СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБДОУ
«Детски сад «орленок» с.Чистенькое»
_____ Климова Ю.П
«____»_____201 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детски сад «Орленок» с.Чистенькое»
_____ Слепченко Н.П.
Приказ №__ от «____» 201 г.

Правила

организации приема, отчисления и перевода детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Орленок»с.Чистенькое»

Симферопольского района

с.Чистенькое

1.Общие положения.

1.1.Настоящие правила определяют организацию приема, отчисления и перевода детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Орленок»с.Чистенькое» (далее по тексту МБДОУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в РФ», Санитарно- эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13. 1.3. При приеме ребенка МБДОУ:

- обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

- обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема в МБДОУ.

- должно предоставить родителям (законным представителям) ребенка возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ,

- должно ознакомить родителей (законных представителей) с другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса в МБДОУ.

2. Прием детей в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

2.1. В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 3 лет до 7 лет на основании медицинского заключения (медицинская карта, справка о возможности посещать муниципальное дошкольное образовательное учреждение).

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБДОУ при наличии условий для коррекционной работы только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико- педагогической комиссии.

2.3. Не подлежат приему в МБДОУ дети, не передвигающиеся без посторонней помощи, не способные обслуживать себя в силу тяжести двигательных нарушений и не имеющие двигательных возможностей для воспитания навыков самообслуживания; страдающие олигофренией в степени имбицильности и идиотии, страдающие частыми эпилептическими приступами, с выраженными нарушениями зрения и слуха (слепота и глухота), с заболеваниями, которые являются медицинскими противопоказаниями для приема в МБДОУ .

2.4. Прием воспитанников в МБДОУ производится в соответствии с направлением, выданным управлением образования администрации Симферопольского района , на основании заявления родителей (законных представителей).

2.5. Заявление о приеме ребенка в МБДОУ регистрируется в книге учета детей для определения в МБДОУ.

2.6. К заявлению о постановке на учет детей для определения в МБДОУ должны быть приложены следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;

- копия паспорта родителей (законных представителей);

- при наличии льгот, документ, подтверждающий льготу.

2.7. Порядок комплектования МБДОУ определяется положением о правилах приема, отчисления и перевода, обучающихся в образовательном учреждении.

2.8. В соответствии с указанным положением :

2.8.1.Внеочередным правом на зачисление детей в Учреждение пользуются:

- дети прокуроров, следователей прокуратуры (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

- дети судей (в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.02.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии (в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 12.08.2008 г. № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих»);

- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, Уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 26.08.1999 г. № 936 «О дополнительных мерах по защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, Уголовно- исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;

- дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий Чернобыльской АЭС;

-инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы ;

- дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах Чернобыльской АЭС;

- дети военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнения работ, а также лиц начальствующего состава и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

- дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

2.8.2.Первоочередным правом приема в Учреждение пользуются:

- дети сотрудников милиции, дети сотрудников милиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии) заболевания, полученных в период прохождения службы, а также дети сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы (в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.04.1991 г. № 1026-1 «О Милиции»);

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников правоохранительных служб в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2003 г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- дети из многодетных семей (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;

- дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных

гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- дети сотрудников органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, имеющих специальные звания в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.9. При приеме заявления администрация МбДОУ обязана ознакомиться с документом удостоверяющем личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

2.10. При поступлении ребенка в МБДОУ, для облегчения адаптационного периода родителям необходимо подготовить ребенка к посещению детского сада:

- своевременно (адекватно возрасту) развить у ребенка навыки самостоятельности в различных сферах: навыки самообслуживания; навыки пользования предметом личной гигиены; навык гигиенических процедур; ребенок должен уметь попросить, привлечь внимание к себе, своими действиями;

- единые требования, предъявляемые к малышу со стороны родителей и педагогов, позволят быстрее, менее болезненно привыкнуть к новым условиям жизни.

2.11. Прием воспитанников в МБДОУ оформляется приказом заведующего МБДОУ и доводится до сведения родителей (законных представителей). Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

3. Порядок перевода детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.
3.1. Комплектование групп производится ежегодно непосредственно муниципальным дошкольным образовательным учреждением с 01 июня по 01 сентября в соответствии с созданными в МБДОУ условиями.

3.2. В МБДОУ функционируют возрастные группы: вторая младшая группа (от 3 до 4 лет), средняя группа (от 4 до 5 лет), старшая группа (от 5 до 6 лет), подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет).

3.3. Перевод детей из одной группы в другую осуществляется при наличии в ней свободных мест.

4. Порядок отчисления детей из муниципального дошкольного образовательного учреждения.

4.1.1. Отчисление ребенка из МБДОУ производится в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по решению суда при невыполнении условий договора, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка;

- на основании решений органов местного самоуправления;

- при завершении образовательной программы (в связи с получением ребёнком дошкольного образования).

4.1.2. Родители (законные представители) за 7 дней до отчисления ребенка письменно предупреждаются об этом администрацией МБДОУ. Они вправе обжаловать это решение учредителю.

4.1.3. При отчислении ребенка из МБДОУ заведующий издает соответствующий приказ, одновременно с которым расторгается договор, заключенный между родителями (законными представителями) и МБДОУ.