

Приложение № 1
к приказу от 10.12.2021 № 26
«Об утверждении плана по устранению
недостатков, выявленных в результате независимой
оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности»

План мероприятий МКДОУ «Детский сад» с. Муромцево
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности.

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности образовательной деятельности.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества условий осуществления образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					

1.1. «Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации; на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (балл-97.5) <i>Привести информацию на сайте в соответствии требованиями законодательства</i>	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	До 01.02.2022г.	Заведующий Донина Н.Н.		
1.2. «Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: телефона, электронной почты, электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения ; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым услугам и пр.); обеспечение технической возможности выражения участниками	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации	Постоянно	Заведующий		

образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)» (балл-100)					
1.3. «Удовлетворенность участников образовательных отношений открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (балл-100)	Продолжать работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	Постоянно	Заведующий Донина Н.Н.		

2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

2.1. «Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг» (балл- 80) <i>Организовать зону ожидания в помещении организации</i>	По мере поступления денежных средств организовать зону ожидания в помещении организации	В течение года	Заведующий Донина Н.Н.		
2.2. Удовлетворенность участников образовательных отношений комфортностью условий предоставления услуг (балл- 100)	Продолжать информировать родительскую общественность об условиях предоставления услуг через официальный сайт МКДОУ, информационные стенды, информационные собрания.	Постоянно	Заведующий Донина н.Н.		
2.3. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Замена асфальтового покрытия на прилегающей	В течение года при наличии финансирования	Заведующий Донина Н.Н.		

(балл- 90) Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	территории ДОУ.				
3. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. «Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (балл- 0)	Провести обследование территории с целью определения его доступности для инвалидов.	До 01.06.2022 г.	Заведующий Донина Н.Н		
3.2. «Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими» (балл- 20)	По мере поступления денежных средств (при наличии технической возможности) оборудовать входные группы пандусами; Повесить информационные таблички/вывески со шрифтом Брайля; Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	В течение года при наличии средств. До 01.06.2022 г.	Заведующий Донина Н.Н Заведующий		
3.3. «Удовлетворенность участников образовательных отношений доступностью образовательных услуг для инвалидов (балл- 80)	Информировать родительскую общественность об условиях доступности услуг для инвалидов через официальный сайт МКДОУ, информационные стенды, информационные собрания	Постоянно	Заведующий		
4. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников					

4.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию (балл-100)	Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников путем проведения практикумов, инструктажей с сотрудниками	Постоянно	Заведующий Донина Н.Н.		
4.2. «Удовлетворенность участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию (балл-100)	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников через проведение практикумов, инструктажей с сотрудниками	Постоянно	Заведующий Донина Н.Н.		
4.3. Удовлетворенность участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании форм дистанционных форм взаимодействия (балл- 97.8)	Провести тренинговое занятие для работников ДОУ, направленное на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционным формам взаимодействия с участниками образовательных отношений.	До 01.06.2022г.	Заведующий Донина Н.Н., воспитатели.		

5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций

5.1. «Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (Балл-100)	Продолжить работу по повышению уровня организации работы с родителями (педагогическое просвещение, консультации по воспитанию ребенка).	Постоянно	Заведующий Донина Н.Н.		
5.2. Удовлетворенность участников образовательных отношений удобством графика работы образовательной организации (балл-100)	Ежегодно проводить мониторинг об удовлетворенности и участников образовательных отношений удобством графика работы образовательной организации	Апрель 2022г.	Заведующий Донина Н.Н., воспитатели		
5.3. Удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (Балл-100)	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности и организационным и условиями оказания услуг через проведение родительских собраний, дней открытых дверей, организации совместной деятельности	Постоянно	Заведующий Донина Н.Н.		