

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 21.09.2013г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая
детского сада «Светлячок»
Т.И. Сельченкова
от 21.09.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ

муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
физического развития воспитанников «Светлячок» с.Кудиново

Кудиново, 2013г.

В данном Положении “О логопедическом пункте МДОУ детский сад «Светлячок» (далее – Положение) изложены основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического пункта при дошкольном образовательном учреждении, гарантированы возможности для получения логопедической помощи детям, имеющим речевую патологию, обеспечены условия для их личностного развития, педагогической реабилитации и общего речевого развития.

Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Письмом Минобразования России от 14 декабря 2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» и Постановлением Малоярославецкой районной администрации №464 от 04.05.2010г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников «Светлячок» (далее – МДОУ детский сад «Светлячок») гарантирует возможность получения логопедической помощи воспитанниками, имеющими нарушения речи, обеспечивает условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.2. Деятельность логопедического пункта регламентируется Уставом МДОУ детский сад «Светлячок» и настоящим Положением.

1.3. Логопедический пункт при МДОУ детский сад «Светлячок» открывается Учредителем по ходатайству районного отдела образования и руководителя дошкольным образовательным учреждением при наличии соответствующих условий, квалифицированных кадров и при наличии воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, нуждающихся в коррекции речи.

1.4. Для осуществления логопедической работы в штат дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчёта 25 – 30 детей с нарушениями речи 4.5 – 7 лет на одну ставку. В должностные обязанности учителя-логопеда включается работа с воспитанниками, имеющими речевую патологию.

1.5. Логопедический пункт открывается в помещении, которое должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, оборудованным и оформленным с учетом разновозрастного состава воспитанников.

1.6. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует режиму работы дошкольного образовательного учреждения.

1.7. На логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждения могут оказываться дополнительные платные услуги по коррекции речи детей и воспитанников, не противоречащие законодательству РФ.

1.8. Руководитель дошкольным образовательным учреждением несёт ответственность за организацию логопедической работы в учреждении.

2. Порядок открытия логопедического пункта

2.1. Логопедический пункт (далее - логопункт) при дошкольном образовательном учреждении детский сад «Светлячок» организуется для оказания коррекционной помощи воспитанникам дошкольного возраста с 4 до 7 лет с дислалией, фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложненной формой общего недоразвития речи 3 уровня.

2.2. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у воспитанников;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у воспитанников произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- пропаганда логопедических занятий среди педагогов дошкольного образовательного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников;
- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями (законными представителями) по формированию речевого развития воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями и потребностями воспитанников;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в дошкольном образовательном учреждении с получением специализированной помощи в развитии речи.

2.3. Зачисление и выпуск воспитанников на логопункт проводится по приказу руководителя дошкольным образовательным учреждением.

2.4. На каждого воспитанника, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.5. Организационное руководство деятельности учителя-логопеда осуществляется руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.6. Учитель-логопед представляет руководителю дошкольным образовательным учреждением ежегодный отчет о результатах работы.

3. Комплектование логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется учителем-логопедом МДОУ детский сад «Светлячок» по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих дошкольные образовательные учреждения. Преимущество при зачислении имеют дети старшего дошкольного возраста

3.2. Воспитанники выводятся из числа занимающихся на логопедическом пункте в течение всего учебного года учителем-логопедом МДОУ детский сад «Светлячок» по мере исправления речевых нарушений. Прием воспитанников на логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест учителем-логопедом по приказу руководителя дошкольным образовательным учреждением.

3.3. На логопункт учителем-логопедом зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в речевом развитии: с дислалией, фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложненной формой общего недоразвития речи 3 уровня. Для уточнения диагноза дошкольники с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое

учреждение для обследования врачами-специалистами или в МОУ ППМС Центр диагностики и консультирования.

3.4. Воспитанники с тяжёлыми речевыми нарушениями (общим недоразвитием речи 1, 2 уровня у воспитанников с дизартрией, алалией, заиканием) и задержкой психического развития не подлежат приёму на логопедический пункт.

3.5. В случае отказа родителей или невозможности перевода воспитанника со сложной речевой патологией в специальное учреждение, учитель-логопед по заявлению родителей (законных представителей) принимает ребёнка на логопункт, но не несёт ответственность за полное устранение речевого дефекта.

3.6. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 4-х летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав для коррекционной работы.

4. Организация деятельности логопедического пункта в дошкольном образовательном учреждении

4.1. Основными формами организации работы с воспитанниками, имеющими нарушения речи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

4.2. Занятия с воспитанниками проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения по графику, утвержденному приказом заведующей.

4.3. Занятия рекомендуется проводить в дневное время 3-5 раз в неделю, из них 1—2 раза в неделю во второй половине дня.

4.4. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1.2660-10.

4.5. Основная организационная форма коррекционной работы на логопедическом пункте — индивидуальные занятия.

Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяются характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями воспитанников (от 3 до 5 раз в неделю). Длительность проведения занятий — от 10 до 20 мин.

4.6. Подгрупповые занятия организуются, если есть воспитанники одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Длительность подгрупповых занятий от 15 до 30 мин, в зависимости от возраста, частота проведения определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи (фонетико-фонематического, лексико-грамматического).

4.7. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей воспитанника. Они могут варьироваться от 3 месяцев до года. По решению специалистов, воспитанникам может быть продлён срок пребывания на логопункте.

4.8. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями (законными представителями) воспитанников и детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционного процесса являются:

- Воспитанники дошкольных образовательных учреждений;
- Воспитатель;
- Родитель (законный представитель);
- Учитель-логопед.

5.2. Учитель-логопед:

а) Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, работников дошкольным образовательным учреждением предусмотренном законодательством.

б) Учитель-логопед несёт ответственность за ведение необходимой документации.

в) Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с воспитателями воспитанников, занимающимися на логопедическом пункте, оказывает консультативную помощь воспитателям, родителям (законным представителям) воспитанников в определении причин речевых нарушений, даёт рекомендации по их преодолению.

г) Учитель-логопед информирует педагогический совет дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, результатах работы логопедического пункта.

ж) Повышает свою профессиональную квалификацию;

е) Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет необходимую документацию.

6. Руководство и контроль

6.1. Непосредственное руководство и контроль за работой логопункта осуществляет администрация МДОУ детский сад «Светлячок».