



«Утверждаю»

Заведующий МКДОУ

«Детский сад «Солнышко»

Шпакова О.В.

«09» января 2017 г.

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
в МКДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2017 г.**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Осуществление контрольно-пропускного режима в ОО	В течение года	Заведующий, сотрудники охраны
2.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год (январь, август)	Заведующий
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на дверях подвального помещения, воротах)	постоянно	Инженер (ответств. за ГО ЧС)
4.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	январь	Заведующий
5.	Утверждение инструкций по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	январь	Заведующий
6.	Утверждение инструкций по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	январь	Заведующий
7.	Утверждение инструкций по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	январь	Заведующий
8.	Инструктаж по пропускному режиму (с сотрудниками охраны)	2 раза в год	Заведующий
9.	Помещение информации по антитеррору на сайте ОО	1 раз в квартал	Заведующий
10.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно: утром, перед прогулками	сотрудники охраны

11.	Ежедневные осмотры помещений и территории	Круглосуточно с интервалом 3-4 часа	сотрудники охраны
12.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	сотрудники охраны
13.	Контроль за систематическим и своевременным удалением из здания и мусорных баков мусора и твёрдых бытовых отходов.	постоянно	Завхоз
14.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз
15.	Привлечение к ремонтно-строительным работам в учреждении организаций, имеющих лицензию на осуществление данного вида деятельности и граждан, имеющих регистрацию	При необходимости	Заведующий
16.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Инженер (ответств. по ПБ)
17.	Организация дежурства во взаимодействии с сотрудниками ЧОО на время проведения мероприятий	праздники	Заведующий
18.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	сотрудники охраны
19.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	сотрудники охраны
20.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	декабрь	Заведующий

Работа с детьми

1	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС	2 раза год	Заведующий, Инженер (ответств. за ГО ЧС)
2	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МКДОУ	постоянно	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	1 раз в квартал	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	июнь	Воспитатели, И. о. ст. воспитателя