

ПРИКАЗ

09.01.2025

№18

Об организации питания в МКДОУ «Маляевский детский сад»

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Положением об организации питания воспитанников, утвержденным приказом заведующего от 21.12.2022г. № 142, с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню – требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2025 учебном году производственного контроля по данному вопросу,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в ДОУ в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.
3. Возложить ответственность на завхоза Климентьеву Д.А. за:
 - бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
 - сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - работу с поставщиками продуктов.
 - составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;

- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
- ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки

5. Возложить ответственность на повара Мукашеву З.А. за:

- хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
- правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
- совместное с заведующими и завхозом составление разнообразного меню;
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).
- контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

6. Возложить ответственность на воспитателей Аюпову Д.М., Салиеву Н.Н., Бахтигузину Д.Р. за:

- обеспечение приема пищи детьми;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
- ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню.

7. Возложить ответственность на воспитателя Аюпову Д.М. за размещение на официальном сайте МКДОУ информацию о ежедневном горячем питании;

8. На пищеблоке необходимо иметь:

– правила охраны труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются около каждого оборудования или хранятся в специальной папке);

– График организации детского питания в ДОУ;

- медицинскую аптечку;
 - огнетушитель;
 - диэлектрические коврики около электроприборов;
 - именные инструкции по охране труда и технике безопасности.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Заведующий



Г.Н.Глыгало

С приказом ознакомлены:

№п/п	ФИО	Дата	Подпись
1	Клименкова Д. А.	09.01.2025г.	<i>[Signature]</i>
2	Бокстемкина Р. Р.	09.01.2025г.	<i>[Signature]</i>
3	Самоева И. И.	09.01.2025г.	<i>[Signature]</i>
4	Анопова Д. И.	09.01.2025г.	<i>[Signature]</i>