

Принято на педсовете МДОУ «Мятлевский детский сад»

Протокол № 3 от 31.01. 2014г

Утверждаю:
Заведующая МДОУ «Мятлевский детский сад»
_____Гуменива И.И.

**Дорожная карта
по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования (ФГОС) в МДОУ «Мятлевский детский сад»**

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО					
1	1.Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО 2.Заседание рабочей группы по разработке и утверждению плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО	2014	Заведующая ДОУ воспитатели	Создание и определение функционала рабочей группы Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО План - график
2	«Введение ФГОС ДО» Задача: Организация непрерывного повышения квалификации через сетевые мероприятия по проблеме введения ФГОС ДО	Поэтапно, 2014-2015 учебный год	Воспитатели	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Планирование образовательной деятельности в ДОУ в рамках ФГОС ДО
3	Мониторинг ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2014	Воспитатели	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	Совещание при заведующей, протокол совещания
4	Совещание при заведующей «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС ДО»	2014	Заведующая	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС ДО	Протокол совещания
5	Заседание рабочей группы Цель: Разработка плана методического	2014	Руководитель рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических	План

	сопровождения введения ФГОС в ДОУ			работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
6	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО	Поэтапно, весь учебный год	Воспитатель -методист	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	План мероприятий, протоколы совещаний
7	Организация работы творческой группы по разработке проекта образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами	Июнь 2015	Заведующая ДОУ	Создание ООП ДО	Проект программы
8	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы на педагогическом совете	Август 2015	Заведующая ДОУ	Наличие ООП ДО	Протокол педсовета
9	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	Заведующая ДОУ и воспитатель	31.03.2015	Договор о сотрудничестве	Проект «Преемственность детского сада и школы в условиях введения ФГОС ДО»
10	Совет трудового коллектива, педсовет Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	поэтапно	Заведующая ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы СТК, протоколы педсоветов
11	Мониторинг введения ФГОС ДО	Весь период	Заведующая ДОУ	Диагностические материалы	План контроля
12	Организация отчетности по введению	Весь период	Заведующая ДОУ		Отчеты

	ФГОС ДО				
2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС					
1	Курсы повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО	Весь период	Заведующая ДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	План- график
2	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО	Весь период	Воспитатели	Ликвидация затруднений	Протокол
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС					
1	Обновление ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей образовательной среде	Поэтапно	Заведующая ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Весь период	Заведующая ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка
3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Заведующая ДОУ	Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогическим	Весь период	Заведующая ДОУ	Создание условий для оперативной	Создание банка

	работникам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.			ликвидации профессиональных затруднений педагогов	полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Заведующий ДОУ	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО					
1	Общее родительское собрание «О введении ФГОС ДО»	Сентябрь, 2014	Заведующая ДОУ	Информирование родительской общественности о внедрения ФГОС ДО	Протокол родительского собрания
2	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	2014-2015	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
3	Публичный отчет ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС Включение в публичный доклад заведующей ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС.	.2014	Заведующая ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте ДОУ
4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО	Весь период	Заведующая ДОУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Публикации

При реализации Программы в МДОУ «Мятлевский детский сад» должны быть созданы условия для:

- повышения квалификации педагогических и руководящих работников (в том числе по их выбору) и их профессионального развития;
- консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования в случае его организации;
- организационно - методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
- материально-технического обеспечения реализации Программы.
- для предоставления информации о Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;
- для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде;
- для обсуждения с родителями (законными представителями) детей.