УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Орленок» село Чистенькое»
_____ Е.П.Слепченко
Приказ №_____ от «19» 05 20 20 г

ДОПОЛНЕНИЕ №1 к
ПОЛОЖЕНИЮ
О приеме детей в Муниципальном Бюджетном Дошкольном Образовательном Учреждении «Детский сад «Орленок» село Чистенькое» Симферопольского района Республики Крым

Внести изменения и дополнения в Положение о приеме детей в Муниципальном Бюджетном Дошкольном Образовательном Учреждении «Детский сад «Орленок» село Чистенькое» Симферопольского района Республики Крым

Пункт 2 изложить в следующей редакции:

п.п.2.2. в ДОУ принимаются дети в возрасте от 2 лет до 7 лет.

п.п.2.3. в заявлении родителя (законного представителя) ребенка указываются следующие документы (приложение №1), дополнить:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес электронной почты;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о направленности дошкольной группы.

Для приема в ДОУ родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы, дополнить:

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
-свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, если в детском саду уже обучаются их братья и (или) сестры.

п.п.2.9. на каждого ребенка формируется личное дело воспитанника, дополнить:

- медицинская страховка;
- выписка из приказа о зачислении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания.

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица ДОУ, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение №2).