

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Мятлевский детский сад» Муниципального района Износковский район

УТВЕРЖДАЮ: Приказ № 3/01 от 15.04 2016 г.

Заведующий МКДОУ « Мятлевский детский сад»

 И.И.Гуменива.

Протокол общего собрания трудового

коллектива

«Мятлевский детский сад» № 3/01 от 15.04.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Мятлевский детский сад » Муниципального района Износковский район

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Мятлевский детский сад» Муниципального района Износковский район (далее ДОО) в соответствии Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ, Уставом ДОО.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива ДОО является органом Самоуправления и осуществляет общее руководство ДОО.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОО представляет полномочия интересы трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива ДОО возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решение общего собрания трудового коллектива ДОО принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимают на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива ДОО.

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание Трудового коллектива ДОО содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива ДОО.

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики отпусков работников ДОО;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития ДОО;
- принимает Устав ДОО, вносит изменения и дополнения в Устав ДОО, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОО;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОО;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОО;
- принимает Положение об определении основания и размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в ДОО средств из фонда оплаты труда;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОО и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ДОО;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОО, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов ДОО, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;

4. Права Общего собрания трудового коллектива ДОО.

4.1 Общее собрание трудового коллектива ДОО имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников ДОО,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член Общего собрания трудового коллектива ДОО имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива ДОО.

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ДОО,

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива ДОО могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников ДОО.

5.4. Общее собрание трудового коллектива ДОО избирает председателя и секретаря собрания.

5.5 Председатель Общего собрания трудового коллектива ДОО:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание трудового коллектива ДОО собирается не реже 2 раз в

календарный год.

5.7. Общее собрание трудового коллектива ДОО считается правомочным, если на нем

присутствуют не менее 50 % членов трудового коллектива ДОО.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива ДОО принимается открытым

голосованием.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива ДОО считается принятым, если

за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.10. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива ДОО может быть

проведено по инициативе заведующего или работников ДОО в количестве не менее 20 % от

общего числа.

5.11. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового

коллектива ДОО.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОО.

6.1 Общее собрание трудового коллектива ДОО организует взаимодействие с

другими органами самоуправления ДОО - Педагогическим советом ДОО, общественными

организациями:

Родительским собранием и Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета

ДОО, Родительского комитета ДОО, Общего Родительского собрания ДОО;

- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

Педагогического совета и Родительского комитета ДОО.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДОО.

7.1 Общее собрание трудового коллектива ДОО несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и

компетенций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-

принятым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива ДОО.

8.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива ДОО оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива ДОО.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОО нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОО.

8.6 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОО хранится в делах учреждения и передается по акту.

