

Договор № 15

о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей

г. Клинцы

« 9 » января 2014 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 26 « Ассольское г. Клинцы Брянской обл. », именуемое в дальнейшем ДООУ, в лице заведующей Буриловой Марины Александровны действующей на основании Устава ДООУ, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница», именуемое в дальнейшем Больница, в лице главного врача Гришенкова Степана Степановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания детей МБДОУ - детский сад № 26 « Ассольское г. Клинцы Брянской обл. », и упорядочения системы взаимодействия между ДООУ и Больницей.

1.2. Настоящий Договор разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 22 июля 1993 г. N 5487-1 "Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", приказа Министерства здравоохранения и Министерства образования Российской Федерации от 30 июня 1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обслуживания детей в образовательных учреждениях», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"»

1.3. Медицинское обслуживание детей в ДООУ, осуществляется медицинскими работниками Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница» в соответствии с настоящим Договором и Должностными инструкциями медицинской сестры ДШПК (Приложение № 1).

1.4. Основной целью медицинского обслуживания детей в ДООУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди дошкольников.

2. Обязанности ДООУ в сфере медицинского обслуживания детей.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение:

2.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.

2.2. Выделяет помещение на безвозмездной основе для организации работы медицинского кабинета и оснащает его мягким и твердым инвентарем, медицинским оборудованием, медикаментами и канцелярскими принадлежностями в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях» по заявкам медсестры.

2.3. Осуществляет прием детей в ДООУ только при наличии медицинских документов, заверенных Больницей и свидетельствующих о возможном посещении ДООУ. При наличии медицинских показаний для обследования у врача-фтизиатра противотуберкулезного диспансера ДООУ разрешает посещение детского учреждения только после заключения этого врача.

2.4. Предоставляет Больнице списки и наполняемость по ДООУ на 5 сентября текущего года с указанием страховых полюсов и свидетельств о рождении.

2.5. Организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей, их родителей (законных представителей) и работников ДООУ.

2.6. Включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинского работника Больницы.

- 2.7. Незамедлительно информирует медицинского работника Больницы, о возникновении и неотложных состояний у детей и приглашает их для оказания первой медицинской помощи.
- 2.8. В случае экстренных ситуациях оказывают первую медицинскую помощь воспитатели.
- 2.9. Обеспечивает явку воспитанников на осмотр и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию).
- 2.10. Руководитель ДОУ обязан обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников образовательного учреждения лицо, сопровождающее ребёнка в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) ребёнка или же пригласить их в качестве сопровождающих.
- 2.11. Предоставляет всю имеющуюся медицинскую документацию в медицинский кабинет на детей, посещающих детский сад и не имеющих таковой. В случае отсутствия документации, ответственность возлагается на администрацию детского сада.

3. Обязанности Больницы сфере медицинского обеспечения детей ДОУ.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения:

- 3.1. Обеспечить ДОУ медицинскими сотрудниками, согласно штатного расписания.
- 3.2. Обеспечивает контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками.
- 3.3. Оказывает медицинских услуг надлежащего качества.
- 3.4. Предоставляет ДОУ, предварительно согласованный с администрацией ДОУ, график проведения плановых профилактических мероприятий.
- 3.5. Проводит плановые профилактические медицинские осмотры детей, иммунизацию и вакцинопрофилактику воспитанников на базе ГБУЗ «КОГДБ».
- 3.6. Осуществляет динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 3.7. Проводит анализ состояния здоровья детей в ДОУ, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
- 3.8. Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями ДОУ.
- 3.9. Информировать ДОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим ДОУ.
- 3.10. Обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни (организует «дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему).
- 3.11. При отсутствии в ДОУ диетсестры выполняет ее функции.
- 3.12. Проведение медицинских осмотров детей ДОУ.
- 3.13. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости детей ДОУ.
- 3.14. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья детей.
- 3.15. Проведение диспансеризации детей, имеющих хронические заболевания.
- 3.16. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в ДОУ.

4. Права ДОУ и Больницы

- 4.1. ДОУ имеет право:
- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;
 - присутствовать на мероприятиях Больницы, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.
 - требовать замены основного медработника на период его отсутствия.
- 4.2. Больница имеет право:

вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;

- требовать от ДОУ оснащение предоставленных кабинетов в соответствии с СанПиНом;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

5. Ответственность сторон.

5.1. При неисполнении принятых обязательств, стороны вправе обращаться в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.

5.2. При изменении юридического адреса или банковских реквизитов стороны обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

6. Порядок разрешения споров

6.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Споры, возникающие в период действия настоящего договора, стороны разрешают путём взаимных переговоров.

7. Срок действия договора.

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до конца календарного года.

Если ни одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Больница	ДОУ
Наименование: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница»	Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №26 « <u>Ласточка</u> » <u>г. Клинцы Брянской обл.</u>
Адрес: 243140, Брянская область, г. Клинцы, ул. Свердлова, д. 76	Адрес: 243140, Брянская область, г. Клинцы, <u>ул. Свердлова, д. 44</u>
ИНН 3203003066 КПП 324101001	ИНН <u>3203005384</u> КПП <u>324101001</u>
р/с 40601810000011000001 УФК по Брянской области (Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинцовская объединенная городская детская больница» л/с 22276U03980). ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области, г. Брянск БИК 041501001	р/с <u>407081000011000079</u> в ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области, г. Брянск БИК <u>041501001</u>
Тел. 8(48336)41356; тел/факс 8(48336)42411	Тел. <u>8(48336)4-23-44</u>
Главный врач ГБУЗ «КОГДБ» Грищенко С. С.	Заведующая МБДОУ – детский сад № <u>26</u> <u>Виноградова И. А.</u>
М.П.	М.П.