

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоселовская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Новоселовская школа»)**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 264

**Об организации непрерывного
образования педагогических
работников в межкурсовой
период на 2025/2026 учебный год**

С целью выполнения Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», создания организационно-управленческих условий, проведения целенаправленной методической работы с педагогическими кадрами, в соответствии с Положением «О методической работе в школе с педагогическими кадрами», планом работы школы на 2023/2024 учебный год, на основании приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым № 767 от 20.08.2025 г. «Об организации методической работы с педагогическими кадрами района в 2025/2026 учебном году», в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения его результативности, развития творческой инициативы и роста профессионального мастерства учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить работу педагогического коллектива на реализацию проблемы, по которой школа работает первый год «Совершенствование традиционных форм обучения и использование новых методик и технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС».

Задачи на 2025/2026 учебный год:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС:

- продолжить вести работу по содержанию образования через реализацию обновленных ФГОС НОО (1-4 кл.), ФГОС ООО (5-9 кл.), ФГОС СОО (10-11 кл.), с целью дальнейшей реализации системно-деятельностного подхода в обучении; развития проектной деятельности, личностно-ориентированного обучения, индивидуализацию в обучении, вариативность образовательных линий УМК, модулей образования и курсов;

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием обновленных ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;

- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности, ориентированных на совершенствование преподавания предметов;

2. Повысить качество образования в школе:

- создать условия для повышения качества образования;

- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;

- осуществлять текущий контроль и промежуточную аттестацию с целью обеспечения социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- осуществлять внутришкольный контроль за результативностью педагогов и обучающихся с целью соблюдения участниками учебно-воспитательного процесса школы законодательства в области образования, ведения школьной документации, организации педагогической диагностики, уровня освоения рабочих программ, подготовки обучающихся к ГИА;

- активизировать научно-исследовательскую деятельность участников учебного процесса;

- расширить формы взаимодействия с родителями;

- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

- активизировать работу по формированию у учащихся функциональной грамотности.

- развивать навыки критического мышления, креативности, коммуникативных навыков у обучающихся.

3. Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через духовно-нравственные ценности, гражданскую позицию, самостоятельность и самоопределение, необходимость вести ЗОЖ.

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;

- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

4. Продолжить прохождение учителями-предметниками курсовой подготовки и переподготовки, самоподготовки:

- развивать систему самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности.

- совершенствовать организационную, аналитическую, прогнозирующую и творческую деятельность школьных методических объединений.

5. Обеспечивать благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

2. Утвердить:

2.1. Методический совет школы в следующем составе:

Гаранжа Ирина Викторовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель методического совета;

Оборина Людмила Николаевна – руководитель школьного МО естественно – математического цикла, секретарь методического совета.

Члены МС:

Мамбедалиева Эльзара Мустафаевна – руководитель школьного МО социально- гуманитарного цикла;

Умерова Мелиха Зиудиновна – руководитель школьного МО начальных классов;

Стус Валентина Дмитриевна – председатель ПК;

Бай Айше Мустафаевна – учитель химии;

Забойкина Елена Юрьевна – педагог - психолог школы.

2.2. Назначить Гаранжу И.В., ЗД по УВР руководителем методического совета школы.

3. Определить следующие формы методической работы:

3.1. Коллективные:

3.1.1. Создать школьные методические объединения учителей:

естественно - математического цикла, руководитель Оборина Людмила Николаевна;

социально-гуманитарного цикла, руководитель Мамбедалиева Эльзара Мустафаевна;

6.1. Провести заседание школьного МО учителей начальных классов и учителей, работающих в 5-м классе, с целью обсуждения преемственности в работе

до 31.12.2025

7. Провести заседания школьных методических объединений по планам МО

2025/2026 учебный год

8. Издать приказы по итогам аттестации учителей в 2026 году

до 30.04.2026

9. Определить индивидуальные и групповые формы:

9.1. Создать творческие группы по подготовке и проведению педагогических советов по учебно-воспитательной и воспитательной работе

в течение года.

9.2. Продолжить работу наставника в целях оказания практической помощи:

Продолжить работу по наставничеству с малоопытным учителем:

Ф. И. О. учителя	Предмет	Наставник
Фефелова О.Г. (2-й год)	Труд (технология)	Стус В.Д.

Продолжить работу по наставничеству с молодым учителем:

Ф. И. О. учителя	Предмет	Наставник
Поцелуева Н.А. (2-й год)	Музыка	Мамбедалиева Э.М.

до 26.05.2026

9.3. Провести консультации:

Методики и педагогики – Гаранжа И.В., Польняк Э.В.;

Воспитательной работы – Винокурова Н.В.(советник директора).

9.4. Провести предметные и внеклассные мероприятия с целью воспитания у учащихся интереса к учебным предметам

в течение года

9.5. Провести предметные методические недели по циклам, предметам:

Сроки	Предметные методические Недели	Ответственные
Сентябрь 15.09. - 19.09.	Всероссийская неделя физики	Винокурова Н.В.
Сентябрь 22.09. - 26.09.	Неделя английского языка	Зотова Л.С. Кешиш-Яни Л.А.
Октябрь 13.10 – 17.10.	Неделя начальных классов	Учителя начальных классов
Ноябрь 10.11. - 14.11.	Неделя Психологии	Забойкина Е.Ю.
Декабрь 01.12.- 05.12.	Неделя математики	Стус В.Д. Клименко М.В.
Январь 19.01. - 23.01.	Неделя биологии, химии, географии	Оборина Л.Н. Бай А.М. Корчагин А.Н.
Февраль 09.02. - 13.02.	Неделя филологии	Мамбедалиева Э.М. Гаранжа И.В. Кешиш-Яни Л.А.
Апрель 06.04. - 10.04.	Неделя физики	Винокурова Н.В.

начальных классов, руководитель Умерова Мелиха Зиудиновна;
классных руководителей, руководитель Стус Валентина Дмитриевна.

3.1.2. Продолжить работу школы малоопытного и молодого педагога

в течение года.

3.1.3. Организовать работу творческих групп по вопросам:

1) продолжения внедрения обновленного ФГОС НОО (2021 года) в 1-4 классах; внедрения обновленного ФГОС ООО (2021 года) в 5 - 7 классах; обновленного ФГОС СОО (2021 года) в 10-11 классе;

2) по проблеме школы;

3) преемственность в обучении при переходе учащихся в основную, среднюю школы;

4) по подготовке и проведению тематического педагогического совета: «Использование современных технологий в образовательном процессе при формировании функциональной грамотности»;

5) индивидуальный проект (его формы и виды, создание проектов)

в течение года.

3.1.4. Организовать работу творческой группы по вопросу «Индивидуальный проект (его формы и виды, создание проектов) в следующем составе:

Гаранжа И.В., заместитель директора по УВР;

Оборина Л.Н., руководитель школьного МО естественно - математического цикла;

Мамбедалиева Э.М., руководитель школьного МО социально-гуманитарного цикла;

Умерова М.З., руководитель школьного МО начальных классов;

Стус В.Д., руководитель МО классных руководителей;

Забойкина Е.Ю., педагог-психолог

01.09.2025

4. Заместителю директора по УВР Гаранже И.В.

4.4.1. Провести методическую консультацию (в форме круглого стола) для творческой группы по подготовке и проведению педсовета: «Использование современных технологий в образовательном процессе при формировании функциональной грамотности»

до 30.10. 2025

4.4.2. Провести методическую декаду и открытые уроки по подготовке к педсовету по теме:

«Использование современных технологий в образовательном процессе при формировании функциональной грамотности»

ноябрь 2025

4.4.3. Провести педагогический совет по учебно – воспитательной работе по теме:

«Использование современных технологий в образовательном процессе при формировании функциональной грамотности»

до 30.11. 2025

4.4.4. Выпустить методический бюллетень по итогам педсовета, отражающий достижения педагогов по реализации проблемы школы ««Использование современных технологий в образовательном процессе при формировании функциональной грамотности»» и педагогических проблем учителей на 2025/2026 учебный год.

ноябрь 2025

4.4.5. Контролировать самообразовательную работу педагогов

в течение года.

4.4.6. Контролировать прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы, своевременно подавать заявки на курсы

в течение года.

5. Провести:

5.1. Заседания методического совета школы по вопросам:

«О работе с малоопытным и молодым учителями по планам наставников и учителей»

до 31.12.2025

«О работе со слабоуспевающими обучающимися по итогам I полугодия 2025/2026 учебного года»

до 31.01.2026

6. Руководителю школьного МО начальных классов Умеровой М.З.

- 9.6. Провести предметные олимпиады школьного этапа по основным предметам до 30.10. 2025
10. Библиотекаря школы Фроль В.В.
- 10.1. Провести обзор новинок методической литературы в течение года.
11. Педагогам школы
- 11.1. Посещать районные МО, молодым специалистам – ШМУ в соответствии с методическими объединениями, установленными едиными днями для организации методической работы с педагогами района:
- понедельник: иностранный язык, информатика, математика;
- вторник: крымскотатарский язык и литература, труд (технология), музыка, изобразительное искусство;
- среда: русский язык и литература, биология, физическое воспитание, ОБЗР; педагоги-организаторы, ЗДУВР;
- четверг: химия, география, начальные классы, педагоги - психологи, ЗДВР, классные руководители;
- пятница: социально-гуманитарные дисциплины, обществознание, физика; директора ОУ. в течение года.
12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Э.В.Польняк