

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад «Пчелка» г. Медынь Медынского района Калужской
области**

ГОДОВОЙ ПЛАН

2016-2017 учебный год

**Утвержден приказом
Заведующего Детский сад «Пчелка»
г. Медынь от 29.08.2016 № 59/1**

В.И. Сухова

План утверждён на педагогическом совете протокол № 1 от 29августа 2016 года

СОДЕРЖАНИЕ ГODOVOGO ПЛАНА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

НА 2016– 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОО на 2016 – 2017 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 3.3. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 3.4. Повышение квалификации педагогов
 - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 3.6. Инновационная деятельность в ДОО
 - 3.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - 3.8 Работа с родителями
 - 3.9 Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 3.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план Детский сад «Пчелка» Медынь составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2016 – 2017 учебном году Детский сад «Пчелка» г. Медынь реализует общеобразовательную программу для ДОО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОО НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016 – 2017 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2014 – 2015 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
2 младшая группа (от 2 до 3 лет) (от 3 до 4 лет)	Клинюшина Л.А.	Без кат.
	Безродная Т.С	соответствие
Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Николаева С.В.	соответствие
	Чулкова И.И.	соответствие
Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Садовникова Е.Ю.	соответствие
	Киселева А.Г.	Без кат.
Подготовительная группа (от 6 до 7 лет)	Гусева А.В.	соответствие
	Смирнова З.А.	Без кат.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОО УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Чулкова И.И. (совместитель)
Инструктор по физической культуре – Лисенков Д.А.

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2016 – 2017 УЧ.ГОД

3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОО на 2016 – 2017 уч. год.	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2016 – 2017 уч. год	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и	в течение	Заведующий,

	охране жизни и здоровья детей.	года	ответственный по ОТ Ляшенко С.Г.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Ляшенко С.Г.
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОО	в течение года	Ответственный по ОТ Ляшенко С.Г.

3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОО

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
2	Подведение итогов деятельности ДОО за 2016 – 2017 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОО; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОО • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей 	май	Заведующий, Сухова В.И. Заведующий хозяйством Ляшенко С.Г. Педагоги ДОУ Медсестра Кулачкова Л.А.
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий Сухова В.И. педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОО на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Сухова В.И.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОО
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Сухова В.И.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОО

3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с Музейно - выставочным центром Медынской СОШ Отделом культуры	В течение года	Заведующий Сухова В.И. муз.руководитель Чулкова И.И. Инструктор по физической культуре Лисенков Д.А. Педагоги ДООУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующий Сухова В.И.

3.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОО

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none">Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДОПланирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Заведующий, ответственный за аттестацию Сухова В.И.
2.	Прохождение педагогами курсов: Смирнова З.А. Киселева А.Г.	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОО
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОО
4.	<ul style="list-style-type: none">Организация работы педагогов по	В течение	

	самообразованию. <ul style="list-style-type: none"> • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	года	Педагоги ДОО
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОО. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Заведующий Сухова В.И.

3.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОО

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Заведующий Сухова В.И.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Сухова В.И.

3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОО

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОО в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: · Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОО Музыкальный руководитель Инструктор по физ-ре
2	Изучение содержания инновационных программ и	В течение	Педагоги

	пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	года	ДОО
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОО
4	Подведение итогов деятельности ДОО по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий Сухова В.И.

3.7 ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОО

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации ДОО по контролю на 2016 -2017 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ДОО в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОО • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния ДОО 	В течение года	<p>Заведующий Сухова В.И.</p> <p>Медсестра Кулачкова Л.А. инструктор по физ-ре Лисенков Д.А. Заведующий хозяйством Ляшенко С.Г.</p>
2	<p>Планирование контроля на 2016 – 2017 учебный год (по видам)</p> <p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДОО)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации программы, • контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ДОО. <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p>	<p>В течении года</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий Сухова В.И.</p> <p>Заведующий Сухова В.И.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОО в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. • Контроль за подготовкой ДОО к осеннее - зимнему периоду • Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОО (художественно-эстетическое развитие) • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Подготовка ДОО к весенне-летнему периоду. <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОО)</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопосещение занятий <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	<p>Инструктор по физ-ре Лисенков Д.А.</p> <p>Заведующий Сухова В.И.</p> <p>Педагоги ДООУ</p> <p>Педагоги ДООУ</p>
3	<p style="text-align: center;">Планирование контроля ДООУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОО 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Сухова В.И.</p> <p>медсестра Кулачкова Л.А заведующий хозяйством Ляшенко С.Г.</p>

3.8 РАБОТА ДОО С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Заведующий Сухова В.И.

			Педагоги ДОО
2	Разработка перспективного плана работы ДОО с родителями на 2017 – 2018 учебный год.	Август	Педагоги ДОО
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОО
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в соответствии ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий Сухова В.И.
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) • Оформление папок -передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы 	В течении года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ 	В течении года	Педагоги ДОУ
7	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний. День здоровья.» • «Осенняя мозаика» • «День матери. Мама – счастье моё!» • «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» • «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» • «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы.», «Широкая масленица» • «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну» • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • Выпускной праздник «До свиданья детский сад» • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» 	В течении года	Воспитатели, Музыкальный руководитель Чулкова И.И.
	<u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах <ul style="list-style-type: none"> • «Ёлочка – колкая иголочка», • «Подарок папе» • «Цветы для мамы», 	Январь-Март	Педагоги ДОУ
	<u>Помощь родителям учреждению</u> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках 	В течении года	Завхоз Ляшенко С.Г.

	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОО 		Педагоги ДОО
	<p align="center"><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u> 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом ДОО с учетом ФГОС 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное</p> <p><u>Собрание №2.</u> 1. Современные ИКТ и их осуществление в ДОО. 2. Организация и проведение новогодних утренников. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное</p> <p><u>Собрание №3.</u> 1. Здоровьесберегающие технологии в ДОО 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное</p> <p><u>Собрание №4.</u> 1. Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей. 2. Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 3. Подведение итогов по успеваемости детей за год 5. Разное</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Педагоги ДОО</p> <p>Педагоги ДОО</p> <p>Педагоги ДОО</p> <p>Педагоги ДОО</p>
3			

3.9 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
-------	---------------------------------	------------------	-------------

1	<p align="center"><u>Общие производственные собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОО • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	Сентябрь	Заведующий Сухова В.И.
2	<p align="center"><u>Производственные совещания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САН и ПИН 	Сентябрь	Заведующий Сухова В.И. Ответственных по ОТ Ляшенко С.Г.
3	<p align="center"><u>Создание условий для безопасного труда.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Замена посуды, имеющей сколы. 	В течении года	Заведующий Сухова В.И.. Завхоз Ляшенко С.Г.
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Сухова В.И.. Завхоз Ляшенко С.Г.
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОО	В течение года	Заведующий Сухова В.И. Завхоз Ляшенко С.Г. Педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОО	Октябрь	Завхоз Ляшенко С.Г.
7	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз Ляшенко С.Г. сторож Клинюшин С.Н.
8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Завхоз, педагоги, сторож
9	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз Ляшенко С.Г.
10	Приемка ДОО к новому учебному году	Июнь- июль	Комиссия

3.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МКДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

2	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь, Май	Педагоги ДОО
3	Организация на базе ДОО творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги ДОО
4	Приведение в соответствие нормативной базы МКДОУ	В течение года	Заведующий Сухова В.И..
6	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий Сухова В.И. Педагоги ДОО
7	Размещение на сайте ДОО информации, работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности	В течение года	Заведующий Сухова В.И. Педагоги ДОО
8	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий Сухова В.И.
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течении года	Педагоги ДОО

3.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОО современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОО
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель Чулкова И.И.