

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоселовская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Новоселовская школа»)**

ОКПО 00793621; ОГРН 1159102010308; ИНН9109008830/КПП910901001
ул. Гагарина, дом 36, с. Новоселовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297550
тел. (3652) 33-42-26, e-mail: school_simferopolsiy-rayon22@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

26.01.2024

№ *dd*

***О реализации проекта
«Цифровая среда. Образование»***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», с целях развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в МБОУ «Новоселовская школа» Симферопольского района Республики Крым по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 29.01.2024 г.
2. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»:
 - 2.1. Руководитель проекта в целом по школе директор Польшняк Элла Вячеславовна.
 - 2.2. За актуализацию базы данных Фазылова Ленияра Айдеровна.
 - 2.3. За хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом Дзедолик Наталья Анатольевна.
 - 2.4. За организацию работы проходной с использованием МФК Семегук Екатерина Владимировна.
 - 2.5. За работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены Польшняк Элла Вячеславовна.
 - 2.6. За организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся Фазылова Ленияра Айдеровна.
3. В рамках реализации проекта:
 - 3.1. Семегук Екатерине Владимировне обеспечить контроль управления доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК.
 - 3.2. Польшняк Элле Вячеславовне обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов.
 - 3.3. Фазыловой Ленияре Айдеровне обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.

3.4. Фазыловой Ленире Айдеровне использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. Довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»,

4.2. Вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей.

4.3. Взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. Банковских карт обучающимися.

4.3.2. Согласий на обработку персональных данных банковских карт обучающимися.

4.3.3. Анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания.

4.3.4. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе Фазыловой Ленире Айдеровне.

5. Гой Елене Александровне разместить на информационных ресурсах школы и официальном сайте МБОУ «Новоселовская школа» информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Э.В.Польняк