

ПРИНЯТ  
Педагогическим советом  
МКДОУ «Детский сад» с. Муромцево  
Протокол от «30» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕН  
Заведующим МКДОУ «Детский сад» с.  
Муромцево  
Н.Н. Дониной  
Приказ от «30» августа 2023 г. № 28



СОГЛАСОВАН  
Заседанием Совета родителей  
Протокол от «31» августа 2023 г. № 1

## ГОДОВОЙ ПЛАН МКДОУ «Детский сад» с. Муромцево на 2023-2024 учебный год

2023г.

## 1. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Муромцево находится в с. Муромцево д.2 пом. 2.

Учредителем является Администрация МР «Бабынинский район».

### 1.1. Характеристика состава воспитанников.

В детском саду функционирует 2 разновозрастные группы: младшая разновозрастная группа, старшая разновозрастная группа. Общая численность воспитанников в 2022 – 2023 учебном году – 25 детей (13 мальчиков, 12 девочек).

#### Возрастной состав воспитанников (наполняемость групп)

Группа	Возраст	Количество групп	Количество детей в группах
Младшая разновозрастная	От 2-х до 5-ти лет	1	11 (5 мальчиков, 6 девочек)
Старшая разновозрастная	От 5-ти до 7-ми лет	1	14 (8 мальчиков, 6 девочек)
<b>ИТОГО:</b>		<b>2</b>	<b>25 детей</b>

Режим работы: 9,5 часовым пребыванием с 7.30 ч. до 17.00 ч., 5 дней в неделю, выходные - суббота и воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством.

### 1.2. Характеристика педагогических кадров

Кадровый состав	Количество во шт.ед.	Количество во факт	Возраст					Образование			
			до 25 лет	25-35 лет	35-45 лет	45-55 лет	свыше 55 лет	высшее	среднее специ	среднее	незаконченно
Административный персонал	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Педагогический персонал	2	2	0	1	1	0	0	0	2	0	0

Педагогический коллектив детского сада – это высокопрофессиональные, творческие личности, владеющие методикой личностно-ориентированного подхода к детям.

	начало учебного года	конец учебного года
<b>всего педагогов</b>	3	3
специалисты		
музыкальные руководители	Вакансия	Вакансия



--	--	--	--	--	--	--	--

Коллектив МКДОУ строит свою работу с учётом принципа интеграции образовательных областей, основываясь на комплексно - тематический принцип построения образовательного процесса. Все образовательные задачи решаются в процессе совместной деятельности ребёнка со взрослым не только в непосредственно образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

Педагоги д/сада постоянно повышают свой уровень профессионального мастерства, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы коллег, приобретают и изучают новинки методической литературы, участвуют в районных мастер-классах.

И всё это в комплексе даёт хороший результат в организации их педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Педагоги совершенствовали свои профессиональные умения в реализации образовательной программы ДОУ в процессе режимных моментов, совместной деятельности с детьми, самостоятельной деятельности детей, планировали образовательную работу с детьми в соответствии с ФГОС, используя тематическое планирование по 5 образовательным областям: речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие.

### **В реализации задач 2022-2023 г.г. педагогический коллектив использовал разнообразные формы работы:**

Приоритетное направление деятельности нашего учреждения в 2022– 2023 годах было построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Проведены по данному направлению педсоветы, коллективные просмотры мероприятий, смотры – конкурсы уголков дорожного движения, развивающей предметно-пространственной среды в группах.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно – гигиенические требования к пребыванию детей в детском учреждении. Согласно плану проводился, педагогический мониторинг воспитанников.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с общеобразовательной программой «От рождения до школы», реализуемой в ДОУ, и утвержденным регламентом непосредственно образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкальной, чтения художественной литературы, творческой. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое.

В 2022 – 2023 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

- педагогические советы
- самообразование
- административные совещания
- мастер классы

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2022-2023 году было проведено 2 тематических педсовета и два организационных:

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». Анализ работы за летне-оздоровительный период, утверждение отчета о результатах самообследования, утверждение расписания занятий с детьми.

На втором педсовете обсуждалась тема «Работа по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.»

На третьем педсовете была поднята тема «Технология ТРИЗ как средство развития творческого воображения в учебно-воспитательном процессе детского сада»

Четвёртый заключительный педсовет состоялся в мае 2023 года, на котором были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Воспитателями были представлены отчёты о проделанной работе за учебный год.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, это и экологическое и нравственно-патриотическое воспитание, физическое развитие. Всё это отражалось в календарно-тематическом планировании.

Так же большая работа проводилась по профилактике дорожно-транспортного травматизма это организация и проведение развлечений для детей по ПДД, разработка перспективных планов работы по ПДД, оформление уголков безопасности дорожного движения . Чтение детской литературы, выставка детских работ и рисунков по теме, с родителями проведены консультации; по правилам пожарной безопасности, инструктаж сотрудников, для родителей – папки-передвижки по теме.

В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп. По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялось санитарное состояние (удовлетворенное), охрана жизни и здоровья детей по инструкции охраны жизни детей, также проверялись книжные уголки – книги соответствовали возрасту детей, физкультурные уголки, где можно было увидеть необходимое оборудование для развития детей, ИЗО уголки – также оборудованы необходимыми принадлежностями для развития ребенка, уголки ряженья, музыкальные уголки – соответствуют возрасту детей, также в течение года проводились родительские собрания, воспитатели участвовали в конкурсах, проводились закалывающие процедуры, в каждой группе имеются дидактические игры по задачам программы, в течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно – образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения как для детей так и совместно с родителями, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

### 1.3.Результаты деятельности МКДОУ в 2022– 2023 учебном году.

№ п/п	Дата	Название конкурса (уровень ДОУ муниципалитет, область)	Достижение
1.	Октябрь 2022 г.	Участие в районной выставке-конкурсе «Осенние фантазии-2022г.»	Грамота за I место воспитанник старшей разновозрастной группы, Номинация «Мастерская природы»
2.	Декабрь 2022 г.	Участие в районном Новогоднем творческом конкурсе «Нарядим ёлку вместе»	Воспитанник старшей разновозрастной группы Номинация «Традиционная ёлочная игрушка» Грамота за II место Воспитанник старшей и младшей разновозрастной группы Номинация «Герои и персонажи Грамота за I место и II место

			Воспитанник младшей разновозрастной группы Номинация « На пороге Новый год» Грамота за II место
3.	Декабрь 2022 г.	Участие в районном конкурсе « Сказка на окне» «Год культурного наследия народов России» в номинации «Сказочный детский сад»	Грамота за II место воспитатель Суптеля Ю.Н.
4.	Январь 2023 г..	Районный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	Воспитанник старшей разновозрастной группы Номинация «Мир воды» Грамота за I место, Воспитанник старшей разновозрастной группы Номинация «Здоровье планеты в наших руках»» Грамота за I место Воспитанник старшей разновозрастной группы Номинация «Домашние питомцы» Грамота за II место
5.	Апрель 2023г.	Всероссийский конкурс экологических рисунков	Воспитанник старшей разновозрастной группы Диплом участника
6.	Июль 2023г.	Выставка поделок «Картофельное диво»	Диплом участника

#### 1.4. Состояние здоровья воспитанников.

В дошкольном учреждении проводится работа по улучшению здоровья детей и совершенствованию физических качеств детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика на воздухе (кроме зимнего периода), отработка двигательного режима в группах и на прогулке.

##### 1.4.1. Анализ заболеваемости и посещаемости

№п/п	Показатели	2020год	2021 год	2022 г.
1.	Среднесписочный состав	30	27	25
2.	Число пропусков детодней по болезни	244	443	684
3.	Пропуски на одного ребенка по болезни	8,1	16,4	10,5
4.	Количество случаев заболевания	36	50	65
5.	Количество случаев на	1.2	1.9	2,6

одного ребенка			
----------------	--	--	--

В 2022-2023 учебном году не наблюдалось вспышек инфекционных заболеваний. Но в связи с пандемией коронавируса число посещений ДОУ было небольшое.

В д/с постоянно проводились меры по профилактике ОРВИ, гриппа и коронавируса, кишечных инфекций; тщательная обработка дезинфицирующими средствами помещений, контроль за проветриванием групп, влажной уборкой, прогулками на свежем воздухе.

Особое внимание педагоги уделяют в режиме дня двигательной деятельности детей. Физкультурные занятия проводятся в физкультурном зале и на свежем воздухе.

Образовательная деятельность по физической культуре разработана с новым содержанием, учитывается возраст детей, их интересы. Систематически проводится утренняя гимнастика, гимнастика после сна, дыхательные гимнастики, подвижные игры, закаливающие процедуры, непосредственно образовательная деятельность по физической культуре, зимой – ходьба на лыжах, физкультурные занятия – на свежем воздухе.

В ДОУ 2 раза в год проводится мониторинг уровня физической подготовленности воспитанников. Ежегодная диагностика усвоения программного материала показала системность и последовательность работы педагогов. Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на май 2023 года выглядят следующим образом:

### Старшая разновозрастная группа

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	0,1	4,8	2,9	95,2	0	0	3	95,2
Качество освоения образовательных областей	0,8	10	6,2	77,5	1	12,5	8	77,5

### Младшая разновозрастная группа

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	0	0	0,6	57,1	0,4	42,9	1	57,1
Качество освоения	3,25	25	9,75	75	0	0	13	75

образовательных областей								
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

### Сведения о выпускниках.

Год выпуска в школу	Число выпускников	Поступили в массовые школы	В гимназические классы	В школы с коррекционными классами	Учатся на:		
					«3»	«4»	«5»
2022-2023 учебный год	8 100%	8 100%	0	0		8 100%	

Анализ успеваемости выпускников нашего учреждения, поступивших в школу, проводится на основании сведений, которые мы получаем от учителей школ. Выпускники достаточно успешно адаптируются к школе.

### 1.5. Работа с родителями

Социальный статус семей выглядит следующим образом:

- Полная семья – 60,8 %
- Неполная семья – 39.2 %
- Многодетная семья – 26,1%
- Рабочие – 29.1%
- Инд. пред. – 4,3%
- Безработные – 0%
- Домохозяйки – 29.2%
- Служащие – 12.5%
- Работники культуры и образования – 8.7%

В детском саду так же были организованы тематические выставки. Воспитатели ежемесячно помещают в родительские уголки различные рекомендации по воспитанию и развитию детей.

Родители принимают активное участие в создании развивающей среды: активно участвуют в покраске, ремонте построек на участке, озеленении территории детского сада.

### 1.6. Работа с социумом.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Дом культуры: - посещение детских концертов; - участие в совместных мероприятиях.	в течение года по плану ДК	воспитатели
2.	Библиотека: - экскурсия в детскую библиотеку;	февраль апрель по плану	воспитатели

В результате проделанной работы можно сделать вывод, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.



## 2. Организационно – педагогическая раздел.

### 2.1. Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

**Руководитель ДОУ** – Дониная Наталья Николаевна

Образование высшее - бакалавриат, магистратура.

Учебное заведение: Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э.Циолковского» г.Калуга

Специальность: «Педагогика и методика дошкольного образования», «Психология управления персоналом».

Стаж работы (по занимаемой должности)- 7 лет.

**Педагогический состав** - 2 человека, из них:

Воспитатель – Жукова Ирина Валерьевна , образование среднее профессиональное - педагогический колледж г. Киров Калужская область «Учитель начальных классов, стаж педагогической работы (по занимаемой должности) 11 лет.

Воспитатель – Суптеля Ю.Н.

Образование- Дополнительное профессиональное

Учебное заведение: Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э.Циолковского» г.Калуга

Специальность: Дошкольная педагогика и психология

Стаж работы (по занимаемой должности) –5 лет

### Расстановка педагогов, методическое обеспечение на 2023-24 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Стаж работы	Квалификационная категория
Младшая разновозрастная группа 2-5 лет	Суптеля Ю.Н.	5 лет	Соответствие занимаемой должности
Старшая разновозрастная группа 5-7 лет	Жукова И.В.	11 лет	Соответствие занимаемой должности

### Аттестация и работа в межаттестационный период

Основными задачами по организации аттестации в 2023 – 2024 учебном году следующие:

1. раскрытие творческого потенциала педагогических работников;
2. стимулирование личностного, профессионального роста;
3. повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта;
4. повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

### Повышение профессиональной компетентности педагогов

Мероприятия	Цель	Ожидаемые результаты
1.Семинар в рамках педсовета по теме «Планирование в ДОУ» в связи с введением ФОП ДО.	Оказать помощь педагогам в выделение целей и задач планирования на определенный период работы, соотнесение их с образовательной программой дошкольного образования, по которой организуется воспитательно-образовательный процесс, возрастным составом группы детей и приоритетными направлениями образовательного процесса в ДОО.	У педагогов сформировано четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода, определен выбор оптимальных путей, средств, методов, помогающих добиться поставленных целей, а значит получить планируемый результат.
2.Выступления педагогов на метод объединениях на базе своего и других ДОУ в рамках реализации ФОП ДО.	Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, - повышение качества и эффективности образовательного процесса.	Систематическое участие в профессиональных конкурсах и научно-практических конференциях различного уровня, семинарах, практикумах.
3. Мастер-класс по обмену опытом с педагогами других ДОУ в условиях реализации ФОП ДО.	Демонстрация лучших достижений педагога (системы его работы, авторских находок) как подлинного м	Рост профессионального мастерства педагогов ДОО.
4. Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	Профилактика и сохранение психологического здоровья педагогов в образовательной среде.	Снижение уровня эмоционального выгорания воспитателей

### Повышение квалификации педагогических кадров

**Цель:** Формирование структурной целостности педагогической деятельности каждого работника

**Ожидаемые результаты:** Повышение уровня профессиональной компетенции пед. кадров ДОУ. Успешное прохождение аттестации для повышения уровня квалификации педагогов.

Ф.И.О., должность	Наименование курсов	Сроки и место проведения
Жукова И.В.	Содержание и	

Жукова И.В. воспитатель	методика преподавания основ финансовой грамотности	Ноябрь 2023 г. ГАОУ ДПО "КГИРО" г. Калуга
Суптеля Ю.Н. воспитатель	Организация образовательного процесса в детском саду в условиях внедрения и реализации ФОП ДО в соответствии с ФГОС ДО  Воспитатель дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	Февраль 2023 г. ООО "Региональный центр повышения квалификации" г. Рязань  Февраль 2023 г. ООО "Региональный центр повышения квалификации" г. Рязань

**Профессиональная переподготовка  
на 2023 – 2024 учебный год  
( не требуется)**

Ф.И.О., должность	Наименование курсов переподготовки	Сроки
-------------------	------------------------------------	-------

**Аттестация педагогических кадров  
на 2023 – 2024 учебный год (не требуется)**

№	Ф.И.О.	Должность	Сроки аттестации		Сроки принятия	Наличие квалификации и	Заявленная квалификация
			начало	конец			

**Самообразование педагогов**

**Цель :** Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогов.

**Ожидаемые результаты:** Повышение уровня эффективности практической деятельности педагога.

№ п/п	ФИО педагогов	Должность	Тема самообразования	Форма отчетности, дата
1.	Жукова И.В.	Воспитатель	«Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФОП посредством разных видов деятельности»	Круглый стол. обмен опытом. 28.05.2024 г.
2.	Суптеля Ю.Н.	Воспитатель	«Адаптация детей раннего возраста к условиям образовательного	Круглый стол. обмен опытом

		учреждения»	28.05.2024 г.
--	--	-------------	---------------

## Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

### **Цель работы на 2023-2024 учебный год:**

построение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС до и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Основные задачи:**

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по приобщению детей к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, историческая память и преемственность поколений.

## **3. Организационно-методическая работа**

**Педагогический совет:** постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

**Цели и задачи педагогического совета** – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Цель:** обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процессе реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО.

### **3.1. Педагогические советы**

#### **Педсовет № 1 Установочный (30 августа 2023 года)**

1. Анализ работы в летний оздоровительный период.
2. Анализ готовности детского сада, групп к новому учебному году.
3. Утверждение ОП ДО, разработанной на основе ФОП ДО, годового плана работы, комплексно-тематических планов, и др. локальных актов.
4. Разное.
5. Решение педсовета.

### **Педсовет № 2 (8 февраля 2024года)**

**Тема: «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП»**

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по проблеме патриотического воспитания в условиях реализации ФОП.

1. Отчет о результатах выполнении решений предыдущего педсовета
2. Итоги тематического контроля «Организация образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП посредством разных видов деятельности», заведующий (Донина Н.Н.)
3. Презентация консультации на тему: «Воспитание патриотических чувств у детей в совместной деятельности семьи и детского сада» (Жукова И.В.)
4. Презентация консультации на тему: «Основные методы и формы нравственно – патриотического воспитания дошкольников» (Суптеля Ю.Н.)
5. Разное.
6. Решение.

### **Итоговый педсовет «Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач» (28 мая 2024 года)**

1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.
2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.
3. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период
4. Разное.
5. Решение педсовета

### **3.2. Смотры-конкурсы, проекты**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Участие в районных по плану УО, областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов.	в течение года	Заведующий, воспитатели

### **3.3 Праздники и развлечения**

Срок	Мероприятия	Группа
Октябрь	Праздник осени	Разновозрастная группа
Ноябрь	Праздник ко Дню матери	Разновозрастная группа

Декабрь	Праздник новогодней ёлки	Разновозрастная группа
Январь	Спортивный праздник «Зимние забавы»	Разновозрастная группа
Февраль	Музыкально-спортивный праздник к дню защитника Отечества	Разновозрастная группа
Март	Праздничный концерт к 8 марта	Разновозрастная группа
Май	Возложение цветов к Обелиску павшим героям (9мая –День Победы) Выпускной бал	Разновозрастная группа

#### 4. Система контроля образовательной работы в ДОУ и реализации годового плана

№ п/п	Содержание Работы	Срок выполнен.	Вид контроля	Где заслушивается	Ответствен.
1.	«Готовность ДОУ к новому учебному году».	Август	Тематич.	Совещание	Заведующий
2.	Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы.	Ежемесяч-но	Предупред.	Индивидуаль. Консультации	Заведующий
3.	Состояние документации в группах.	Ежеквартально	Оператив.	Индивидуаль. Консультации	Заведующий
4.	Контроль за посещаемостью воспитанников детского сада.	Постоянно	Предупред.	Консультации	Воспитатели, Заведующий
6.	Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».	Декабрь февраль	Тематичес.	Педсовет	Заведующий
7.	Организация режимных процессов в ДОУ.	Постоянно	Оператив.	Консультации	Заведующий

8.	Контроль за выполнением решений педагогических советов и рекомендаций.	Постоянно	Оператив.	Консультации	Заведующий
9.	«Формирование репутации как фактора повышения конкурентоспособности дошкольного образовательного учреждения».	Март-Апрель-май	Тематичес.	Педсовет	Заведующий

## 5. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

### 5.1. Организация работы с родителями

**Цель работы по реализации: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.**

Основные формы работы с семьей:

- родительское собрание;
- консультации и беседы;
- наглядная информация;
- совместные детско-родительские занятия;
- совместные досуги, праздники, развлечения.

№ п\п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
2.	Заполнение социального паспорта групп ДОУ.	Октябрь	Воспитатели,
3.	Заключение договоров с родителями (закон. предст.-лями).	В течение года	Заведующий ДОО
4.	Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану.	В течение года	Воспитатели,

5.	Проведение общего родительского собрания ДОУ с освещением позиций ФОП ДО.	Сентябрь май	Заведующий ДОУ
6.	Информирование родителей об успехах детей (стенд для родителей, открытые мероприятия).	В течение года	Воспитатели,
7.	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах).	Еженедельно	Воспитатели,
8.	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ.	В течение года	Воспитатели,
9.	Участие родителей в открытых праздничных мероприятиях.	В течение года	Воспитатели,
10.	Участие родителей в спортивных соревнованиях: - «Веселые старты» - «Неделя здоровья»	Февраль, Апрель	Воспитатели

**В течение года обогащение социального опыта ребёнка через реализацию игровых совместных проектов с родителями.**

### **5.2. Работа Совета родителей**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------	-------------	-------	---------------



1.	Совещания совета родителей: 1. Распределение обязанностей между членами совета родителей; - утверждение плана работы на год. Обсуждение по теме «Современная модель образовательной деятельности в ДО.» 2. Итоги работы совета родителей за год.	сентябрь  май	заведующий председатель с/р
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель совета родителей
4.	Организация конкурсов с участием родителей	В течении года	заведующий председатель совета родителей
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий совета родителей

### 5.3. План мероприятий по информированию родителей о реализации ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Размещение информации о введении ФОП ДО на сайте МКДОУ «Детский сад» с. Муромцево	В течении года	заведующий
2.	Родительское собрание по теме «Современная модель образовательной деятельности в ДО.»	Сентябрь	заведующий
3.	«Что должны знать родители о ФОП ДО» (Общий стенд постоянно действующий)	Сентябрь	заведующий
4.	Размещение ответов на типичные вопросы по реализации ФОП ДО на сайте детского сада в разделе «Часто задаваемые вопросы»	В течении года	заведующий

### 5.4 Организация работы по преемственности МКДОУ «Детский сад» с. Муромцево с МКОУ СОШ с. Муромцево на 2023-2024 учебный год.

**Цель:** Создание условий для успешной подготовки к обучению и адаптации выпускников ДОУ.

Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки
<b>Сентябрь.</b> 1. Экскурсии по школе: класс, физкультурный зал. 2. Создание игровых ситуаций «Первый день в школе», «Как вести себя на уроке». 3. Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы СОШ с. Муромцево на 2023-24 учебный год. 4. Оборудование уголка школьника в группе для организации игровой деятельности воспитанников	Воспитатель	
<b>Октябрь.</b>		

1. Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников. 2. Консультация для родителей «Первые трудности или как проходит адаптация к школе» 3. Родительское собрание в подготовительной к школе группе «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе», «Готовимся к школе в соответствии с требованиями ФГОС ДО».	Воспитатель	
<b>Январь.</b> 1. Оформление ширмы для родителей «Физическая и мотивационная готовность детей к школьному обучению». Консультации для родителей: «Как подготовить руку ребенка к письму», «Что должен уметь первоклассник», «Требования к ученику 1 класса»		
<b>Февраль.</b> 1. Круглый стол с учителем начальных классов: «Условия успешной адаптации первоклассников преемственность общеобразовательных программ детского сада и школы». ( по согласованию) Подготовка материала для консультирования родителей: «Оцените готовность вашего ребенка к школе».	Воспитатель, учитель начальных классов СОШ	
<b>Март.</b> 1. Посещение детьми подготовительной группы открытого урока	Воспитатель, учитель начальных классов СОШ	
<b>Апрель.</b> 1. Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к школе по методике Н.Семаго. 2. Консультация для родителей «Семья на пороге школы». Целевые ориентиры готовности детей к школьному обучению.	Воспитатели	

### 5.5. Работа с социумом

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
Образование	МКОУ СОШ с. Муромцево	экскурсии для воспитанников, совместные выставки, развлечения.	По плану работы

Медицина	ФАП с. Муромцево	проведение медицинского обследования; -связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	1 раз в год По мере необходимости
Культура	Библиотека	Экскурсии для воспитанников	По плану работы на год
Торговля	Магазины села Муромцево	Экскурсии для воспитанников	По плану работы
Сфера услуг	Почта	Экскурсии для воспитанников	По плану работы

#### б. Административно-хозяйственная работа:

**Задача:** оснащение и укрепление материально-технической базы и создание благоприятных условий для осуществления воспитательно - образовательного процесса в ДОУ

<b>Организационные вопросы</b>			
1.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Август	Заведующий ДОУ
2.	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	Сентябрь	Заведующий ДО
3	Инвентаризация в ДОУ. Списание.	Октябрь	
4.	Ревизия трудовых книжек	Январь	Заведующий ДОУ, председатель профкома
<b>Обеспечение безопасности образовательного процесса</b>			
1.	Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.	Проведение инструктажей	По плану	Заведующий

			Уполномоченный по ОТ
5.	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ
6.	Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
7.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	Заведующий Уполномоченный по ОТ
8.	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели групп
9.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп
<b>Работа по благоустройству территории ДОУ</b>			
1.	Проведение субботников	Апрель-май Октябрь	Заведующий ДОУ
2.	Обрезка деревьев и кустарников	апрель	Заведующий ДОУ
3.	Завоз песка	май	Заведующий ДОУ
4.	Ремонт фасада здания детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ
<b>Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений.</b>			
1.	Пополнение развивающей среды групп (столы, пособия...) на основе Методических рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ ДО.	В течение года	Заведующий ДОУ
2.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями на основе рекомендаций ФОП ДО.	В течение года	Заведующий ДОУ

