

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Орленок» село Чистенькое» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 26.07.2016 № 0578, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, именуемого в дальнейшем “Исполнитель”, в лице заведующего Слепченко Надежды Петровны действующей на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество, статус родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства с указанием места постоянной регистрации, индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником в соответствии с пунктом 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

1.2. Форма обучения – дневная, очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: пятидневная рабочая неделя - 10,5 часов с 7.00 до 17.30.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить ребенка из образовательного учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии его здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении (при условии невозможности создания необходимых условий для дальнейшего обучения) а также при отсутствии ребенка более 30 дней без уважительной причины, с письменным уведомлением заказчика об отчислении за 10 дней.

2.1.3. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамки образовательной деятельности)

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения воспитанника в семье

2.1.6. Переводить воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- в группу в соответствии с возрастом воспитанника
- при уменьшении количества детей
- на время карантина

-в летний период

2.1.7. Ходатайствовать перед Учредителем об исключении Воспитанника из Учреждения, в случаях неоднократного неисполнения Заказчиком взятого на себя обязательства по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении, или обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с Заказчика, при наличии задолженности по родительской плате более чем за месяц

2.1.8. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.9. При несоблюдении Заказчиком режима рабочего времени Учреждения, сообщить в органы опеки и попечительства, подразделение по делам несовершеннолетних МО МВД России Республике Крым.

2.1.10. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.11. Обрабатывать с согласия Заказчика Персональные данные в соответствии с действующим законодательством

2.1.12. Обращаться в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с ребенком.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы, на основании пункта 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение пяти дней, по договоренности с администрацией и воспитателями группы, если пребывание Заказчика не ущемляет интересы других воспитанников, при наличии у Заказчика справки о состоянии здоровья, позволяющем находиться среди детей данной группы.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения, на основании [части 4](#) и [6 статьи 26](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

2.2.7. Досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке при условии об уведомлении образовательного учреждения за 10 дней.

2.2.8. Ходатайствовать об отсрочке платежей за содержание ребенка в образовательном учреждении при особо трудных жизненных обстоятельствах.

2.2.9. Выбирать из перечня, предлагаемого Учреждением, виды платных дополнительных образовательных услуг, и заключать договор об оказании платных образовательных услуг.

2.2.10. Принимать участие в благоустройстве группы и территории Учреждения.

2.2.11. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке. Игрушки, оборудование и прочие материалы, которые родители

передали МБДОУ в качестве благотворительного дара, не возвращаются и остаются собственностью детского сада.

2.2.12.Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании (части 5 - 7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации).

2.2.13. Своевременно получать от Учреждения перерасчет родительской платы.

2.2.14. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив за 14 дней Учреждение письменным заявлением.

2.2.15.Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме, при обсуждении результатов обследования и рекомендаций Воспитанника, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации дальнейшего образования Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.5.Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

-лечебно-профилактические мероприятия;

-оздоровительные мероприятия: закаливание;

2.3.6. Организовывать предметно-игровую, развивающую среду в образовательном учреждении (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки и т.д.) в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.3.7.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.10. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.11.Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.12.Обеспечить Воспитанника питанием, организованным в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28

(зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года."

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, карантина, отпуска родителей, а также на летний период сроком до 75 календарных дней, не зависимо от продолжительности отпуска родителей; нахождение воспитанника в лечебно-профилактическом учреждении; приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 сентября нового учебного года в соответствии с приказом руководителя; комплектование групп проводить как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу

2.3.15. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. Передавать ребенка только родителям (законным представителям) либо лицам, указанным «Заказчиком» в Договоре.

2.3.18. Соблюдать Устав в образовательном учреждении и настоящий договор.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного.

2.4.3 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Соблюдать режим работы образовательного учреждения, приводить Воспитанника в детский сад не позднее 8.15 часов и забирать не позднее 17.30 часов.

2.4.5. Информировать своевременно Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении по телефону воспитателя группы. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Заблаговременно, не менее чем за 1 день, уведомить администрацию о выходе ребенка в детский сад после отсутствия.

2.4.7. Приводить ребенка в МБДОУ только здоровым, не допускать неполного вылечивания, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, летом – в головном уборе;

2.4.8. Не приводить ребенка в МБДОУ с предметами, которые могут представлять угрозу для жизни и здоровья детей; с продуктами питания

2.4.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.10. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий чешками;

- для физкультурных занятий спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

- для обеспечения комфортного пребывания в течение дня сменную одежду для прогулок (с учетом погодных условий) и сменное белье;

- для соблюдения гигиенических условий снабдить ребенка расческой, носовым платком.
 - 2.4.11. Соблюдать режим работы Учреждения, группы.
 - 2.2.12. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка:
 - добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, логопеда, психолога, музыкального руководителя, медицинского персонала, инструктора по физкультуре);
 - проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, в соответствии с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в ДОУ;
 - 2.4.13. В соответствии со ст.63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие ребенка, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовном и нравственном развитии.
 - 2.4.14. Не допускать оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их Родителей (законных представителей), а также сотрудников МБДОУ. Соблюдать педагогическую этику;
 - 2.4.15. Не въезжать на территорию МБДОУ на автомобильном транспорте и не загромождать автомобильным транспортом дорогу, прилегающую к территории МБДОУ;
 - 2.4.16. В помещение детского сада входить в чистой обуви, бахилах.
 - 2.4.17. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.4.18. Лично передавать ребенка воспитателю и забирать его из детского сада. В исключительных случаях письменно ходатайствовать перед заведующим о передаче Воспитанника совершеннолетним лицам (родственникам, знакомым) указанным в Договоре:
-

-
- 2.4.19. Не доверять ребенка несовершеннолетнему члену семьи
 - 2.4.20. Взаимодействовать с образовательным учреждением по всем направлениям воспитания и обучения, принимать активное участие в развитии психических процессов Воспитанника (внимания, памяти, мышления, и т.д.)
 - 2.4.21. Не давать ребенку дорогостоящих предметов (ювелирных изделий, игрушек, телефонов и др.)
 - 2.4.22. Соблюдать Устав образовательного учреждения и настоящий договор.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ .

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным путём перечисления денежных средств через кредитные организации (в течение 3-х рабочих дней после получения на руки счета для оплаты).

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926)).".

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Орленок»
село Чистенькое» Симферопольского
района Республики Крым

Заказчик:

Фамилия, имя и отчество

паспортные данные

с. Чистенькое, ул. Чапаева, 56
тел: (3652) 313-217
Банк: Отделение Республики Крым
г. Симферополь
КБК: 910000000000000000130
р/сч: 4070 1810035101000228
л\сч: 20756Э072140
БИК: 043510001
ИНН: 9109010290
КПП: 910901001
ОГРН: 1159102029206
ОКТМО: 35647487101

Адрес места жительства, контактные данные

(подпись)

Отметка о получении 2 экземпляра Родителем

Дата:

Подпись: _____ (расшифровка подписи)

Заведующий Слепченко Н.П.

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком: _____

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

С Уставом Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Орленок», с. Чистенькое» Симферопольского района Республики Крым, Правилам внутреннего распорядка воспитанников, другими учредительными документами ознакомлен. Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласен на обработку и передачу персональных данных моих и моего ребенка на период посещения им Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Орленок», с. Чистенькое» Симферопольского района Республики Крым с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ. Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении, а также моя ответственность за предоставление подложных или заведомо ложных сведений о себе и моем ребенке. Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.