


Согласовано
председатель профсоюзного комитета
Детский сад «Пчелка» г. Медынь

 Безродная Т.С.
Протокол № 4 от 01.09.2016 г.

Утверждено
заведующий МКДОУ
Детский сад «Пчелка» г. Медынь
 /Сухова В



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения фонда оплаты труда, компенсационных
и стимулирующих выплат
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад «Пчелка» г. Медынь
Медынского района Калужской области

Принято на собрании трудового коллектива
Протокол № 4 от 01.09.2016 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке распределения фонда оплаты труда на базовую и стимулирующие части, о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения сотрудников ДОО (далее «Положение») вводится в целях повышения эффективности и качества педагогического труда; повышения мотивации педагогических и других работников ДОО; в целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы.
- 1.2. Положение разрабатывается на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Калужской области № 526 – ОЗ от 27.12.2013 г. «О внесении изменений в Закон Калужской области от 06 июля 2011 г. № 163- ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей», во исполнении Указа президента Российской Федерации № 597 от 07.05.2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», обсуждается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с председателем профсоюзного комитета, утверждается руководителем.
Настоящее Положение распространяется на всех работников, ведущих в ДОО трудовую деятельность на основании трудовых договоров (для работника - с ДОО, для руководителя - с учредителем ДОО) как по основному месту работы (основная работа), так и работающих по совместительству.
Для установления размера выплат из стимулирующего, компенсационного фондов, создается комиссия, на основании протокола которой, после согласования с председателем профсоюзного комитета, руководителем учреждения издается приказ.
- 1.3. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера определяются настоящим Положением.
- 1.4. Установление выплат стимулирующего характера производится как на начало учебного года, календарного года по результатам предыдущей деятельности, так и с учетом показателей результатов труда по факту выполненных работ по представлению администрации с согласованием профсоюзного комитета ДОО.
- 1.5. Установление выплат компенсирующего характера производится на начало учебного и календарного года и выплачивается ежемесячно с учетом условий выполняемого труда. При изменении условий труда, выплата меняется, в соответствии с выполняемым характером работ.
- 1.6. Основными критериями, влияющими на размер поощрительных выплат, являются результативность работы, отражающая интенсивность труда каждого работника ДОО.
- 1.7. Оклад заместителя заведующего по АХР дошкольного образовательного учреждения устанавливается работодателем на 10-50 % ниже оклада руководителя учреждения.

2. Источники формирования фонда оплаты труда.

- 2.1. Источником формирования компенсационного фонда, является фонд оплаты труда в размере не менее 15%
- 2.2. Источником формирования стимулирующего фонда работников, является фонд оплаты труда в размере не менее 25%

- 2.3. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшиеся в ходе исполнения сметы доходов и расходов в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания образовательного учреждения, направляется на выплаты стимулирующего характера, оказание материальной помощи в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

3. Порядок материального поощрения.

3.1. Руководитель образовательного учреждения формирует штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда с учетом специфики реализуемой программы.

Оплата труда работников образовательного учреждения состоит из окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Распределение стимулирующего и компенсационного фондов на начало учебного года, рассматривается на общем собрании трудового коллектива и оформляется протоколом.

3.2. Ежемесячное распределение стимулирующего и компенсационного фондов, определяются руководителем ДОО по результатам работы, в соответствии с настоящим Положением по определенным критериям и согласовывается с профсоюзным комитетом.

3.3. Все виды материального поощрения и стимулирования выплачиваются сотрудникам ДОО на основании приказа заведующей.

3.4. Выплата материальных поощрений производится с учетом всех и иных налоговых удержаний.

3.5. Размеры материальных выплат могут определяться в процентном отношении к базовому окладу, а также в конкретной денежной сумме.

3.6. Размеры доплат и надбавки за качественные показатели работы максимальными размерами не ограничиваются и устанавливаются в зависимости от выполненного работниками дополнительного объема работ или их качества, продуктивности и результативности деятельности работника. Размер доплат устанавливается в денежном выражении.

3.7. Педагогические работники ДОО, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

3.8. Предложение о виде премирования выносит заведующий, размер премирования определяется в соответствии с критериями оценки качества и результативности работы и с учетом мнения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера ДОО.

3.9. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

4. Распределение компенсационного фонда оплаты труда.

4.1. Распределить средства для выплат компенсационного фонда в размере не менее 15%;

К компенсационным выплатам относятся выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Условия и размеры выплат компенсационного характера работникам образовательного учреждения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством.

Размеры выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера руководителям образовательных учреждений устанавливаются уполномоченным органом МР «Медынский район», выполняющим функции и полномочия учредителя образовательного учреждения.

- 4.1.1. За совмещение профессий, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – до 50 %
- 4.1.2. За работу связанную со стиркой и глажением белья (стиральный порошок, отбеливатель, горячий утюг) – 12%;
- 4.1.3. За работу связанную с приготовлением пищи (электроплиты, электродуховки, высокий температурный режим, подъем тяжести – кастрюли большого объема) - 12 %
- 4.1.4. За работу связанную с аварийно-восстановительными работами по обслуживанию канализационных сетей - 12%
- 4.1.5. За работу в выходные и праздничные дни – до 35 %
- 4.1.6. За работу с компьютером и оргтехникой – 12 %
- 4.1.7. За работу связанную с кварцеванием помещений – 12 %;
- 4.1.8. За работу сверх нормы рабочего времени до – 35 %
- 4.1.9. За работу в ночное время (с 22 до 6 часов) – до 40%
- 4.1.10. За работу с дезинфицирующими растворами и моющими средствами – до 12%;
- 4.1.11. За благоустройство территории, сезонные работы на территории сада - до 50% от оклада.
- 4.1.12. За оказание помощи в обслуживании детей младшего возраста – до 50% от оклада.

5. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда младшего обслуживающего и вспомогательного персонала.

5.1. В целях материального поощрения труда младшего обслуживающего персонала, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых работ распределить стимулирующий фонд оплаты труда следующим образом:

- 5.1.1. За проведение генеральных уборок – до 2500руб.

5.1.2. За содержание помещений и территории ДООУ в соответствии с требованиями СанПиН - до 4000 руб.

5.1.3. Для помощников воспитателей: за помощь воспитателям в организации воспитательно-образовательного процесса до 3000руб.

5.1.4. За участие в общих мероприятиях ДООУ (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т. д.)- до 2500 руб.

5.1.5. За качество ремонта и содержания в порядке мягкого инвентаря, постельного белья и спецодежды - до 2500 руб.

5.1.6 За пошив мелких изделий для кукольных уголков, костюмов для утренников- до 2500 руб.

5.1.7 За бережное отношение к имуществу дошкольного учреждения - до 2000 руб.

5.1.8 За Активное участие в мероприятиях дошкольного учреждения, массовых праздниках, в подготовке учреждения к новому учебному году - до 3000руб.

5.1.9 За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок от 500руб. до 2500 руб.

5.1.10 Создание условий для сохранения физического и психического здоровья, обеспечение безопасности, соблюдение санитарно-гигиенического режима дня – от 1000 до 4000 руб..

5.1.14. За сложность и напряженность в работе, связанную с выполнением особо значимых для ДООУ мероприятий – до 3500 руб.

5.1.15. За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми непосредственно образовательной деятельности, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им культурно-гигиенических навыков – до 3000 руб.

5.1.16. За работу с родителями – до 20 %;

5.1.17. За просветительскую работу с коллективом – до 20 %;

5.1.18. За контрольно-аналитическую деятельность(анализ выполнения норм питания, качества продуктов и приготовляемой пищи, мониторинг заболеваемости, отчетные мероприятия, контроль плотности физкультурных занятий) – до 30 %

5.1.19. За делопроизводство – до 50 %;

5.1.20. За высокое качество подготовки и контроля ремонтных работ – до 30 %;

5.1.21. За систематическую работу по экономии энергетических ресурсов – до 20%;

5.1.22. За эффективную подготовку к новому учебному году – до 20%;

5.1.23. За дополнительную работу по предупреждению возможных чрезвычайных ситуаций на территории и в помещении Учреждения – до 3000 рублей.

5.1.24. За работу с общественными организациями по укреплению материально-технической базы – до 4000 рублей.

5.1.25. За работу по подготовке костюмов детей, взрослых к праздникам – до 3500 рублей.

5.1.26. За выполнение работы по обеспечению ремонта оборудования в группах, пищеблоке, на детских площадках и территории детского сада – до 2000 рублей.

5.1.27. За работу по ведению документации в соответствии с нормативными требованиями – до 3 500 рублей.

5.1.28. За большой объем работ по обслуживанию здания учреждения, сооружений и сетей в экстренных (аварийных ситуациях) – до 5000 рублей.

5.1.29. За выполнение работ по своевременному учету материальных средств (большая наполняемость учреждения) – до 2000 рублей.

- 5.1.30. За выполнение работ по обеспечению санитарного состояния складских помещений, хозяйственного двора – до 2000 рублей.
- 5.1.31. За работу, направленную на своевременный ремонт и бесперебойную работу сантехники и электрооборудования – до 1500 рублей.
- 5.1.32. За качественную работу по организации питания в летний оздоровительный период – до 2000 рублей.
- 5.1.33. За качественное обеспечение карантинных мероприятий на пищеблоке – до 1500 рублей .
- 5.1.34. За обеспечение надлежащего санитарного состояния пищеблока, оборудования, инвентаря, правил личной гигиены по результатам проверки – до 2000 рублей.
- 5.1.35. За гастрономическую ценность приготовленных блюд по результатам проверки – 2000 рублей.
- 5.1.36. За ежемесячные дополнительные работы по генеральной уборке кухонных помещений и систематическое содержание их в чистоте и опрятности – до 3500 рублей.
- 5.1.37. За выполнение одноразовых работ - очистка крыши от снега и сосулек – до 3000 рублей.
- 5.1.38. За выполнение одноразовых работ - внеплановый ремонт помещений - до 3000 рублей.
- 5.1.39. За выполнение одноразовых работ - установка бытовой техники и оборудования, сантехнического оборудования – до 3000 рублей.
- 5.1.40. За выполнение одноразовых работ - обрезка кустов, деревьев, скашивание газонов - до 2000 рублей.
- 5.1.41. За работу по организации летнего оздоровительного периода до 2000 рублей.
- 5.1.42. За выполнение одноразовых работ – мытье окон – до 2 500 рублей.
- 5.1.43. За работу по созданию условий на участках для организации прогулки детей – до 1500 рублей.
- 5.1.44. За выполнение порученной работы в общественной жизни Учреждения – до 3 000 рублей.
- 5.1.45. За уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом) – до 1500 рублей.
- 5.1.46. За правильное использование спецодежды в соответствии с САНПИН – до 1500 рублей.
- 5.1.47. За обеспечение норм САНПиН , при стирке белья и содержания помещения прачечной – до 1500 рублей.
- 5.1.48. За обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОО - до 2000руб.

6.Распределение стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников.

6.1 .На выплаты стимулирующего характера педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала направить не мене 65 % стимулирующего фонда.

6.2. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда работников организации.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

- *доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;*
- *премии по результатам работы;*
- *поощрительные выплаты.*

6.3. Обязательным условием для надбавок и премирования является результативность работы за месяц, если месяц отработан не полностью, то надбавки и премирование делятся пропорционально отработанному времени.

6.4. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников (самоанализа деятельности)

6.3.1. За достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим учебным годом (по результатам диагностических материалов) - до

50 %;

6.3.2. За эффективность организации предметно-развивающей среды, ее обогащение, расширение, наполняемость в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы в ДОУ, инновационность – до 50 %;

6.3.3. За разнообразность форм работы с родителями, высокий уровень взаимодействия и доверия родителей, удовлетворенность педагогическим процессом, отсутствие конфликтных ситуаций – до 30 %;

6.3.4. За своевременность и качество оформления документации (план работы, табель посещаемости, протоколы мероприятий и пр.) – до 30%;

6.3.5. За результативное участие педагога в конкурсах, открытых мероприятиях – до 30%;

6.3.6. За участие в реализации инновационных программ, технологий, работе экспериментальных площадок – до 50 %;

6.3.7. За разработку и внедрение авторских программ, проведение экскурсий, походов – до 30%;

6.3.8. За участие в работе системе повышения квалификации педагогических работников – до 30 %;

6.3.9. За организацию инновационной деятельности – до 30 %;

6.3.10с

6.3.11. За участие в проведении семинаров, совещаний, конференций и др. на базе учреждения:

- организация и проведение 1 или более мероприятий муниципального уровня – до 3500 рублей.

- организация и проведение 1 или более мероприятий регионального уровня – до 5 000 рублей.

- организация и проведение 1 или более мероприятий межрегионального и федерального уровня – до 10000 рублей.

6.3.12. За результаты творческой деятельности воспитанников (конкурсы, соревнования, др.): **(диплом, сертификат, 1 место, 2 место, 3 место)**

- наличие призеров на муниципальном уровне - 4000 рублей.

- наличие призеров областных мероприятий - 6000 рублей.

- наличие призеров российских конкурсов и соревнований – 8000 рублей

- участие воспитанников в общегородских конкурсах, мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения – до 3000 рублей.

6.3.13. За качественное выполнение решений педсоветов, педагогических часов, организацию выставок детских работ, оформление родительского уголка, интерьера группы до 3000 рублей.

- 6.3.14. За творческий подход к созданию предметно-развивающей среды с учетом принципов: полифункциональность, трансформированность, педагогическая целесообразность, учет полоролевой специфики в группе – до 3500 рублей.
- 6.3.15. За активное участие в ролях на детских праздниках, общественных мероприятиях коллектива Учреждения – до 3500 рублей.
- 6.3.16. За оформление зала, группы к утренникам – до 3000 рублей.
- 6.3.17. За изготовление методических, наглядных, обучающих пособий, нетрадиционного оборудования, оформление предметных зон в группах, залах – до 4000 рублей.
- 6.3.18. За проведение культурных и оздоровительных мероприятий с сотрудниками или родителями - до 4000 рублей.
- 6.3.19. За целенаправленную работу по безопасности участников образовательного процесса - до 5000 рублей.
- 6.3.20. За работу по созданию условий для организации образовательной деятельности на прогулке – до 5000 рублей.
- 6.3.21. За постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности – до 5000 рублей.
- 6.3.22. За работу, направленную на повышение творческого роста педагогов - до 5000 рублей.
- 6.3.23. За работу, направленную на пропаганду здорового образа жизни детей - до 5000 рублей.
- 6.3.24. За привлечение родителей в педагогические мероприятия по воспитанию детей – до 3500 рублей.
- 6.3.25. За высокий уровень готовности детей к обучению в школе по результатам окончания воспитательно-образовательного процесса – до 5000 рублей.
- 6.3.26. За работу по внедрению здоровьесберегающих технологий, способствующих укреплению психического и физического здоровья детей – до 4000 рублей.
- 6.3.27. За актерское мастерство и творчество на утренниках, праздниках, досугах, вечерах развлечений. – до 3000 рублей.
- 6.3.28. За организацию выставок детских работ – до 3000 рублей.
- 6.3.29. За работу с молодыми специалистами – до 3000 рублей.
- 6.3.30. За оказание дополнительных образовательных услуг (кружки, секции) - до 5000 рублей.
- 6.3.31. За создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста(физкультурные уголки, мероприятия , способствующие здоровью детей-) до 3000 рублей.
- 6.3.33. За панораму открытых занятий, педагогических развлечений – до 5000 рублей
- 6.3.34. За использование парциальных программ – (муз. рук., физ - рук) – до 5000 руб.
- 6.3.35. За активное участие в подготовке и проведении методических объединений, семинаров, обобщение результатов педагогического опыта работы, проведение методических объединений по плану ДОУ – от 500 руб. до 3500 руб.
- 6.3.36. За освоение детьми образовательных стандартов, предусмотренных образовательной программой, реализуемые в ДОУ- до 3500руб.
- 6.3.37. Работа с родителями: создание единого образовательного пространства «педагог-ребенок-родитель» от 500 руб. до 5000руб.

- 6.3.38. За высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ - до 3000 руб.
- 6.3.39. За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса- до 5000руб.
- 6.3.40. За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (педагогический совет)- 3000 руб.
- 6.3.42. За высокий уровень оформления методической документации (образовательной программы, годовой план, программа развития, материалы оперативного и тематического контроля и т.д.)- до 5000руб.
- 6.3.43. За образцовое содержание кабинета, группы и методического материала - до 4000руб.
- 6.3.44. За интенсивность и высокие результаты работы: публикации своих работ на сайте ДОУ - до 7000р.
- 6.3.45. За создание развивающей среды в соответствии с современными стандартами, эстетически оправданное оформление, оснащение групп, площадок и цветников (с учетом оригинальности, трудоемкости, педагогической целесообразности, психологической и физиологической комфортности), проявление творчества – до 5000 руб.
- 6.3.46. Участие в утреннике другой группы – от 500 руб. до 3500 руб.
- 6.3.47. За организацию предметно-развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах , музыкально - спортивном зале - до 5000руб.
- 6.3.48. За осуществление закаливающих процедур с учетом индивидуальных особенностей здоровья ребенка - до 5000руб.
- 6.3.49. Высокая результативность участия в детских конкурсах - от 500р. до 2500р.
- 6.3.50. Соответствие профессиональных качеств педагога социальному заказу общества, повышение педагогического мастерства через самообразование. Самосовершенствование и творческую активность личности воспитателя – от 3000 руб. до 7000 руб.
- 6.3.51. Участие в мероприятиях, проводимых на муниципальном уровне от 3000руб. до 8000 руб.
- 6.3.52. Высокий уровень знаний воспитанников, стабильная положительная динамика; хороший уровень подготовки воспитанников к школьному обучению - от 3000руб. до 6000 руб.
- 6.3.53. Активное участие в подготовке методических объединений, обобщение результатов педагогического опыта работы, проведение методических объединений по плану - от 2500 руб. до 5000 руб.
- 6.3.54. Достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом от 3000 руб. до 7000 руб.
- 6.3.55. Профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями, активное вовлечение родителей в образовательный процесс, отсутствие жалоб со стороны родителей - от 3000 руб. до 8000 руб.
- 6.3.56. Работа с детьми, имеющими нарушения здоровья, развития(исключая нарушения, за которые предусмотрены компенсационные выплаты) и другие особенности, требующие дополнительных трудозатрат и внимания со стороны воспитателя - от 3000 руб. до 5000 руб.
- 6.3.57. Освоение детьми образовательных стандартов, предусмотренных образовательной программой, реализуемой в ДОУ – от 3000 руб. до 8000 руб.
- 6.3.58. Отсутствие задолженности по родительской плате за содержание ребенка в детском саду–от 2000 руб. до 7000 руб.
- 6.3.59. За снижение заболеваемости в группе и увеличение посещаемости воспитанниками (от списочного состава воспитанников):
- 60% – 3000 руб.
 - 65 % – 5000 руб.
 - 70%– 8000 руб.

75 %– 9000 руб.

80% и выше– 10000 руб.

7.Распределение стимулирующего фонда оплаты труда отдельным категориям работников.

7.1. В целях материального поощрения труда отдельных категорий работников ДОУ устанавливается доплата за награды:

7.1.1. Работникам, имеющим почетную грамоту Министерства образования и науки РФ – 1000 руб;

7.1.2. Работникам, имеющим почетную грамоту Министерства образования и науки Калужской области – 1500 руб.;

7.1.3. Работникам, имеющим почетную грамоту Главы администрации МР «Медынский район», отдела образования МР «Медынский район» -500 руб.

7.2.В целях материального поощрения труда отдельных категорий работников ДОУ устанавливается доплата за организацию работы по направлениям, не связанным с профессиональной деятельностью:

7.2.1. Ответственному за охрану труда, за организацию работы в соответствии с требованиями охраны труда, разработку и своевременное обновление инструкций по охране труда, планирование деятельности и контроль состояния охраны труда в ДОУ от 500 до 1000 руб.

7.2.2. Ответственному за пожарную безопасность, за организацию работы в соответствии с требованиями пожарной безопасности, разработку и своевременное обновление инструкций по пожарной безопасности, планирование деятельности и контроль состояния пожарной безопасности в ДОУ, своевременные инструктажи и проведение тренировочных занятий, контроль состояния и наличия средств пожаротушения от 500 до 1000 руб.

7.2.3. За ведение работ по ГО и ЧС с сотрудниками (ответственный по ГО и ЧС) – от 500 до 1000 руб.

7.2.4. За выполнение обязанностей инспектора по охране прав детей (инспектор по охране прав детей) - до 1000 руб.

7.3. В целях материального поощрения труда отдельных категорий работников ДОУ устанавливается разовая доплата за:

7.3.1 Участие в районном конкурсе «Воспитатель года» – 3 000 руб.;

7.3.2. Победу в районном конкурсе «Воспитатель года» - 5000 руб.;

7.3.3. Участие в областном конкурсе «Воспитатель года» – 10000 руб.;

7.3.4. Победу в областном конкурсе «Воспитатель года» - 15000 руб.;

7.4. В целях оказания материальной помощи:

7.4.1. В связи со смертью близкого родственника (родители, дети, муж, жена) – 5 000 руб.;

7.4.2. В связи с несчастным случаем с работником – 5000 руб.;

7.4.3 В связи с необходимостью длительного лечения работника – 5 000 руб.;

7.5. В целях поощрительных выплат и выплат к юбилейным датам:

7.5.1. Со дня рождения (50,55,60,65-летие и т.д.)- 2000 руб.;

7.5.2 .К юбилейным датам трудового стажа - 2000 руб.;

7.5.3. В связи с уходом на пенсию (55 лет для женщин, 60 лет для мужчин) – 3 000 руб.;

7.5.4. Премии по результатам труда, к праздничным датам (профессиональный праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников») – от 500 до 5000 руб.

8. Показатели, влияющие на изменение, снижение размера стимулирующего и компенсационного фонда

Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо работник может быть полностью лишен надбавки в случаях нарушения:

- Устава учреждения;
- Правил внутреннего трудового распорядка;
- Должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников;
- Трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по результатам работы за год, полугодие, месяц в целях усиления материального стимулирования инициативного труда, развития активности и повышения дисциплины труда. Размер доплат и надбавок сотрудников детского сада может быть снижен за невыполнение вышеуказанных мероприятий, а также за допущения случаев халатного отношения к служебным обязанностям, прогулы, нарушения трудовой и общественной дисциплины.

8.1. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, решается вопрос о частичном или полном лишении работника премии.

. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава ДОО, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

8.2. Размер снижения доплат и надбавок в каждом конкретном случае рассматривается администрацией детского сада.