская библиотека, начальная школа и школьный краеведческий музей, музыкальная школа.

Несколько раз в год дети старшего дошкольного возраста посещали детскую библиотеку, где детей ждали интересные встречи с книгами. Ребята расширяют свои горизонты, узнавая много интересного и познавательного, они становятся маленькими «друзьями книги» еще не научившись читать.

Для осуществления плавного адаптационного перехода ребенка к школьной жизни педагогический коллектив ДОО и начальной школы стремится прежде всего к организации единого образовательного пространства с целью преемственности принципов, форм, методов и приемов работы с детьми. Традиционными стали посещения уроков в начальной школе нашими будущими школьниками и обсуждение итогов адаптационного периода с учителями на «круглом столе».

Вывод:

Таким образом, педагогическая деятельность коллектива профессиональная и творческая, направленная на реализацию задач годового плана, позволила добиться качественных результатов и в полном объеме выполнить задачи годового плана воспитательно-образовательной деятельности ДОО.

В прошедшем году активно использовались разнообразные методические формы: консультации, семинары, практикумы, мастер-классы, что необходимо продолжать и в дальнейшем.

Педагоги в течении всего учебного года планомерно повышают квалификационный уровень. Однако необходимо оказывать действенную и своевременную помощь начинающим воспитателям, а для этого необходимо поддерживать наставничество, когда более опытные педагоги не остаются в стороне от проблем молодых специалистов.

Годовой план работы МДОУ составлен в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)
- Сан.ПиН 3.1/2.4 3598-20
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

2. Цель и задачи работы МДОУ на 2023 - 2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году МДОУ реализует основную образовательную программу, составленную на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Принимая во внимание достигнутые результаты 2022-2023 учебного года перед коллективом стоят следующие цель и задачи:

Цель: *создание качественного образовательного пространства, способствующего полноценному развитию и самореализации всех участников образовательного процесса.*

Задачи:

- Актуализировать и совершенствовать работу педагогического коллектива по вопросам подготовки детей дошкольного возраста обучению грамоте.
- Совершенствовать работу педагогического коллектива по формированию нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с родным краем.
- Продолжать повышать уровень партнерских взаимоотношений всех участников образовательных отношений.

3. Расстановка педагогов по группам на 2023 – 2024 уч. год

<i>Возрастная группа</i>	<i>Ф.И.О. педагогов</i>	<i>помощник воспитателя</i>
первая младшая группа «Капелька»	Аверина Марина Валентиновна Мишутина Раиса Ивановна	Бушуева Анна Валерьевна
вторая младшая группа «Малышок»	Вахлакова Вера Ивановна Кузнецова Елена Васильевна	Марьяна Юлия Павловна
вторая младшая группа «Гномик»	Чурикова Валентина Ивановна Кузнецова Елена Васильевна	Ефимова Светлана Анатольевна
средняя группа «Солнышко»	Котикова Марина Владимировна Сурич Надежда Анатольевна	Масесова Екатерина Петровна
средняя группа «Звездочка»	Захарова Светлана Алексеевна Петрова Лидия Николаевна	Ребекина Светлана Юрьевна
средняя группа «Пчелка»	Ильюхина Татьяна Александровна Стегэреску Наталия Тудоровна	Шалина Елена Юрьевна
средняя группа «Фантазеры»	Гирик Альфия Тахировна Котикова Ирина Николаевна	Ползикова Елена Анатольевна
подготовительная группа «Цветик-семицветик»	Исаева Вера Филипповна Олифер Лариса Васильевна	Гришина Ольга Александровна
подготовительная группа «Золотая Рыбка»	Дарьева Юлия Александровна Кабанова Юлия Михайловна	Шибанова Галина Ивановна

4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ

Цель работы: Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями государственных нормативных актов.

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	Принятие локальных актов, регламентирующих деятельность МДОУ	в течение уч. года	Заведующий Сельченкова Н.И.
2.	Производственные собрания и инструктажи	в течение уч. года	Заведующий Сельченкова Н.И., Заведующий хозяйством Сурич И.В.

5. Управленческая и аналитическая деятельность МДОУ

Цель работы: Совершенствование структуры управления МДОУ, деятельности методической службы МДОУ с целью повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий
3	Совершенствование элементов организационной структуры управления МДОУ, нацеленных на подъем творческой инициативы педагогов и выявление возможностей значительного повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса в МДОУ.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
4	Проведение самообследования деятельности МДОУ с последующим составлением отчета и размещением его на сайте учреждения	Декабрь 2023 – январь 2024	Заведующий, старший воспитатель
5	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none">• проблемный анализ воспитательно-образовательного процесса в ДО;• анализ состояния материально – технической базы;• анализ педагогических кадров (составление профессиональных карт педагогов).• анализ заболеваемости детей	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
6	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024– 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август 2024	Заведующий, старший воспитатель
7	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития МДОУ на основе анализа работы учреждения.	Август 2024	Заведующий

6. Организационные мероприятия

№	Содержание мероприятия	Сроки реализации
1	Освещение деятельности МДОУ на сайте, в печатных изданиях, социальных сетях.	В течение учебного года.
2	Организация на базе МДОУ рабочих творческих групп педагогов	В течение учебного года
3	Организация участия воспитанников в районных конкурсах	В течении учебного года
4	Организация участия воспитанников в районных и областных спортивных мероприятиях	В течении учебного года
5	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение учебного года.
6	Организация работы родительского комитета	В течение учебного года.
7	Работа мини-музеев в группах <ul style="list-style-type: none"> • «Уголок памяти ВОВ»; • экспозиции мини-музея «Игрушки родом из СССР» 	В течение учебного года.
8	Организация экскурсий: <ul style="list-style-type: none"> • В библиотеку; • В здание почты; • В школу. 	В течение учебного года
9	Организация участия педагогов в ежегодных конкурсах, конференциях. <ul style="list-style-type: none"> • Декада образования Малоярославецкого района • Круглый стол воспитателей ясельных групп • Районная педагогическая конференция • Месячник дошкольного образования 	сентябрь 2023 г. октябрь 2023 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2023 г.

7. Совершенствование педагогического процесса.

7.1. Педагогические советы

№ п/п	Сроки прове- дения	Тема	Форма проведе- ния
1.	Сентябрь	<p>Тема: Установочный: «Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми в новом учебном году. Готовность групп к новому учебному году».</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы. Анализ работы в период дистанционного обучения. 2. Приоритетные задачи работы учреждения на новый учебный год. 3. Принятие годового плана, учебного плана. 4. Итог и решение педсовета. 	Традиционный
2.	Ноябрь	<p>Тема: «Решение программных образовательных задач при проведении занятий по подготовке детей дошкольного возраста обучению грамоте».</p> <p>Цель: систематизировать работу педагогического коллектива ДОУ по планированию и проведению занятий по обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность темы 2. Справка тематического контроля 3. Анализ просмотров занятий 4. Педагогический практикум по речевому развитию 5. Итог и решение педсовета. 	педагогический практикум
3.	Февраль	<p>Тема: «Совершенствование работы педагогического коллектива по формированию нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с родным краем»</p> <p>Цель: повышение педагогического мастерства воспитателей; совершенствование работы в детском саду по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Презентация «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях детского сада» 2. Итоги тематической проверки «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию через знакомство с родным краем» 3. Групповые выставки «Край родной, навек любимый» 4. Решение педсовета. 	Семинар-практикум

4.	Май	<p>Тема: Подведение итогов работы за учебный год и определение перспектив на будущее.</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. 2. Результаты освоения образовательной программы (мониторинг). 3. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 4. Утверждение плана работы на ЛОП. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 6. Итог и решение педсовета. 	Традиционная
----	-----	--	--------------

7.2. Педагогические консультации

№	Тема	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Государственная политика в сфере образования	Сентябрь 2023	старший воспитатель Иванова А.П.
2.	Анализ методических пособий по подготовке детей к обучению грамоте	Октябрь 2023	старший воспитатель Иванова А.П.
5.	Выявление трудностей воспитанников в обучении их грамоте для составления плана индивидуальной работы	Ноябрь 2023	Воспитатель Исаева В.Ф.
5.	Интерактивные игры как эффективное средство закрепления у детей старшего дошкольного возраста материала по обучению грамоте	Декабрь 2023	Воспитатель Дарьева Ю.А.
6.	Детское экспериментирование, как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста	Январь 2024	Воспитатель Сурич Н.А.
7.	Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателя как условие успешного преодоления нарушений речи	Февраль 2024	Учитель-логопед Барминова Г.В.
8.	Музыкальные досуги как эффективная форма работа по усвоению у детей знаний о родном крае.	Март 2024	Муз.руководитель Бойченко М.В.

7.3 Открытые просмотры педагогического процесса

Открытые просмотры проводятся в рамках повышения профессионального мастерства педагогов

№	Тема	Месяц проведения	Ответственный
1.	Организация утренней гимнастики	Октябрь 2023	Петрова Л.Н.
2.	ОО «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасности)	Ноябрь 2023	Кабанова Ю.М.
4.	ОО «Речевое развитие» (обучение грамоте)	Декабрь 2023	Исаева В.Ф.
5.	ОО «Познавательное развитие» (ознакомление с миром природы)	Январь 2024	Гирик А.Т.
6.	ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)	Февраль 2024	Стегэреску Н.Т.
7.	ОО «Речевое развитие» (формирование словаря)	Февраль 2024	Кабанова Ю.М.
8.	ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)	Март 2024	Исаева В.Ф.
9.	ОО «Физическая культура»	Март 2024	Сурич Н.А.
10.	ОО «Художественно-эстетическое развитие» (изобразительная деятельность)	Апрель 2023	Дарьева Ю.А.

7.4 Повышение профессиональной квалификации педагогами:

6.4.1 Обучение на курсах повышения квалификации:

	ФИО педагога	должность	2020	2021	2022	2023	2024
1	Иванова А.П.	ст. воспит.	октябрь		сентябрь		
2	Аверина М.В.	воспит.			ноябрь		
3	Барминова Г.В.	логопед			+	февраль	
4	Бойченко М.В.						
5	Вахлакова В.И.	воспит.			апрель		
6	Гирик А.Т.	воспит.	октябрь		сентябрь		
7	Дарьева Ю.А.	воспит.			апрель		
8	Захарова С.А.	воспит.		май	октябрь		
9	Ильюхина Т.А.	воспит.	октябрь			март	
10	Исаева В.Ф.	воспит.					
11	Кабанова Ю.М.	воспит.					
12	Котикова М.В.	воспит.		май			
13	Котикова И.Н.	воспит.			октябрь		
14	Кузнецова Е.В.	воспит.			+		
15	Мишутина Р.И.	воспит.					
16	Олифер Л.В.	воспит.	март				
17	Петрова Л.Н.	воспит.			+		
18	Стегэреску Н.Ф.	воспит.	октябрь			март	

19	Сурич Н.А.	воспит.	октябрь		сентябрь		
20	Чурикова В.И.	воспит.					

6.4.3 Повышение профессионального уровня педагогов через участие в районных методических объединениях в соответствии с планом методического центра.

7.5 Работа по самообразованию педагогов:

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Тема по самообразованию</i>	<i>Практический выход</i>	<i>Сроки реализации</i>
1	Иванова А.П.	Минимизация рисков при переходе на образовательную программу дошкольного образования, составленную в соответствии с ФОП ДО.	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДО	В течение учебного года
2	Аверина М.В.	Деятельностный подход в развитии детей 2-3х лет.	Консультация	Октябрь 2023
3	Гирик А.Т.	Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста посредством пластилинографии	Консультация	Январь 2023
4	Дарьева Ю.А.	Обучение грамоте детей подготовительной группы с использованием дидактических игр	Отчет по самообразованию	Май 2024
5	Захарова С.А.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	Отчет по самообразованию	май 2024
6	Ильюхина Т.А.	Формирование элементарных математических представлений посредством игровой деятельности	Консультация	Март 2024
7	Исаева В.Ф.	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Отчет по самообразованию	Февраль 2024
8	Кабанова Ю.М.	Обучение грамоте детей подготовительной группы с использованием дидактических игр	Отчет по самообразованию	Май 2024
9	Котикова М.В.	Использование универсальных дидактических игр для развития детей младшего дошкольного возраста	Отчет по самообразованию	май 2024
10	Котикова И.Н.	Игровой самомассаж в дошкольном возрасте как средство подготовки руки к письму	Отчет по самообразованию	Май 2024

11	Кузнецова Е.В.	Русские народные сказки в воспитании и обучении детей младшего дошкольного возраста	Отчет по самообразованию	Май 2024
12	Мишутина Р.И.	Социально-коммуникативное развитие детей 2-3х лет	Отчет по самообразованию	Май 2024
13	Олифер Л.В.	Использование дидактических игр в обучении грамоте детей дошкольного возраста	Презентация опыта	Февраль 2024
14	Петрова Л.Н.	Изучение и практическое применение Федеральной образовательной программы	Отчет по самообразованию	Февраль 2024
15	Стегэреску Н.Ф.	Развитие творческих способностей детей подготовительной группы средствами оригами.	Отчет по самообразованию	Май 2024
16	Сурич Н.А.	Изучение и практическое применение Федеральной образовательной программы	Отчет по самообразованию	Май 2024
17	Чурикова В.И.	Использование дидактических игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников	Отчет по самообразованию	Май 2024

7.6 Аттестация педагогических работников

В 2023-2024 учебном году аттестацию на первую квалификационную категорию готовит Сурич Н.А..

7.7 Работа методического кабинета

<i>№</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>
1	Приобретение наглядно-дидактических, учебно-методических пособий и методической литературы.	В течение учебного года
3	Изучение нормативно-правовых документов, инновационных методических разработок.	В течение учебного года
4	Проведение открытых просмотров НОД в рамках повышения профессионального мастерства педагогов	В течении учебного года
5	Повышение профессиональной компетентности педагогов в решении программных образовательных задач при проведении занятий по речевому развитию	Октябрь 2024

6	Пополнение информационных стендов новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).	В течение учебного года
7	Методическая помощь педагогам в организации воспитательно-образовательной работы.	В течение учебного года
9	Оказание методической помощи педагогам в рамках аттестации.	В течение учебного года
10	Подготовка и проведение «Дня дошкольного работника».	Сентябрь 2023
11	Повышение профессиональной компетенции педагогов в работе по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	Январь-февраль 2024
12	Анализ деятельности и заполнение профессиональных карт педагогов.	Апрель – Май 2024

7.8 Оснащение предметно-развивающей среды МДОУ

Цель работы: *Совершенствование образовательного пространства МДОУ в соответствии с ФГОС ДО, расширение вариативности использования материально-технического оснащения для обеспечения разнообразной культурно-досуговой деятельности детей и повышения уровня их социально-коммуникативного развития.*

1. С целью расширения образовательных возможностей предметно-пространственной среды МДОУ, совершенствования игровых навыков и творческой активности детей оснастить и оформить центры активности в группах.

2. Обновить коридоры ДОУ.

3. Пополнить игротеку групп.

7.9 Праздники и развлечения для детей.

№	Тематика мероприятия	Сроки проведения
1	Физкультурные досуги и развлечения	в течение учебного года
2	Праздничное поздравление к Дню дошкольного работника	Сентябрь 2023
3	Осенние утренники	Октябрь 2023
4	«Мамой все гордятся дети!» - праздник в честь Дня Матери	Ноябрь 2023
5	Новогодние мероприятия	Декабрь 2023

6	«Мы славим вас, Отечества сыны!» - детско-родительское развлечение	Февраль 2024
7	«Мама лучше всех на свете!» – утренники к 8 Марта	Март 2024
8	«Широкая Масленица» – фольклорный праздник	Март 2024
9	День юмора и смеха – развлечение	Апрель 2024
10	«Млечный путь» - развлечение	Апрель 2024
11	«Правнуки Победы» – парад ко Дню Победы	Май 2024
12	День защиты детей – развлечение	Июнь 2024

7.10 Смотры, конкурсы, выставки, акции, экскурсии.

<i>№</i>	<i>Тема мероприятия</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Участники</i>	<i>Сроки проведения</i>
1	Готовность помещений ДО к новому учебному году	Смотр	Педагоги	Сентябрь 2023
2	Знакомство с библиотекой	экскурсия	Воспитанники подготовительных групп	в течение учебного года
3	Синичкин день	Экологическая акция	Дети, родители, педагоги	ноябрь 2023
4	«Зима Чародейка»	Украшение окон	Дети, родители, сотрудники	Декабрь 2023
5	Знакомство с почтой	экскурсия	Дети, родители, педагоги	Декабрь 2023
6	Знакомство с школой	Экскурсия	Воспитанники подготовительных групп	Апрель 2024
7	«Прогулка в радость»	Смотр - участков для прогулок	Родители, педагоги	Май 2024

8. Работа с родителями

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Обновление информационных стендов	Сентябрь – октябрь 2023	Заведующий
2	Взаимодействие с родительским комитетом	Ежеквартально	Заведующий, педагоги

3	Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах и праздниках ДО	В течение уч. года	Педагоги
4	Оформление папок передвижек <ul style="list-style-type: none"> • Детский сад. Мифы и реальность; • Маршрут выходного дня; • Помогая другим – помогаю себе. Как воспитать отзывчивого человека; • Отдых с пользой; • Безопасность ребенка – забота родителей; • Здоровье детей в руках взрослых. 	В течение уч. года	Педагоги
5	Оформление праздничных газет и поздравлений, фотовыставок, выставок детских работ.	В течение уч. года	Педагоги
6	Привлечение родителей к работам по пополнению и совершенствованию мини-музеев ДО	В течение уч. года	Заведующий, педагоги
7	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	В течение уч. года	Заведующий, педагоги
8	Привлечение родителей к участию в работах по благоустройству территории ДО	Апрель 2024	Педагоги
9	Родительские собрания: <ol style="list-style-type: none"> 1. «Добро пожаловать», для родителей вновь прибывших детей. 2. Групповые родительские собрания 3. Групповые родительские собрания 4. Итоги воспитательно-образовательной работы. Организация летнего отдыха детей. 	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Февраль 2024 Май 2024	

9. Руководство и контроль за воспитательно-образовательной деятельностью

<i>№</i>	<i>Тема контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Подготовка помещений ДО к учебному году	Оперативный	Сентябрь 2023	Заведующий, заведующий хозяйством
2	Проверка календарных планов воспитательно-образовательного процесса.	Систематический	25 числа каждого месяца	Старший воспитатель

3	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	Периодический	Ежеквартально	Заведующий, старший воспитатель
4	Планирование и проведение занятий по развитию речи в соответствии с ФГОС ДО.	Тематический	Ноябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель
5	Посещение занятий, режимных моментов, наблюдение педагогических процессов в группе.	Персональный	В течении года	Старший воспитатель
6	Санитарное состояние помещений групп, охрана жизни и здоровья воспитанников.	Систематический	Еженедельно	Заведующий, заведующий хозяйством
7	Выполнение режима дня. Хронометраж.	Систематический	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
8	Организация питания в группах.	Оперативный	Сентябрь, январь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
9	Организация и проведение прогулки	Оперативный	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
10	Соблюдение условий для предупреждения детского травматизма	Предупредительный	Сентябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
11	Контроль санитарного состояния в кладовых и пищеблока	Систематический	Ежемесячно	Заведующий
13	Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию	Тематический	Февраль 2024	Заведующий, старший воспитатель
14	Подготовка дошкольного учреждения к ЛОП.	Тематический	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством

10. Административно-хозяйственная деятельность МДОУ

Цель работы: совершенствование материально-технической базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> Ознакомление с приказами по МДОУ; Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; 	Сентябрь	

	<ul style="list-style-type: none"> • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 		Заведующий, заведующий хозяйством
2	Организация пожарно-тактических занятий и тренировочной эвакуации	Сентябрь, Январь, Май	Заведующий, заведующий хозяйством
3	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение требований СанПиН; • Питание, нормы, калораж; • Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности 	В течение уч. года	Заведующий, заведующий хозяйством
4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Октябрь Ноябрь	Заведующий, закрепленный педиатр
5	Работа по оформлению помещений ДО к Новомуднему празднику	Декабрь	Воспитатели
6	Работы с обслуживающими организациями.	В течение уч. года	Заведующий
7	Обогащение материально-технической и предметно – развивающей среды ДО	В течение уч. года	Заведующий, заведующий хозяйством
8	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Ноябрь, Декабрь	Заведующий хозяйством, дворник
9	Очистка крыши от снега, сосулек	В зимний период	Заведующий хозяйством, дворник
10	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Январь	Заведующий
11	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Февраль	Заведующий хозяйством, кладовщик
12	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Заведующий хозяйством, дворник
13	Текущие ремонтные работы	В течение уч. года	Заведующий хозяйством
14	Приемка МДОУ к новому учебному году	Июнь-июль	Комиссия
15	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие МДОУ.	В течение уч. года	Заведующий
16	Работа на сайте госзакупок	В течение уч. года	Специалист по закупкам