



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области  
(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)  
Территориальный отдел в г. Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах  
404130, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Карбышева, д.1  
(наименование контрольного (надзорного) органа)

« 02 » августа 2022 г., 14 час. 30 мин.  
(дата и время составления акта)

Волгоградская обл. г. Волжский, ул. Карбышева, д.1  
(место составления акта)

**Акт документальной проверки №14-281**  
(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением от 08.07.2022 г. в 11 часов 00 мин № 14-281 начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области в г. Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах Кольке Виктора Валентиновича № 34220041000100861166  
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках плана проведения проверок Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области на 2022 год, размещенного на сайте Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области ([http:// 34.gospotrebnadzor.ru](http://34.gospotrebnadzor.ru)) и на основании пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»  
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:  
1) Цаплиной Екатериной Сергеевной — старшим специалистом 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области в г. Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документальной проверки были привлечены:  
специалисты: не привлекались

эксперты (экспертные организации): не привлекались  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "МАЛЯЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД" ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 404130, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Карбышева, д.1  
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка)



7. Контролируемые лица: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МАЛЯЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД" ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОГРН: 1143454000073. Дата присвоения ОГРН: 30.09.2002, ИНН: 3454001152, юридический адрес: 404610, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН, с.МАЛЯЕВКА, ул.КООПЕРАТИВНАЯ, 33

*(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительства, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)*

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «11» июля 2022 г., 13 час. 00 мин.

по «02» августа 2022 г., 14 час. 30 мин.

*(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки)*

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил: 5 дней

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

*(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)*

Проведение документарной проверки не приостанавливалось

*(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)*

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

*(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)*

в следующие сроки:

с «11» июля 2022г., 11 час. 00мин.

по «20» июля 2022г., 14 час. 00 мин.

по месту 404130, Волгоградская обл., г.Волжский, ул.Карбышева 1

*(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)*

2) экспертиза

*(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)*

в следующие сроки:

с «20» июля 2022г., 14 час. 00мин.

по «02» августа 2022г., 14 час. 30 мин.

по месту 404130, Волгоградская обл., г.Волжский, ул.Карбышева 1

*(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)*

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

Копия штатного расписания сотрудников; копии личных медицинских книжек на работников образовательного учреждения, согласно списочного состава; копия программы производственного контроля, с приложением копий документов, подтверждающих осуществления производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов; копия согласованного примерного меню по организации питания детей; копии фактического меню для детей за 12 дней; копия документа, подтверждающего наличие комплектов постельного белья, наматрасников и полотенец (для пина и для ног а так же банного); копия документа подтверждающего о наличии



санитарной одежды, фартуков, колпаков или косынок; списочный состав детей по группам с указанием их возраста; копия поэтажного технического паспорта на здание образовательного учреждения, с указанием групп, и копию экспликации помещений; копия документа, подтверждающего проведение химической чистки или дезинфекционной обработки постельных принадлежностей; копии документов, о наличии приборов по обеззараживанию воздуха в помещениях постоянного пребывания детей; копия режима занятий детей, с учетом их продолжительности и перерывов между занятиями; копия документа, подтверждающего питания детей в соответствии примерным меню; копия ведомости контроля за рационом питания детей; копия режима работы образовательного учреждения; копия журнала проведения витаминизации блюд; копия журнала бракеража готовых кулинарной продукции; Копия журнала бракеража скоропортящейся продукции; копия графиков проветривания и обеззараживания помещений; копия документа, подтверждающего проведение ежедневной влажной уборки и генеральной уборки помещений; копия договора на вывоз ТБО;

*(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник)*

12. По результатам документарной проверки установлено:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МАЛЯЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД" ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ОГРН: 1143454000073. Дата присвоения ОГРН: 30.09.2002. ИНН:3454001152. юридический адрес: 404610. ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН, с.МАЛЯЕВКА, ул.КООПЕРАТИВНАЯ, 33 находится в одноэтажном типовом отдельно стоящем здании, отопление, водоснабжение - централизованное. Количество воспитанников - 50. Количество групповых ячеек - 3. Режим пребывания детей 12-часовой.

Количество сотрудников — 9 человека, медицинские книжки представлены на всех сотрудников, с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, прохождении гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

Питьевой режим организуется посредством выдачи кипяченой питьевой воды 1 раз в 2 часа во всех группах.

Для обеззараживания воздуха в дошкольном учреждении применяется рециркулятор бактерицидный и ежедневно осуществляется проветривание всех помещений согласно графику.

Согласно предоставленной справке о наличии мягкого инвентаря, количество комплектов постельного белья, наматрасников и полотенец составляет не менее 2 комплектов на одного ребенка.

Нарушений: ч.3 ст. 39, п.1, п.5 ч.2 ст.44, ст.10, ст.11, ст.24, ст.28, п.3 ст.29, ст.34, ст.35, ст.36 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", ст.5, ст.9, ст.10, ст.13, ст.22 Федерального закона от 17.09.1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; ст.11,ст.12 Федерального закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; разделы 1, 2, 3, 4, 5, 8 СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; разделы 1, 2, 3 (п.3.1) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" - не выявлено.

*(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:*

*1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;*

*2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;*

*3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).*

13. К настоящему акту прилагаются:

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту документарной проверки)

Цаплина Екатерина Сергеевна

*Цар*

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

(подпись)

Цаплина Екатерина Сергеевна — старший специалист 1 разряда, тел.8(8443)-31-87-39

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\***  
*Получено лично 02.08.2022г. от Т.Н.Томашко 14.30г. заверяющей.*

Получено по электронной почте \_\_\_\_\_

Дата, время

ФИО, должность

Подпись

\*отметка размещаются после реализации указанных в них действий