

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоселовская школа» Симферопольского района Республики Крым**
ОКПО 00793621; ОГРН 1159102010308; ИНН9109008830/КПП910901001
ул. Гагарина, дом 36, с. Новоселовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297550
тел. (3652) 33-42-26, e-mail: novoselovka2011@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 12 от 30.12.2020 г.



ПРИНЯТО
Управляющим советом школы
Протокол № 6 от 30.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Локальный акт № 153

2021 г.

**Порядок
приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования в МБОУ «Новоселовская школа».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет правила и условия приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоселовская школа» Симферопольского района, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Учреждение).

1.3. Порядок реализации прав на общедоступное и бесплатное образование в ходе приема граждан в общеобразовательные организации, при переводе обучающихся из одной общеобразовательной организации в другую образовательную организацию регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.4. В части внеочередного и первоочередного приема детей отдельных категорий лиц при приеме и переводе в общеобразовательные организации должны также соблюдаться требования, установленные Федеральными законами « О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ, «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ, «О следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403 – ФЗ и другие

1.5. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на определенной закрепленной территории и имеющих право на получение общего образования.

1.6. Не проживающим на закрепленной территории может быть отказано в приеме в Учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Симферопольского района.

1.7. При приеме Учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.8. На информационном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет размещается следующая информация:

- устав;

- лицензия;
 - свидетельство о госаккредитации;
 - права и обязанности обучающихся;
 - распорядительный акт о закрепленной территории до 1 февраля текущего года;
 - количество мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;
 - наличие контактной информации (электронный адрес, почтовый адрес, телефон);
 - примерная форма заявления о приеме;
 - правила приема обучающихся;
- 1.9. Прием в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения.
- 1.10. В настоящем Положении используются понятия:
- «иностранный гражданин» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;
 - «лицо без гражданства» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;
 - «беженец» - это лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений;
 - «исходная организация» - общеобразовательная организация, в которой в данное время обучающийся осваивает основные общеобразовательные программы и из которой собирается перевестись;
 - «принимающая организация» - образовательная организация, которую выбрал обучающийся, или та организация, которую предлагают органы местного самоуправления;
 - «зачисление на обучение» - элемент (этап) приема на обучение, выражающийся в издании распорядительного акта о приеме на обучение.

2. Правила и условия приема, обучающихся в Учреждение

2.1. 8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

2.2. Прием документов о зачислении детей в первый класс осуществляется в два этапа:

- прием заявлений в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года (Приложение 1);
- прием заявлений в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;
- прием заявлений в первый класс детей льготной категории (детей ведомственных служащих — военных, полицейских, пожарных, в том числе служащих государственного

российского казачества и детей, у которых в МБОУ «Новоселовская школа» уже учатся братья и сестры (Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ) начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года (Приложение 1);

2.3. Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля;

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих;

2.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное представление места в общеобразовательном учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации (дети прокуроров, судей, сотрудников Следственного комитета). Они обладают внеочередным правом на зачисление. Это правило действует на два контингента - детей с закрепленной за школой территории и с незакрепленной. В первом и во втором случае нужно принимать сначала внеочередников, потом братьев и сестер. Затем необходимо зачислить детей сотрудников полиции, УФСИН, противопожарной службы, которые обладают первоочередным правом, и всех остальных) (Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ);

2.6. При зачислении на обучение родители (законные представители) обучающегося предъявляют документ, удостоверяющий личность и в обязательном порядке представляют:

1) письменное заявление о приеме ребенка в первый класс;
в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
б) дата и место рождения ребенка;
в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
е) родитель должен предоставить свидетельство о регистрации брата или сестры по тому же месту пребывания, где зарегистрирован ученик МБОУ «Новоселовская школа» (при не предоставлении таких документов, руководитель учреждения вправе отказать в первоочередном зачислении в первый класс) (п. 3 Порядка, утв. приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32)

2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3. копия свидетельства о рождении ребенка, либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося;

4. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории;

5. медицинская справка установленного образца (по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка;

2.7. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.8. При зачислении обучающегося в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело, заверенное печатью Учреждения.

2.9. Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается.

2.10. С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления в Учреждение допускается, с согласия родителей, проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с учащимся.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования администрации Симферопольского района вправе разрешить приём детей в Учреждение в более раннем или в более позднем возрасте.

В случае не достижения ребенком возраста 6 лет и 6 месяцев заявление родителей (законных представителей) согласовывается с руководителем Учреждения и подаётся администрацией Учреждения в управление образования администрации Симферопольского района. Кроме того, к заявлению прилагается коллегиальное заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Симферопольского района о психологической готовности ребенка к обучению в Учреждении.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка на имя начальника управления образования (Приложение 3) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата рождения;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

К заявлению прилагается копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявления подаются не позже чем за 10 дней до начала учебного года. Заявления рассматриваются в течение 5 рабочих дней со дня подачи.

Решение о разрешении (приложение 4) либо уведомление о мотивированном отказе в разрешении на прием в Учреждение (приложение 5) доводится до заявителя лично либо через посредство образовательного учреждения.

После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс * в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующего Учреждения.

2.13. При приеме обучающихся во 2-9,11 классы из других общеобразовательных учреждений родители (законные представители) обучающихся предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют следующие документы:

- заявление о приеме;

- личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся;

- аттестат об основном общем образовании (для учащихся 10 классов);

2.14. При поступлении обучающегося в Учреждение в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к документам, необходимым в начале учебного года, справку с текущими, четвертными, полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана, за подписью руководителя и заверенную печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся.

2.15. Учреждение принимает обучающихся в 10 класс всех выпускников 9-х классов Учреждения, желающих продолжить обучение и освоивших программу основного общего образования.

2.16. При приеме выпускников 9-х классов Учреждения в 10 класс, представляются следующие документы:

- заявление о приеме в 10 класс (Приложение 2);
- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта с регистрацией

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. детей, прибывших с территории Украины

3.1. Перечень документов, необходимых для приема в Учреждение применительно к разным категориям детей (иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев, детей, прибывших с территории Украины), представлен в приложении 4.

3.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Учреждение не допускается.

3.3. При приеме на обучение детей, прибывших с территории Украины, следует руководствоваться Методическими рекомендациями по обеспечению права на получение общего образования детей, прибывших с территории Украины, направленными письмом Министерства образования и науки России от 14.08.2014 № 08-1081.

3.4. В случаях, когда образование (в том числе пройденное обучение иностранному языку в средней школе), ранее полученное ребенком, прибывшим с территории Украины, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка организуется промежуточная аттестация, по итогам которой будет рекомендован класс обучения.

3.5. Порядок перевода отметок, полученных в период обучения в Украине с использованием двенадцатибалльной системы оценок, в т.ч. при прохождении государственной аттестации, в пятибалльную систему, установлен следующий:

Украина	Россия
«12», «11», «10»	«5»
«9», «8», «7»	«4»
«6», «5», «4»	«3»
«3», «2», «1»	«Неудовлетворительно»

4. Порядок и условия перевода обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другую образовательную организацию

4.1. Вопросы перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) урегулированы частью II Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

4.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.8. Ответственность за правильность отчисления обучающегося из исходной организации и правильность его приема в принимающую организацию несут данные организации, а ответственность за продолжение образования ребенка в целом - родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Зачислить в _____ класс

Директор МБОУ «Новоселовская школа»
_____ Э.В.Польняк

Приказ № _____ от « ____ » _____ 202 ____ г

Директору
МБОУ «Новоселовская школа»
Польняк Э.В.

(Ф.И.О. родителя)

проживающего (ей) по адресу:

Телефон _____

**заявление
о приеме ребенка в МБОУ «Новоселовская школа» на обучение по образовательным
программам начального, основного общего образования.**

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

ФИО ребенка

_____ в _____ класс.

Дата рождения _____

Сведения об адресе регистрации по месту жительства _____

Фактическое место жительства обучающегося _____
_____, что подтверждается _____

ФИО отца: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон отца _____

ФИО матери: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты _____

Телефон матери: _____

-наличие права на первоочередной или преимущественный прием

- потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

- согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

- язык образования _____

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

для реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

- государственный язык республики Российской Федерации _____

(в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся

-
- даю согласие МБОУ «Новоселовская школа» Симферопольского района на обработку персональных данных моего ребенка _____
 - даю согласие МБОУ «Новоселовская школа» Симферопольского района на посещение моим ребенком _____ учреждений культуры, мероприятий, не предусмотренных учебным планом, участие ребенка в общественно – полезном труде

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Для детей, проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка.
4. Для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:
 - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
5. Документ о наличии права первоочередного приема на обучение.
6. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
7. В случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программ согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.
8. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

Дата

Подпись

Зачислить в _____ класс

Директор МБОУ «Новоселовская школа»
_____ Э.В.Польняк

Приказ № _____ от « _____ » _____ 202__ г

Директору
МБОУ «Новоселовская школа»
Польняк Э.В.

(Ф.И.О. родителя)

проживающего (ей) по адресу:

Телефон _____

**заявление
о приеме ребенка в МБОУ «Новоселовская школа» на обучение по образовательным
программам среднего общего образования.**

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____
_____ *ФИО ребенка*

_____ в _____ класс.

Дата рождения _____

Сведения об адресе регистрации по месту жительства _____

Фактическое место жительства обучающегося _____
_____, что подтверждается _____

ФИО отца: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон отца _____

ФИО матери: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты _____

Телефон матери: _____

-наличие права на первоочередной или преимущественный прием

- потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

- согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

- язык образования _____

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

для реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации,

- государственный язык республики Российской Федерации _____
(в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

- ознакомлен (а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, _____ права _____ и _____ обязанности, _____ обучающихся

- даю согласие МБОУ «Новоселовская школа» Симферопольского района на обработку персональных данных моего ребенка _____

- даю согласие МБОУ «Новоселовская школа» Симферопольского района на посещение моим ребенком _____ учреждений культуры, мероприятий, не предусмотренных учебным планом, участие ребенка в общественно – полезном труде

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
3. Для детей, проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка или паспорт;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (или по месту пребывания на закрепленной территории).
4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка или паспорт.
5. Для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:
 - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
6. Документ о наличии права первоочередного приема на обучение.
7. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
8. В случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программ согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.
9. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

Дата

Подпись

Начальнику управления образования
администрации Симферопольского района
Дмитровой С.В.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка _____

проживающего по адресу _____

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон _____

заявление.

Прошу разрешить обучение в I классе муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Новоселовская школа»
моего ребенка _____

Ф.И.О. ребенка _____

число, месяц, год рождения _____

проживающего по адресу: _____

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных ____ лет ____ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем (позднем) возрасте
подтверждаю справкой (наименование медицинского учреждения) от _____

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ «Новоселовская школа»
ознакомлен (а) и согласен (на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с
действующим порядком РФ.

Дата _____ / _____ / _____

Директору
МБОУ «Новоселовская школа»

Польняк Э.В.

Разрешение № _____

Управление образования администрации Симферопольского района, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, в соответствии с решением Комиссии по организации приёма на обучение в 1 класс муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений детей, не достигших на 01.09.20__ г. возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет, (проткол №__ от _____) разрешает приём (ФИО ребенка, год рождения), на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Новоселовская школа» с 01.09.20__ г.

Директору
МБОУ «Новоселовская школа»
Польняк Э.В.

Уведомление № _____

Управление образования администрации Симферопольского района, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, в соответствии с решением Комиссии по организации приёма на обучение в 1 класс муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений детей, не достигших на 01.09.20__ г. возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет, (протокол №__ от _____) отказывает в приёме (ФИО ребенка, год рождения), на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Новоселовская школа» с 01.09.20__ г.